

Sivistyslautakunta

Aika 16.08.2022 klo 17:00 - 18:08

Paikka Huovinrinteen päiväkot, Opintie 10, Säkyä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 71	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 72	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 73	Sivistyslautakunnan pöytäkirjanpitäjän valinta	5
§ 74	Sivistyslautakunnan v. 2022 syyskauden kokousajat	6
§ 75	Eron myöntäminen erityisopettajan virasta / Marjo Järvenpää	7
§ 76	Oikaisuvaatimus / määräaikaisten luokanopettajien palkkaaminen lv 2022-2023	8
§ 77	Oikaisuvaatimus / Koululaisten iltapäivätoiminta lv 2022-2023, Huovinrinteen koulu	9
§ 78	Lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen (sivla)	10
§ 79	Ilmoitusasiat	14
§ 80	Muut asiat / Huovinrinteen päiväkodin esittely	15
§ 81	Muut asiat / Vapaa-aikapäällikön viran sijaisen esittäytyminen	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkilä Mika	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjänä §: 71-73
	Kotiranta Anna-Maija	Varapuheenjohtaja	
	Alho Jarmo	Jäsen	
	Antikainen Päivi	Jäsen	
	Kantola Henri	Jäsen	
	Erkkilä Erika	Varajäsen	Martta Saarisen varajäsen
	Sandelin Sarita	Esittelijä	
	Rantala Tuuli	Pöytäkirjanpitäjä	§:t 74-81
Poissa	Karonen Marko		
	Lehtonen Timo		
	Saarinen Martta		
	Saarinen Saana		
	Österman Päivi		
Muu	Salo-Kimppa Susanna	Khall edustaja	
	Luoma Jani	Asiantuntija	Vapaa-aikapäällikön viran sijainen, poistui 17:03
	Salonen Melina	Asiantuntija	Varhaiskasvatuspäällikkö, poistui 17:22

Allekirjoitukset

Mika Heikkilä
puheenjohtaja

Mika Heikkilä
pöytäkirjanpitäjä § 71-73

Tuuli Rantala
pöytäkirjanpitäjä § 74-81

Käsitellyt asiat 71 - 81

Pöytäkirjan tarkastus 17.8.2022

Henri Kantola
pöytäkirjantarkastaja

Anna-Maija Kotiranta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Julkaistu Säskylän kunnan verkkosivuille 16.09.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLK 16.08.2022 § 71

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

=====

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVLK 16.08.2022 § 72

Hallintosäännön 155 § mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Päätetään pöytäkirjan tarkastusajankohdasta ja valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Henri Kantola ja Lehtonen Timo.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Henri Kantola ja Anna-Maija Kotiranta.

=====

Sivistyslautakunnan pöytäkirjanpitäjän valinta

SIVLK 16.08.2022 § 73
767/00.01.01/2022

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 155 §:n Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Hallintosäännön § 140 Läsnäolo kokouksessa mukaan toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Sivistyslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä on toiminut hallintopalvelusihteeri Satu Minkkinen. Hänen siirryttyään muihin tehtäviin on tilalle valittava uusi pöytäkirjanpitäjä. Tilalle esitetään hallintopalvelusihteeri Tuuli Rantalaa.

Esittelijä

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta valitsee toistaiseksi lautakunnan pöytäkirjanpitäjäksi hallintopalvelusihteeri Tuuli Rantalaa.

Päätös

Esityksen mukaan.

=====

Sivistyslautakunnan v. 2022 syyskauden kokousajat

SIVLK 16.08.2022 § 74
364/00.01.02/2022

Hallintosäännön 134 § mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 135 § mukaan:
"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitellimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitellimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitellimen päätämällä tavalla."

Hallintosäännön 136 § mukaan:
"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti lähikokouksina, mutta tilanteen mukaan voidaan tarvittaessa pitää myös etäkokous.

Esittelijä

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päätää, että sivistyslautakunnan kokoukset pidetään loppuvuoden 2022 aikana säännöllisesti kerran kuussa tiistaina klo 17.00. Seuraavan kokouksen kokousajankohta pyritään ilmoittamaan edellisessä kokouksessa. Syyskuun kokouksen ajankohta on 13.9.2022.

Päätös

Esityksen mukaan.

=====

Sivistyslautakunta

§ 75

16.08.2022

Eron myöntäminen erityisopettajan virasta / Marjo JärvenpääSIVLK 16.08.2022 § 75
737/01.01.05/2022

Erityisopettaja Marjo Järvenpää on ilmoittanut 27.6.2022 irtisanoutuvansa erityisopettajan virasta siten, että viimeinen virassaolopäivä on 31.7.2022.

Hallintosäännön 63 §:n mukaan palvelussuhteen irtisanomisesta päättää palvelussuhteen ottava viranomainen

Esittelijä

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta myöntää eron erityisopettaja Marjo Järvenpäälle 1.8.2022 alkaen.

Päätös

Esityksen mukaan.

=====

Oikaisuvaatimus / määräaikaisten luokanopettajien palkkaaminen lv 2022-2023

SIVLK 16.08.2022 § 76
669/01.01.01/2022

██████████ on 7.7.2022 toimittanut oikaisuvaatimuksen koskien viranhaltijapäätöstä 30.6.2022 § 64, määräaikaisten luokanopettajien palkkaamisesta lv 2022-2023.

Oikaisuvaatimuksen mukaan ██████████ kokee, että valintaprosessissa ja päätöksen teossa ei ole toimittu oikeudenmukaisesti. Oikaisuvaatimuksessaan hän vaatii, että valintaprosessia selvitetään ja valinta perustellaan selvästi.

Lisätietoja: Kepolan koulun rehtori Hanneli Mäkelä, puh. 044 771 4251

Esittelijä Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen ja antaa oikaisuvaatimuksen tekijälle selvityksen valintaprosessista ja valinnan perusteista.

Päätös Esityksen mukaan

=====

Sivistyslautakunta

§ 77

16.08.2022

Oikaisuvaatimus / Koululaisten iltapäivätoiminta lv 2022-2023, Huovinrinteen kouluSIVLK 16.08.2022 § 77
414/12.01.11/2022

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 21.6.2022 päättänyt, että koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään lv 2022-2023 Isosäkylän ja Kepolan kouluissa. Huovinrinteen ja Lallin kouluissa iltapäivätoimintaa ei järjestetä, sillä ilmoittautujamäärä jäi alle määritellyn minimin. Sivistyslautakunta päätti, että mikäli iltapäivätoimintaan ilmoittautuu myöhemmin tarpeeksi oppilaita, toiminta voidaan käynnistää sivistysjohtajan päätöksellä.

Huovinrinteen koulun ■ luokan oppilaan huoltaja ■ on 29.6.2022 päivätyllä oikaisuvaatimuksellaan esittänyt, että koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään Huovinrinteen koululla tulevana lukuvuonna.

Sivistyslautakunnan kokouksen jälkeen Huovinrinteen iltapäivätoimintaan on tullut lisäilmoittautumisia siten, että toimintaa on päätetty järjestää sivistysjohtajan 8.8.2022 päivätyllä päätöksellä § 31.

Esittelijä

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen ja toteaa, että sivistysjohtajan päätöksellä Huovinrinteen koululla järjestetään iltapäivätoimintaa lukuvuonna 2022 – 2023 iltapäivätoiminnan osallistujamäärän lisääntyttyä.

Päätös

Esityksen mukaan.

=====

Lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen (sivla)

SIVLK 16.08.2022 § 78

Kuntalain 92 §:n mukaan mm:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Hallintosäännön 45a §:n mukaan "Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä."

Hallintosäännön 45b §:n mukaan:

"Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen (tai lautakunnan) käsiteltäväksi."

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Sivistyslautakunta

§ 78

16.08.2022

Lautakunnan tiedoksi saatetaan päätösehdotuksessa mainitut viranhaltijapäätökset. Päätökset esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteri Tuuli Rantala, puh. 044 7328 121

Esittelijä

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös

- 47 § Palvelussuhteen peruminen varhaiskasvatuksen opettaja 1.8.2022 alkaen
- 48 § Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan siirto koulunkäyntiohjaajan toimeen 1.8.2022-31.7.2023
- 49 § Koulukuraattorin palkkaaminen toistaiseksi 1.8.2022 alkaen
- 50 § Ympäristön toimialan hallintopalvelusihterin siirtyminen sivistyksen toimialan tehtäviin 1.7.2022 alkaen
- 51 § Määräaikaisten koulunkäyntiohjaajien palkkaaminen lukuvuodeksi 2022-2023 ajalle 9.8.2022 – 2.6.2023
- 52 § Koulunkäyntiohjaajan palkkaaminen toistaiseksi 9.8.2022 alkaen
- 53 § Koulunkäyntiohjaajan palkkaaminen toistaiseksi 9.8.2022 alkaen
- 54 § Erityisluokanopettajan palkkaaminen Isosäkylän kouluun lv 2022-2023 ajalle 1.8.2022 – 31.7.2023
- 55 § Laaja-alaisen erityisopettajan palkkaaminen lv 2022-2023 ajalle 1.8.2022 – 31.7.2023
- 56 § Palvelussuhteen peruminen varhaiskasvatuksen opettaja 1.8.2022 alkaen
- 57 § Varhaiskasvatuksen hallintopalvelusihterin tehtävien hoitaminen ajalla 1.7.-30.9.2022
- 58 § Kirjasto-kulttuuripäällikön tehtävien hoitaminen ajalla 1.8.-31.12.2022
- 59 § Varhaiskasvatuksen opettajan siirto toiseen yksikköön 1.8.2022 alkaen
- 60 § Erityisopettajan palkkaaminen lv 2022-2023 ajalle 1.8.2022 – 31.7.2023
- 61 § Luokanopettajan siirto määräaikaiseksi erityisopettajaksi lv 2022-2023 ajalle 1.8.2022 – 31.7.2023
- 62 § Ryhmäperhepäivähoitajan toimen jatko määräajaksi ja siirto varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä ajalle 1.7. – 31.7.2022
- 63 § Siirto varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään perhepäivähoitaja 1.8.2022 alkaen oppisopimuskoulutuksen ajaksi 31.3.2024 saakka.
- 64 § Määräaikaisten luokanopettajien palkkaaminen lv 2022-2023 ajalle 1.8.2022 – 31.7.2023
- 65 § Luokanopettajan palkkaaminen lv 2022-2023 ajalle 1.8.2022-31.7.2023
- 66 § Koulunkäyntiohjaajien määräaikainen palkkaaminen ajalle 9.8.2022 – 2.6.2023
- 67 § Perusopetukseen valmistavan opetuksen tuntiopettajan palkkaaminen lv 2022-2023 ajalle 1.8.2022 – 31.7.2023
- 68 § Vapaa-aikapäällikön viransijaisen palkkaaminen ajalle 1.8.2022 – 28.2.2023

Sivistyslautakunta

§ 78

16.08.2022

- 69 § Määräaikaisen hanketyöntekijän, vasu-agentin palkkaaminen 15.8.2022 alkaen
- 70 § Hanketyöntekijänkoulukuraattorin siirto koulukuraattorin sijaisuuteen ajalla 4.6.2022 – 6.8.2023
- 71 § Hanketyöntekijänkoulukuraattorin määräaikainen palkkaaminen ajalle 1.8. – 20.12.2022
- 72 § KORJATTU Varhaiskasvatuksen sosionomin palkkaaminen toistaiseksi 1.8.2022 alkaen
- 73 § Palvelussuhteen päätyminen varhaiskasvatuksen lastenhoitaja 19.8.2022 alkaen
- 74 § KORJATTU Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen ajalle 1.8.2022-31.7.2023
- 75 § Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen ajalle 1.8.2022-31.7.2023
- 76 § Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen määräajaksi 5.9.2022-2.6.2023
- 77 § Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan viikkotyöajan muutos määräaikaisesti 1.8.-31.12.2022
- 78 § Varhaiskasvatuksen ryhmävustajan palkkaaminen ajalle 1.8.2022-2.6.2023
- 79 § Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen määräajaksi 1.8.2022-31.7.2023
- 80 § Määräaikaisen luokanopettajan palkkaaminen lv 2022-2023 ajalle 8.8.2022 – 31.7.2023
- 81 § Palvelussuhteen päätyminen varhaiskasvatuksen opettaja 1.9.2022 alkaen
- 82 § Siirto varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään päiväkotivustaja 1.8.2022 alkaen
- 83 § Siirto varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään ryhmäperhepäivähoitaja 1.8.2022 alkaen
- 84 § Siirto varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään ryhmäperhepäivähoitaja 1.8.2022 alkaen
- 85 § Siirto varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään perhepäivähoitaja 1.8.2022 alkaen
- 86 § Ruokapalvelutyöntekijän palkkaaminen toistaiseksi 1.8.2022 alkaen
- 87 § Siirto varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään varhaiskasvatuksen lastenhoitaja 1.8.2022 alkaen
- 88 § Siirto varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään varhaiskasvatuksen lastenhoitaja ajalle 10.8.2022 – 2.6.2023
- 89 § Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.8.2022- 31.7.2023
- 90 § Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen määräajaksi 1.8.2022-31.7.2023
- 91 § Huovinrinteen koulun palkanlisän maksaminen rehtorin tehtävästä lv 2022-2023

Muut päätökset

- 30 § Oppilaiden valitseminen koululaisten iltapäivätoimintaan lv 2022-2023
- 31 § Koululaisten iltapäivätoiminnan järjestäminen Huovinrinteen koululla lv 2022-2023
- 32 § Oppilaiden valitseminen koululaisten iltapäivätoimintaan lv 2022-2023 Huovinrinne

Sivistyslautakunta

§ 78

16.08.2022

Rehtori / Kepolan koulu

37 § Koulun tilojen käyttöanomus/ päätös

Rehtori / Säkylän yhteiskoulu ja Säkylän seudun lukio

216 § Uusien opiskelijoiden ottaminen Säkylän seudun lukioon

Vapaa-aikapäällikkö

Henkilöstöpäätös

4 § Perhetyöntekijän osa-aikainen siirto työpajan työvalmentajan sijaisuuteen ajalla 1. – 17.7.2022

Muut päätös

4 § Sporttia ja huolenpitoa -kesätoiminta 2022 osallistumismaksut

5 § Liikuntavuorot toimintakaudelle 2022-2023

Lautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 45a §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Esityksen mukaan.

=====

Sivistyslautakunta

§ 79

16.08.2022

Ilmoitusasiat

SIVLK 16.08.2022 § 79

Ruokavirasto,

- 23.6.2022 Koulujakelutiedote 1/2022

Opetushallitus

- 23.6.2022, 174/2916/2019: Loppuselvitys, Vapaan sivistystyön opintoseteliavustukset 2020
- 27.6.2022, 91/2876/2021: Loppuselvitys, III Ylimääräinen avustus vapaan sivistystyön oppilaitosten käyttötalouteen poikkeusoloista aiheutuvien opiskelijamaksujen sekä maksullisen palvelutoiminnan tulomenetysten korvaamiseksi 2021

Säkylän kunta

- kvalt ptk ote 4.7.2022 § 43: Hallintosäännön muutos / Sivistystoimiala / viranhaltijoiden tehtävät
- kunnanjohtaja 1.7.2022 § 2: Kirjasto-kulttuuripäällikön tehtävien hoitaminen ajalla 1.1.-31.12.2022
- sosiaali- ja terveystoimintajohtaja 29.6.2022 § 63: Koulupsykykari Tuomas Holmin siirtyminen perhekeskukseen psykiatriseksi sairaanhoitajaksi

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteeri Tuuli Rantala, puh. 044 7328 121

Esittelijä

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin

Päätösehdotus

Merkitään lautakunnan tietoon saatetuiksi.

Päätös

Esityksen mukaan.

=====

Muut asiat / Huovinrinteen päiväkodin esittely

SIVLK 16.08.2022 § 80

Kokouksen aluksi varhaiskasvatuspäällikkö Melina Salonen esitteli sivistyslautakunnan jäsenille Huovinrinteen päiväkodin ulko- ja sisätiloja ja kertoi päiväkodin toiminnasta.

=====

Muut asiat / Vapaa-aikapäällikön viran sijaisen esittäytyminen

SIVLK 16.08.2022 § 81

Vapaa-aikapäällikön viran sijainen Jani Luoma esittäytyi lautakunnalle.

=====

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 72, § 78, § 79, § 80, § 81

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 73, § 74, § 75**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Säkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Rantatie 268, 27800 Säkylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sakyla.fi

Faksinumero: 02 8328 316

Puhelinnumero: 02 83281

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Säskylän kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 16.9.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 77**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 5642414
Puhelinnumero: 029 5642410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Säkylän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Rantatie 268, 27800 Säkylä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sakyla.fi
Puhelinnumero: 02-83281 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Pöytäkirja on 16.9.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.