

Sivistyslautakunta

Aika 05.10.2023 klo 17:00 - 18:48

Paikka Säskylän kunnanvirasto, kokoushuone 202

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 98	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 99	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 100	Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2023	5
§ 101	Sivistyslautakunnan vuoden 2024 talousarvioehdotus	7
§ 102	Sivistyslautakunnan investointiesitykset vuodelle 2024	9
§ 103	Opetussuunnitelmaan perustuvien lukuvuosisuunnitelmien hyväksyminen lv 2023-2024 / perusopetus	11
§ 104	Opetussuunnitelmaan perustuvan lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen 2023-2024 / lukiokoulutus	12
§ 105	Kirjasto-kulttuuripäällikön virkanimikkeen muuttaminen ja viran auki julistaminen 1.1.2024 alkaen	13
§ 106	Säskylän yhteiskoulun ja Säskylän seudun lukion liikunnan ja terveystiedon lehtorin viran auki julistaminen 1.8.2024 alkaen	14
§ 107	Ehkäisevän päihdetyön toimielimen nimeäminen	15
§ 108	Sivistyslautakunnan pöytäkirjojen allekirjoittaminen ja tarkastaminen sähköisesti	17
§ 109	Lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	19
§ 110	Ilmoitusasiat	22
§ 111	Muut asiat / Sivistyslautakunnan seuraavan kokouksen ajankohta	23
§ 112	Muut asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkilä Mika Kotiranta Anna-Maija Antikainen Päivi Kantola Henri Karonen Marko Saarinen Martta Österman Päivi Sandelin Sarita	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Esittelijä Asiantuntija / Sivistystoimen hallintopäällikkö	
	Rantala Tuuli Kuusiniemi Riikka	Pöytäkirjanpitäjä Asiantuntija / Vapaa- aikapäällikkö	Poistui 17:19
	Alho Lasse	Varajäsen	Timo Lehtosen varajäsen
Poissa	Alho Jarmo Helminen Paula Lehtonen Timo	Jäsen Jäsen Jäsen	
Muu	Salo-Kimppa Susanna	Khall edustaja	

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Mika Heikkilä
puheenjohtaja

Tuuli Rantala
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 98 - 112

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Martta Saarinen
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Antikainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Julkaistu Säkylän kunnan verkkosivuilla 10.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLA 05.10.2023 § 98

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

=====

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

SIVLA 05.10.2023 § 99

Hallintosäännön 155 § mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Päätetään pöytäkirjan tarkastusajankohdasta ja valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Paula Helminen ja Martta Saarinen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Martta Saarinen ja Päivi Antikainen.

=====

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2023

SIVLA 05.10.2023 § 100
330/02.02.02/2023

Säkylän kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023-2025 taloussuunnitelman kokouksessaan 14.11.2022. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimielimien on raportoitava kunnanhallitukselle / valtuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä käyttösuunnitelmiansa toteutumisesta.

Sivistyslautakunnan toimintatuloja on kesäkuun loppuun mennessä toteutunut 1.379.277 € eli 76,0 % talousarvioon ennakoitusta tulosta. Varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä liikunta- ja nuorisopalvelujen budjetoituihin toimintatuloihin verrattuna tulototeumat ovat valtion myöntämien kertaluonteisten avustusten takia suuremmat. Kehittämisasiavustusten aiheuttamat suuret tulototeumat tasoittuvat loppuvuotta kohden.

Toimintamenoja on toteutunut 6.681.168 €, joka on 49,0 % talousarvioon varatusta määrärahasta. Valmistavan opetuksen käynnistämistä ei voitu talousarviovaiheessa ennakoida, joten ei voitu etukäteen varautua opetuksen järjestämisestä aiheutuviin henkilöstökuluihin. Valmistavan opetuksen kustannuksiin saadaan vuonna 2024 taannehtivasti tukea valtiolta. Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa edelleen kirjallisuuden, elintarvikkeiden, polttoaineiden ja ICT-laitteiden hintoihin lisäten tehtäväalueiden menoja. Ennakoitua suuremmat palkankorotukset ja eläkemaksujen nousu näkyy myös tehtäväalueiden menojen lisääntymisenä. Talousarvion riittävyttä seurataan ja tarvittaessa tehdään määrämuutospyyntöjä.

Alla olevassa taulukossa on eritelty toimintatulot ja -menot tehtäväalueittain verrattuna vuoden 2023 talousarvioon. Tasaisen toteuman mukaan käyttöprosentti voisi olla 50,0 %.

		TA 2023	Toteuma 1.1.- 30.6.2023	Käyttö-%
71	Tukipalvelut			
	Toimintatuotot	1 256 835	612 352	48,0
	Toimintamenot	1 212 247	570 517	47,0
72	Varhaiskasvatus			
	Toimintatuotot	195 000	281 371	144,0
	Toimintamenot	3 868 354	1 779 261	46,0
73	Perusopetus			
	Toimintatuotot	158 000	290 013	184,0
	Toimintamenot	6 232 820	3 146 033	50,0
74	Lukiokoulutus			
	Toimintatuotot	0	0	0
	Toimintamenot	1 130 625	476 395	42,0
75	Vapaa sivistystyö			
	Toimintatuotot	53 000	40 613	77,0
	Toimintamenot	275 896	124 544	45,0
76	Kirjasto- ja kulttuuripalvelut			
	Toimintatuotot	2 600	3 959	152,0

Sivistyslautakunta

§ 100

05.10.2023

	Toimintamenot	389 254	206 207	53,0
77	Liikunta- ja nuorisopalvelut			
	Toimintatuotot	142 400	150 969	106,0
	Toimintamenot	665 388	378 211	57,0
7	SIVISTYSLAUTAKUNTA			
	Toimintatuotot	1 816 835	1 379 277	76,0
	Toimintamenot	13 774 584	6 681 168	49,0

Lisätietoja

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin, puh. 044 783 1070

Esittelijä

Sivistysjohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee toteutumisvertailun tiedokseen ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

Sivistyslautakunnan vuoden 2024 talousarvioehdotus

SIVLA 05.10.2023 § 101
967/02.02.00/2023

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Vuoden 2024 talousarvioon sivistyslautakunnan toimintatuotot ovat kasvaneet vuoden 2023 talousarviosta noin 290 000 euroa. Kasvua selittää pääosin taannehtivasti saatavat noin 200 000 euron valtionosuudet valmistavan opetuksen järjestämisestä. Sisäisistä tuloista ovat merkittävästi kasvaneet ruokapalvelutulot noin 68 000 euroa, koska vastaavat menot ovat lisääntyneet. Vähennystä tuloihin on arvioitu päivähoitomaksujen osalta noin 20 000 euroa.

Menojen kasvu vuoden 2023 talousarviosta on yhteensä noin 1 000 000 euroa vuoden 2024 talousarvioon. Kasvu johtuu osittain palvelutarpeen muutoksesta sekä palkkojen ja hintojen merkittävästä noususta.

Menojen kasvua selittävät pääosin seuraavat menojen lisäykset:

Henkilöstömenojen kasvu on yhteensä noin 825 000 euroa. Palkkojen nousu on yhteensä 682 874 ja eläkekulujen nousu on noin 105 000 euroa sekä muiden sivukulujen nousu noin 114 000 euroa.

Muiden kustannusten nousu on suurinta seuraavissa menoissa: ICT-kustannukset noin 37 000 euroa, koulukuljetukset noin 75 000 euroa, elintarvikkeet noin 52 000 euroa ja ruokapalvelut noin 68 000 euroa.

Sivistyslautakunta

§ 101

05.10.2023

Palkkojen ja muiden kustannusten nousun vuoksi ei ole mahdollista päästä kunnanhallituksen antamaan talousarvion valmisteluohjeeseen kustannusten säilyttämisestä vuoden 2023 tasolla ilman merkittävää palvelujen heikennystä ja niiden rakenteisiin puuttumista.

Talousarvioehdotuksen määrärahoihin saattaa valmistelun edetessä tulla pienehköjä muutoksia.

Sivistyslautakunnan talousarvioehdotus ja talousarviotekstit tehtäväalueittain ovat esityslistan liitteenä.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Päivi Österman, puh. 044 517 0008
Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin, puh. 044 783 1070

Esittelijä

Sivistysjohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy vuoden 2024 talousarvioehdotuksen ja tehtäväalueiden talousarviotekstit liitteiden mukaisesti ja esittää määrärahat kunnanhallituksen sekä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan liitteenä on sivistyslautakunnan talousarvioehdotus ja talousarviotekstit tehtäväalueittain.

=====

Sivistyslautakunnan investointiesitykset vuodelle 2024

SIVLA 05.10.2023 § 102
967/02.02.00/2023

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Sivistyslautakunnan irtaimen omaisuuden hankintamenoihin esitetään it-laitehankintoihin 94 600 euron määräraha ja kalustohankintoihin 146 200 euron määräraha. IT-investointien määrärahat koostuvat suurelta osin koulujen oppilastietokoneiden ja opetusvälineistön uusimistarpeista. Kalustohankintojen määräraha koostuu pääosin koulujen ja varhaiskasvatuksen kalusteiden uusimisesta sekä vapaa-aikapalvelujen hankinnoista.

Lisäksi teknisen lautakunnan investointiesitys sisältää sivistystoimialan kiinteistöihin liittyviä investointiesityksiä sekä vapaa-aikatoimen liikuntapaikkarakentamisen investointiesityksiä seuraavasti:

Säkylän monitoimikentän toisen vaiheen rakentaminen vuosina 2024 ja 2025

2020 valmistunut Säkylän monitoimikentän jatko olisi tarve rakentaa niin, että sen yhteyteen tulisi monikäyttöinen pallokenttä, jota kiertää juoksurata. Pallokenttä täydentäisi monitoimikentän nykyistä toimintovalikoimaa mm. pesäpallon, jalkapallon ja muiden laajempaa kenttäaluetta vaativien joukkuelajien harrastamiselle / pelitoiminnalle sekä mahdollistaisi isompien ryhmäliikuntatapahtumien järjestämisen. Sijaintinsa takia paikka on keskeinen. Lähiliikuntapaikka soveltuu erilaisiin tapahtumiin ja tukee mm. koululiikunnan tarpeita sekä mahdollistaa eri ikäisille soveltuvia liikuntamuotoja.

Sivistyslautakunta

§ 102

05.10.2023

Projekti on tarkoitus toteuttaa 2-vuotisena. Vuoden 2024 aikana on tarkoitus toteuttaa puolet toisen vaiheen töistä ja vuonna 2025 toisen vaiheen loppuunsaattaminen. Budjettihinta-arvio vuodelle 2024 olisi noin 200 000 euroa. Vuoden 2025 osuuden budjettihinta-arvio on noin 200 000 euroa. Hankkeeseen on tarkoitus hakea avustusrahaa ja erilaisia tukia.

Luistelukaukaloiden valaistuksen uusiminen energiatehokkaiksi

Kaukaloiden valaistusta olisi tarkoitus uusida vuosittain energiatehokkaaseen led-valaistukseen. Hanke palvelisi monia käyttäjiä, mutta ensisijaisesti luisteluharrastajia. Uusimisen myötä energian säästö olisi merkittävä. Käytössä olevista energiaa kuluttavista elohopeapolttimoista tulisi luopua kaikissa kunnan kohteissa. Uusiminen on tarkoitus aloittaa Lallin koulun kaukalon valaistuksesta v. 2024 ja uusia yhden kaukalon valaistus kerrallaan vuosittain. Kustannusarvio on noin 17 000 euroa / kaukalo.

Esityslistan liitteenä on yhteenveto irtaimen omaisuuden investoinneista vuoden 2024 talousarvioon.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Päivi Österman, puh. 044 5170 008

Esittelijä

Sivistysjohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy vuoden 2024 investointiesityksiin irtaimen omaisuuden hankintaan 240 800 euron määrärahan siten, että IT-investointeihin kohdistetaan 94 600 euron suuruisen määräraha sekä kalustohankintoihin 146 200 euron suuruisen määräraha ja esittää määrärahat kunnanhallituksen sekä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Sivistyslautakunta toteaa teknisen lautakunnan investointiesityksen sisältävän Säskylän monitoimikentän toisen vaiheen rakentamisen 200 000 euroa vuodelle 2024 ja 200 000 euroa vuodelle 2025. Lisäksi sivistyslautakunta toteaa teknisen lautakunnan investointiesityksen sisältävän noin 17 000 euroa vuosittain kaukaloiden valaistuksen uusintaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan liitteenä on yhteenveto irtaimen omaisuuden investoinneista vuoden 2024 talousarvioon.

=====

Opetussuunnitelmaan perustuvien lukuvuosisuunnitelmien hyväksyminen lv 2023-2024 / perusopetus

SIVLA 05.10.2023 § 103

1267/12.00.01/2023

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 mom. tarkoitettusta asioista." (Perusopetusasetus 9 §).

Säkylän kunnan hallintosäännön 23 § 2. kohdan mukaan sivistyslautakunta päättää oppilaitoksen/koulun opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman hyväksymisestä.

Huovinrinteen, Isosäkylän, Kepolan, Lallin ja Yhteiskoulun rehtoreiden ja opettajakuntien laatimat lukuvuoden 2023-2024 opetussuunnitelmaan perustuvat suunnitelmat ovat esityslistan liitteinä.

Lisätietoja

Huovinrinteen koulu / rehtori Johanna Ollila, puh. 044 5171 022
Isosäkylän koulu / rehtori Merja Ääri, puh. 044 7328 140
Kepolan koulu / rehtori Hanneli Mäkelä, puh.044 7714 251
Lallin koulu / rehtori Juha Jalava, puh.044 4386 722
Yhteiskoulu / rehtori Maija Koivu, puh. 044 4575 270

Esittelijä

Sivistysjohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Huovinrinteen, Isosäkylän, Kepolan, Lallin ja Yhteiskoulun opetussuunnitelmaan perustuvat lukuvuosisuunnitelmat 2023-2024 esitetystä muodosta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Huovinrinteen, Isosäkylän, Kepolan, Lallin ja Yhteiskoulun lukuvuoden 2023-2024 opetussuunnitelmaan perustuvat lukuvuosisuunnitelmat ovat pöytäkirjan liitteenä.

=====

Opetussuunnitelmaan perustuvan lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen 2023-2024 / lukiokoulutus

SIVLA 05.10.2023 § 104
1267/12.00.01/2023

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 mom. tarkoitettusta asioista." (Lukioasetus 3 §).

Säkylän kunnan hallintosäännön 23 § 2.kohdan mukaan sivistyslautakunta päättää oppilaitoksen/koulun opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman hyväksymisestä.

Säkylän seudun lukion rehtorin ja opettajakunnan laatima lukuvuoden 2023-2024 opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma on esityslistan liitteenä.

Lisätietoja	Rehtori Maija Koivu, puh. 044 4575 270
Esittelijä	Sivistysjohtaja Päivi Österman
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy Säkylän seudun lukion opetussuunnitelmaan perustuvan lukuvuosisuunnitelman 2023-2024 esitetyssä muodossa.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Säkylän seudun lukion lukuvuoden 2023-2024 opetussuunnitelmaan perustuva lukuvuosisuunnitelma on pöytäkirjan liitteenä.

=====

Kirjasto-kulttuuripäällikön virkanimikkeen muuttaminen ja viran auki julistaminen 1.1.2024 alkaen

SIVLA 05.10.2023 § 105
1313/01.01.01/2023

Kirjasto-kulttuuripäällikkö Antti Erkkilä on ilmoittanut eroavansa kirjasto-kulttuuripäällikön virasta 18.9.2023 alkaen. Virka julistetaan haettavaksi ja täytettäväksi 1.1.2024 alkaen.

Kirjasto-kulttuuripäällikön viran täyttämiseksi käytetään sivistyslautakunnan vuoden 2023 nimeämää haastatteluryhmää.

Sivistyslautakunta nimesi 31.1.2023 pidetyssä kokouksessa vuoden 2023 haastatteluryhmään sivistyslautakunnan puheenjohtaja Heikkilän, sivistysjohtaja Östermanin sekä sivistystoimen hallintopäällikkö Sandelinin. 9.5.2023 pidetyssä kokouksessa sivistyslautakunta täydensi haastatteluryhmää siten, että yhden seuraavista jäsenistä on aina oltava haastattelutilanteessa mukana. Nimetyt jäsenet ovat Jarmo Alho, Anna-Maija Kotiranta ja Henri Kantola.

Nimettyä haastatteluryhmää voidaan edelleen jatkossakin täydentää lisäjäsenillä, mikäli joku muu lautakunnan jäsenistä on kiinnostunut osallistumaan haastatteluun. Haastatteluryhmää voidaan myös täydentää tapauskohtaisesti esimerkiksi kuultavaksi pyydettyillä asiantuntijoilla tai haastatteluryhmän tarkoituksenmukaisiksi arvioimilla avainhenkilöillä.

Kirjasto-kulttuuripäällikön viran nimeke on muissa kunnissa pääosassa muotoa kirjasto- ja kulttuuripäällikkö, joten olisi tarkoituksenmukaista muuttaa nimike myös Säkylässä kirjasto- ja kulttuuripäälliköksi.

Lisätietoja Sivistysjohtaja Päivi Österman, puh. 044 5170 008

Esittelijä Sivistysjohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus Sivistyslautakunta muuttaa kirjasto-kulttuuripäällikön virkanimikkeen kirjasto- ja kulttuuripäälliköksi.

Sivistyslautakunta julistaa kirjasto- ja kulttuuripäällikön viran täytettäväksi 1.1.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

Sivistyslautakunta

§ 106

05.10.2023

Säkylän yhteiskoulun ja Säkylän seudun lukion liikunnan ja terveystiedon lehtorin viran auki julistaminen 1.8.2024 alkaenSIVLA 05.10.2023 § 106
1319/01.01.01/2023

Säkylän yhteiskoulun ja Säkylän seudun lukion liikunnan ja terveystiedon lehtori Sari Seppälä on ilmoittanut eroavansa virastaan 8.1.2024 alkaen.

Säkylän yhteiskoulun ja Säkylän seudun lukion liikunnan ja terveydentiedon lehtorin virka julistetaan haettavaksi ja täytettäväksi 1.8.2024.

Kuluva lukuvuosi hoidetaan sijaisjärjestelyin.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Päivi Österman, puh. 044 5170 008

Esittelijä

Sivistysjohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta julistaa Säkylän yhteiskoulun ja Säkylän seudun lukion liikunnan ja terveystiedon lehtorin viran täytettäväksi 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

Kunnanhallitus § 165
Sivistyslautakunta § 107

25.09.2023
05.10.2023

Ehkäisevän päihdetyön toimielimen nimeäminen

KHALL 25.09.2023 § 165

Kunnilla on lakiin perustuva velvollisuus tuottaa rakenteet, jotka mahdollistavat laadukkaan ehkäisevän päihdetyön tekemisen. Jokaisessa kunnassa tulee olla nimettynä ehkäisevästä päihdetyöstä vastaava toimielin, mutta varsinaista tehtävää hoitaa usein toimielimen nimittämä monialainen työryhmä.

Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 523/2015 § 5:

” Kunta huolehtii ehkäisevän päihdetyön tarpeen mukaisesta organisoinnista alueellaan ja nimeää ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavan toimielimen.

Toimielimen tehtävänä on:

- 1) huolehtia kunnan päihdeolojen seurannasta ja niitä koskevasta tiedotuksesta;
- 2) huolehtia siitä, että päihdehaittoja ja niiden vähentämistä koskevaa tietoa tarjotaan yksityisille henkilöille ja koko väestölle;
- 3) lisätä ja tukea päihdehaittoja ehkäisevien toimien osaamista kaikissa kunnan tehtävissä;
- 4) esittää ja edistää ehkäisevän päihdetyön toimia kunnan hallinnossa, erityisesti sosiaali- ja terveydenhuollossa, sivistys-, liikunta- ja nuorisotoimessa sekä elinkeinotoimessa;
- 5) huolehtia siitä, että 4 kohdassa tarkoitettujen kunnan toimien sovitetaan yhteen poliisin, alkoholilain (1143/1994) ja tupakkalain (693/1976) noudattamisen valvonnan, elinkeinoelämän ja erityisesti ehkäisevään päihdetyöhön osallistuvien yleishyödyllisten yhteisöjen ehkäisevään päihdetyöhön kuuluvien ja sitä tukevien toimien kanssa.

Kunnan ehkäisevään päihdetyöhön sovelletaan lisäksi, mitä terveydenhuoltolain (1326/2010) 11 ja 12 §:ssä säädetään terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä sekä sitä koskevasta suunnittelusta ja raportoinnista.”

Kunnissa on useimmiten toiminut toimielimenä joko sivistyslautakunta tai kunnanhallitus, jos kunnalla ei ole erikseen olemassa hyvinvointilautakuntaa.

Lisätietoja

Hyvinvointikoordinaattori Linnea Österman, puh. 044 457 5322

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Kunnanhallitus
Sivistyslautakunta

§ 165
§ 107

25.09.2023
05.10.2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää nimetä ehkäisevän päihdetyön toimielimeksi Säkylän kunnan sivistyslautakunnan.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti tehdyn esityksen.

=====

SIVLA 05.10.2023 § 107
1298/12.05.04/2023

Esittelijä Sivistysjohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen kunnanhallituksen hyväksymän päätöksen sivistyslautakunnan nimeämisestä ehkäisevän päihdetyön toimielimeksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

Sivistyslautakunnan pöytäkirjojen allekirjoittaminen ja tarkastaminen sähköisesti

SIVLA 05.10.2023 § 108
1312/00.01.01/2023

Kunnan hallintosäännön 155 §:n mukaan

”Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.”

Säkylän kunta on päivittänyt asianhallintajärjestelmänsä uuteen Dynasty10-versioon huhtikuun alussa 2022. Dynasty10-version käyttöönoton myötä toimielinten pöytäkirjojen allekirjoittamisessa ja tarkastuksessa voidaan ottaa käyttöön sähköinen allekirjoitus.

Sähköisessä allekirjoitusmenettelyssä kaikki allekirjoitukset tehdään sähköisesti. Pöytäkirja lähetetään tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille luottamushenkilön sakyla.fi -osoitteeseen. Puheenjohtaja ja pöytäkirjantarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan sähköpostiin tulleen linkin kautta käyttäen vahvaa tunnistautumistapaa. Luottamushenkilöille on laadittu ohje pöytäkirjan sähköisestä tarkastamisesta ja allekirjoittamisesta.

Sivistyslautakunnan pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan viimeistään toisena kokousta seuraavana arkipäivänä. Tarkastettu julkinen pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille tarkastusta seuraavana arkipäivänä. Tarkastuspäivän ollessa pyhäpäivä, pöytäkirjan tarkastus siirtyy seuraavaan arkipäivään ja pöytäkirja asetetaan nähtäville tarkastusta seuraavana arkipäivänä. Vastaavasti nähtäville asettamispäivän ollessa pyhäpäivä, pöytäkirja asetetaan nähtäville tätä seuraavana arkipäivänä.

Sivistyslautakunta voi poikkeustapauksissa päättää pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavoin.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Päivi Österman, puh. 044 5170 008

Esittelijä

Sivistysjohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että sivistyslautakunnan pöytäkirjat allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti viimeistään toisena kokousta seuraavana arkipäivänä ja tarkastettu julkinen pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille tarkastusta seuraavana arkipäivänä yllä esittelytekstissä huomioiduin poikkeuksin. Pöytäkirjojen sähköinen allekirjoitus otetaan käyttöön 5.10.2023 pidettävästä kokouksesta alkaen.

Sivistyslautakunta

§ 108

05.10.2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

Lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

SIVLA 05.10.2023 § 109

Kuntalain 92 §:n mukaan mm:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Hallintosäännön 45a §:n mukaan "Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä."

Hallintosäännön 45b §:n mukaan:

"Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen (tai lautakunnan) käsiteltäväksi."

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Sivistyslautakunta

§ 109

05.10.2023

Lautakunnan tiedoksi saatetaan päätösehdotuksessa mainitut viranhaltijapäätökset. Päätökset esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteri Tuuli Rantala, puh. 044 7328 121

Esittelijä

Sivistysjohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

Sivistysjohtaja**Henkilöstöpäätös**

- § 107 Erilliskorvauksen maksaminen lisätyöstä 20.6.-30.6.2023
- § 109 Koulunkäyntiohjaajien sijoituspaikkojen ja viikkotyöaikaisten sekä tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen
- § 110 Nuorten työpajan työvalmentajan sijaisuus 4.9.2023-31.5.2025
- § 111 Työtehtävien muutos ajalle 1.8.2023-31.7.2024 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
- § 112 Perusopetukseen valmistavan opetuksen tuntiopettajan siirto Isosäkylän koululta
- § 113 Perusopetukseen valmistavan opetuksen tuntiopettajan palkkaaminen lv 2023-2024
- § 114 Perhepäivähoitajan määräaikainen lisä TVA-korotukseen ajalle 1.8.-11.8.2023
- § 115 Perhepäivähoitajan määräaikainen lisä TVA-korotukseen ajalle 1.8.2023-31.7.2024
- § 116 Työtehtävien muutos ajalle 9.8.2023-31.5.2024 koulunkäyntiohjaaja
- § 117 Työtehtävien muutos ajalle 9.8.2023-31.5.2024 koulunkäyntiohjaaja
- § 118 Työtehtävien muutos ajalle 9.8.2023-31.5.2024 koulunkäyntiohjaaja
- § 119 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen määräajaksi 4.9.2023-31.7.2024
- § 120 Erilliskorvauksen maksaminen lisätyöstä 1.8.2023-31.7.2024
- § 121 Erilliskorvauksen maksaminen lisätyöstä 28.8.2023-31.7.2024
- § 122 Kuvaamataidon tuntiopettajan sijaisen palkkaaminen lv 2023-2024
- § 123 Siivoojan palkkaaminen toistaiseksi
- § 124 Säkylän kansalaisopiston tuntiopettajat työ kautena 2023-2024
- § 125 Palkkion maksaminen opettajakokoukseen 6.9.2023 osallistuneille opettajille KORJATTU
- § 126 Säkylän kansalaisopiston tuntiopettaja palkan määrittäminen lv 2023-2024
- § 127 Säkylän kansalaisopiston tuntiopettaja palkan määrittäminen lv 2023-2024
- § 128 Siirto varhaiskasvatukseen opettajan tehtävään ajalle 2.10.2023-31.7.2024
- § 129 Varhaiskasvatukseen lastenhoitajan palkkaaminen ajalle 2.10.2023-31.7.2024
- § 130 Erilliskorvauksen maksaminen lisätyöstä 18.9.2023-31.7.2024
- § 131 Erilliskorvauksen maksaminen lisätyöstä 21.9.2023-31.7.2024
- § 132 Työvapaan anominen varhaiskasvatukseen opettaja

Muu päätös

Sivistyslautakunta

§ 109

05.10.2023

- § 51 Oppilaiden valitseminen koululaisten iltapäivätoimintaan lv 2023-2024 IV
- § 59 Käyttöoikeuksien myöntäminen Satakunnan hyvinvointialueen opiskeluhuollon työntekijöille
- § 63 Työvälinekorvauksen maksaminen toimintakaudella 2023-2024
- § 64 Työvälinekorvauksen maksaminen toimintakaudella 2023-2024
- § 65 Työvälinekorvauksen maksaminen toimintakaudella 2023-2024
- § 66 Työvälinekorvauksen maksaminen toimintakaudella 2023-2024
- § 67 Oppilaiden valitseminen koululaisten iltapäivätoimintaan lv 2023-2024 V
- § 68 Käyttöoikeuksien myöntäminen Satakunnan hyvinvointialueen opiskeluhuollon työntekijöille

Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö

- § 3 Työtehtävän määräaikainen siirto / suurtalouskokki

Rehtori / Isosäkylän koulu

- § 7 Iltapäivätoimintaan osallistuminen kielen oppimisen tukitoimena (S)
- § 8 Iltapäivätoimintaan osallistuminen oppimisen tukitoimena (S)
- § 9 Iltapäivätoimintaan osallistuminen oppimisen tukitoimena (S)
- § 10 Iltapäivätoimintaan osallistuminen oppimisen tukitoimena (S)
- § 11 Iltapäivätoimintaan osallistuminen oppimisen tukitoimena (S)
- § 12 Iltapäivätoimintaan osallistuminen oppimisen tukitoimena (S)
- § 13 Iltapäivätoimintaan osallistuminen oppimisen tukitoimena (S)

Rehtori / Kepolan koulu

- § 4 Kepolan koulun tilojen käyttö / Köyliön mieskuoro

Rehtori / Lallin koulu

- § 7 Lallin koulun tilojen käyttö / Köyliön VPK
- § 8 Lallin koulun tilojen käyttö / Köyliö-seura
- § 9 Lallin koulun tilojen käyttö / Kankaanpään kyläyhdistys
- § 10 Lallin koulun tilojen käyttö / Köyliö-seura

Kirjasto-kulttuuripäällikkö

- § 8 Säkylän kirjastoissa ei asiakaspalvelua 29.9.2023
- § 9 Säkylän pääkirjastossa ei asiakaspalvelua 25.12.2023-1.1.2024
- § 10 Kepolan kirjastossa ei asiakaspalvelua 25.12.2023-5.1.2024
- § 11 Kepolan kirjastossa ei asiakaspalvelua 25.10.2023-27.10.2023

Vapaa-aikapäällikkö

- § 7 Työllistetyn työsopimuksen purkaminen
- § 8 Nuorisotilaohjaajan palkkaaminen 1.9.2023-30.4.2024

Lautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 45a §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

Ilmoitusasiat

SIVLA 05.10.2023 § 110

Sivistyslautakunnan tietoon saatettavat asiakirjat:

Ruokavirasto

- 6.9.2023 Päätös kouluhedelmätukeen
- 20.9.2023 Päätös koulumaitotukeen

Tilastokeskus

- 25.8.2023, Opiskelijakysely 2023

Opetushallitus,

- 22.8.2023 Tiedote, lukiokoulutuksen yksikköhinnan harkinnanvaraisen korotuksen hakeminen vuodelle 2024
- 29.8.2023 Tiedote, Muutoksenhaku aikuisten perusopetuksen ja perusopetukseen valmistavan opetuksen vuoden 2024 rahoituksen perusteena oleviin vuoden 2022 suoritteisiin perustuviin arvioihin
- 30.8.2023 Tiedote, Käyttömenojen valtionosuuksien laskenta / syksyn 2023 tilastointipäivän perustiedot

Säkylän kunnan ilmoitusasiat

- 28.8.2023 Khall, pöytäkirjan ote § 153, Kunnanhallituksen pöytäkirjojen allekirjoittaminen ja tarkastaminen sähköisesti
- 28.8.2023 Khall, pöytäkirjan ote § 154, Toimielinten pöytäkirjat
- 25.9.2023 Khall, pöytäkirjan ote § 166, Nuorisovaltuuston, vammaisneuvoston ja ikääntyvien neuvoston kokouspalkkiot
- 25.9.2023 Khall, pöytäkirjan ote § 168, Toimielinten pöytäkirjat
- Huovinrinteen koulun iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2023-2024
- Kepolan koulun iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2023-2024
- Isosäkylän koulun iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2023-2024

Muut saapuneet asiakirjat

- 28.9.2023 Turun hallinto-oikeus, Saapunut lausuntopyyntö

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteri Tuuli Rantala, 044 732 8121

Esittelijä

Sivistysjohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus

Merkitään lautakunnan tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

Sivistyslautakunta

§ 111

05.10.2023

Muut asiat / Sivistyslautakunnan seuraavan kokouksen ajankohta

SIVLA 05.10.2023 § 111

Sivistyslautakunnan seuraavan kokouksen ajankohdaksi sovittiin torstai
9.11.2023 klo 17.00.

=====

Sivistyslautakunta

§ 112

05.10.2023

Muut asiat

SIVLA 05.10.2023 § 112

Sivistysjohtaja tiedotti sivistyslautakuntaa valmisteilla olevista organisaatiojärjestelyistä.

=====

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 98, § 99, § 100, § 107, § 110, § 111, § 112

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 101, § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 108, § 109

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Säskylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Säskylän sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Rantatie 268, 27800 Säskylä
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sakyla.fi
Puhelinnumero: 02 83281

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Säskylän kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon kolmantena kokouksen jälkeisenä arkipäivänä.