

Sivistyslautakunta

---

Aika 13.05.2024 klo 17:00 - 19:13

Paikka Säskylän kunnanvirasto, kokoushuone 202 ( Kokous oli keskeytettyinä 18:54 - 18:59)

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 46	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 47	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 48	Varhaiskasvatuksen arviointi- ja laadunhallintasuunnitelman laadinta	5
§ 49	Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024	8
§ 50	Isosäskylän koulun rehtorin tehtävät 1.8.2024 alkaen	10
§ 51	Huovinrinteen, Kepolan ja Lallin koulun rehtorien tehtävien hoitaminen lukuvuonna 2024-2025	11
§ 52	Iltapäivätoiminnan järjestäminen Säskylän kunnassa lv 2024-2025	12
§ 53	Kevään 2024 koulukuljetuskyselyjen yhteenveto	13
§ 54	Säskylän kunnan ja Oy Matkahuolto Ab:n välinen sopimus peruskoululaisten matkalippupalvelusta lukuvuonna 2024-2025	15
§ 55	Vuoden 2024 kylätoimintarahen jakaminen / Kyläyhdistykset	16
§ 56	Sivistystoimialan palvelurakennesuunnitelma	18
§ 57	Lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	23
§ 58	Ilmoitusasiat	26
§ 59	Muut asiat / Seuraava lautakunnan kokous	28

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkilä Mika Kotiranta Anna-Maija Alho Jarmo Antikainen Päivi Karonen Marko Lehtonen Timo	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
	Saarinen Martta Madekivi Kari	Jäsen Varajäsen	Poistui § 55 käsittelyn ajaksi  Paula Helmisen varajäsen
	Ääri Merja Sandelin Sarita	Esittelijä Asiantuntija / Sivistystoimen hallintopäällikkö	
	Evala Melina	Asiantuntija / Varhaiskasvatuspäällikkö	Poistui 17:21, § 48 jälkeen
	Anna Rissanen	Asiantuntija / Valssi-agentti	Poistui 17:21, § 48 jälkeen
	Rantala Tuuli	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Helminen Paula Kantola Henri		
Muu	Salo-Kimppa Susanna Pelkonen Emma	Khall edustaja NuVan edustaja	

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Mika Heikkilä  
puheenjohtaja

Tuuli Rantala  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 46 - 59

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Martta Saarinen  
pöytäkirjantarkastaja

Anna-Maija Kotiranta  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Julkaistu Säskylän kunnan verkkosivuilla 16.05.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

SIVLA 13.05.2024 § 46

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

=====

Sivistyslautakunta

§ 47

13.05.2024

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

SIVLA 13.05.2024 § 47

Hallintosäännön 166 § mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Paula Helminen ja Jarmo Alho.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Martta Saarinen ja Anna-Maija Kotiranta.

=====

Sivistyslautakunta § 92  
Sivistyslautakunta § 48

24.08.2023  
13.05.2024

## **Varhaiskasvatuksen arviointi- ja laadunhallintasuunnitelman laadinta**

SIVLA 24.08.2023 § 92

Varhaiskasvatuslaki (540/2018) velvoittaa varhaiskasvatuksen järjestäjän ja tuottajan arvioimaan antamaansa varhaiskasvatusta sekä osallistua ulkopuoliseen toimintansa arviointiin. Varhaiskasvatuksen arvioinnin tarkoituksena on turvata tämän lain tarkoituksen toteuttamista ja tukea varhaiskasvatuksen kehittämistä ja edistää lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin edellytyksiä. Arviointien keskeiset tulokset tulee julkistaa.

Kukin kunnallinen toimija vastaa varhaiskasvatuksen laadukkaasta toteuttamisesta ja siitä, että toiminta noudattaa sekä varhaiskasvatuslakia että Opetushallituksen laatimia varhaiskasvatussuunnitelman perusteita. Karvin tehtävänä on tukea varhaiskasvatuksen järjestäjiä ja palveluntuottajia heidän laadunhallinnassaan. Yhteistyössä opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa Karvi on tuottanut varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmän Valssin, jonka järjestäjät voivat liittää osaksi laadunhallintaansa. Säkylän varhaiskasvatuksessa Valssi - laadunarviointijärjestelmä on otettu käyttöön elokuun alussa 2023. Valssin käyttö on maksutonta. Valssissa on tutkimusperusteisia työkaluja, joiden avulla varhaiskasvatustoimijat voivat arvioida ja kehittää sekä varhaiskasvatuksen pedagogiikkaa ja toimintakulttuuria että toimintaa tukevia rakenteita. Tulevalla arviointisuunnitelmakaudella 2024-2027 tavoitteena on toteuttaa varhaiskasvatuksen kansallisia arviointitiedonkeruita Valssin avulla. Kansallisiin arviointeihin osallistuminen on velvoittavaa ja edellyttää Valssin käyttöä.

Valssia ei voida nivoa kiinteäksi osaksi toiminnan arviointia ilman laadunhallintasuunnitelmaa. Tästä syystä laadunhallintasuunnitelman laadinta on käynnistetty Säkylän varhaiskasvatuksessa. Hyvin suunnitellut laadunhallinnan rakenteet ja toimintamallit mahdollistavat varhaiskasvatusorganisaation tavoitteiden saavuttamisen arvioimisen. Laadunhallintasuunnitelman tarkoituksena on sujuvoittaa varhaiskasvatuksen laadunhallintaa, mutta ennen kaikkea koota yhteen miten varhaiskasvatuksessa toteutetaan systemaattisesti laadun hallintaa ja arviointia.

Laadunhallintasuunnitelman käyttöönotto yhtenäistää Säkylän varhaiskasvatuksen käytänteitä ja luo raamit varhaiskasvatuksen arviointiin. Varhaiskasvatuslaki velvoittaa varhaiskasvatuksen järjestäjän arvioivan ja kehittävän varhaiskasvatustoimintaansa, jossa laadunhallinta on olennaisessa osassa. Systemaattisen laadunhallinnan ja arvioinnin rakenteiden avulla Säkylän varhaiskasvatuksella on mahdollista olla tasalaatuista varhaiskasvatussyksiköstä riippumatta, sillä jokaisella lapsella on oikeus laadukkaaseen varhaiskasvatukseen.

Säkylän varhaiskasvatuksen laadunhallinnan ja arvioinnin käsikirjan luonnos on esityslistan liitteenä.

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 92  
§ 48

24.08.2023  
13.05.2024

Lisätietoja

Varhaiskasvatuspäällikkö Melina Salonen, puh. 050 408 6234,  
[melina.salonen@sakyla.fi](mailto:melina.salonen@sakyla.fi) ja Anna Rissanen, [anna.rissanen@sakyla.fi](mailto:anna.rissanen@sakyla.fi)

Esittelijä

Valssi-agentti Anna Rissanen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee varhaiskasvatuksen  
laadunhallintasuunnitelman valmisteluvaiheen tiedokseen.

Päätös

Esityksen mukaan.

=====

SIVLA 13.05.2024 § 48  
1173/12.07.00/2023

### Laadunhallintasuunnitelma

Säkylän varhaiskasvatuksen laadunhallintasuunnitelmaa on työstetty kevään 2023 ja kevään 2024 välisenä aikana, suunnitelma on nyt viimeistelyä vaille valmis. Laadunhallintasuunnitelman nimeksi muotoutui Säkylän varhaiskasvatuksen laadunhallinnan ja arvioinnin käsikirja. Käsikirja toimii ensisijaisesti varhaiskasvatuksen hallinnon apuvälineenä varhaiskasvatuksen laadunhallinnassa ja arvioinnissa. Käsikirjaan on koottu kattavasti tietoa varhaiskasvatuksen laadunhallintaan ja arviointiin liittyvistä asioista pohjautuen alan uusimpiin tutkimuksiin. Lisäksi käsikirjaan on koottu varhaiskasvatuksen arvioinnin peruseriaatteet kansallisella, paikallisella sekä pedagogisen toiminnan tasolla. Käsikirjan avulla varhaiskasvatuksen hallinnon henkilöstön on vaivatonta tarkistaa laadunhallintaan ja arviointiin liittyviä asioita lähtien kansalliselta tasolta ulottuen aina Säkylän varhaiskasvatuksen laadunhallinnan ja arvioinnin sopimuksiin. Käsikirja jaetaan myös varhaiskasvatuksen muulle henkilöstölle, mutta henkilöstön ei ole tarkoitus syventyä käsikirjaan sen syvällisemmin, vaan päiväkoteihin laaditaan selkeä ja visuaalinen tuotos siitä, mitkä toimintatavat ja työmenetelmät ovat käytössä Säkylän varhaiskasvatuksessa, jotta ne parhaalla mahdollisella tavalla tukevat Säkylän varhaiskasvatussuunnitelman ja lasten henkilökohtaisten varhaiskasvatussuunnitelmien toteutumista.

Laadunhallinnan ja arvioinnin käsikirja tulee käyttöön Säkylän varhaiskasvatuksessa toimintakaudesta 2024-2025 alkaen. Käsikirjaa on työstetty pääsääntöisesti varhaiskasvatuksen hallinnon henkilöstön kesken, mutta myös muulle henkilöstölle on annettu mahdollisuus vaikuttaa käsikirjan sisältöihin. Käsikirjaa päivitetään aina tarpeen mukaan varhaiskasvatuspäällikön johdolla.

### Valssi-arviointitulokset

Säkylän varhaiskasvatuksessa on kevään 2023- kevään 2024 välisenä aikana toteutettu yhteensä kolme rakennetekijöiden arviointia ja yksi prosessitekijöiden arviointi. Rakennetekijöistä on arvioitu laadunhallintaa, paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman laadintaa sekä lapsen tuen paikallisia linjauksia. Prosessitekijöistä on arvioitu pedagogista prosessia.

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 92  
§ 48

24.08.2023  
13.05.2024

Laadunhallintaa koskeva arviointityökalu toteutettiin alkusyksystä 2023, jonka johdosta nousi tarpeelliseksi laatia esimerkiksi laadunhallinnan ja arvioinnin käsikirja. Arvioinnin kehittämissuunnitelmaa on toteutettu pääosin hyvin ja lähes kaikki kehittämistoimenpiteet ovat tehty tai ovat työn alla. Paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa eli Säkylän varhaiskasvatussuunnitelmaa koskeva arviointiprosessi toteutettiin myös syksyllä 2023. Tätä arviointityökalua koskevat kehittämistoimenpiteet on suunniteltu ja niitä aletaan toteuttamaan syksystä 2024 alkaen. Konkreettisesti kehittämistoimenpiteet alkavat Säkylän varhaiskasvatussuunnitelmaa päivittäessä syksyllä 2025. Lapsen tukea koskeva arviointiprosessi toteutettiin keväällä 2024 ja se on vielä kesken, mutta prosessi saadaan päätökseen toukokuun aikana, jotta kehittämistoimenpiteet voidaan aloittaa toimintakaudella 2024-2025.

Prosessitekiäjien pedagogisen prosessin- arviointiprosessia ei ole saatu vietyä loppuun asti, sillä arvioinnin ollessa käynnissä tapahtui henkilöstömuutoksia ja arviointiprosessi ajoittui syksyllä 2023 aikaan, jolloin henkilöstöllä oli paljon muutakin tehtävää. Lisäksi arviointityökalu osoittautui haasteelliseksi henkilöstölle, sillä työkalu oli sisällöltään hyvin laaja ja vaati paljon pohdintaa. Myös koko arviointiprosessin ollessa täysin uusi sekä päiväkodin johtajille että henkilöstölle, aiheutti se vaikeuksia arviointiprosessin loppuun viemiseksi. Arvioinnista nousi kuitenkin yksi keskeinen koko Säkylän varhaiskasvatuksen yhteinen kehittämiskohde, pedagoginen dokumentointi. Säkylän varhaiskasvatuksen yhteinen kehittämispäivä keväällä käsittelikin pedagogista dokumentointia ja tarkoitus on jatkaa myös tulevaisuudessa saman teeman käsittelyä.

Säkylän varhaiskasvatuksen laadunhallinnan ja arvioinnin käsikirja on esityslistan liitteenä.

Myös Valssi- järjestelmän kautta saatavilla olevat määrälliset arviointiraportit ja yksityiskohtaiset arviointitulokset ovat esityslistan liitteenä.

Lisätietoja

Varhaiskasvatuspäällikkö Melina Evala [melina.evala@sakyla.fi](mailto:melina.evala@sakyla.fi), puh. 0504086234 tai Valssi-agentti Anna Rissanen, [anna.rissanen@sakyla.fi](mailto:anna.rissanen@sakyla.fi)

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee varhaiskasvatuksen laadunhallintasuunnitelman ja Valssin arviointitulokset tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Säkylän varhaiskasvatuksen laatukäsikirja pöytäkirjan liitteenä.

=====

**Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1.-31.3.2024**

SIVLA 13.05.2024 § 49  
268/02.02.02/2024

Säkylän kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman kokouksessaan 13.11.2023. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimielimien on raportoitava kunnanhallitukselle / valtuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä käyttösuunnitelmiansa toteutumisesta.

Sivistyslautakunnan toimintatuloja on maaliskuun loppuun mennessä toteutunut 305.340 € eli 53,5 % talousarvioon ennakoitusta tulosta. Valtion myöntämien kertaluonteisten avustusten takia varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä liikunta- ja nuorisopalvelujen tulototeumat ovat budjetoituihin toimintatuloihin verrattuna suuremmat. Kehittämisasiavustuksien aiheuttamat suuret tulototeumat tasoittuvat loppuvuotta kohden. Kansalaisopiston tulojen toteuma on talousarvioon verrattuna suurempi ennakoitua suurempien opintomaksutuottojen ja opintomaksujen laskutusrytmin sekä ja valtion myöntämän opintoseteliavustuksen takia.

Toimintamenoja on toteutunut 3.020.540 €, joka on 22,2 % talousarvioon varatusta määrärahasta. Kirjastopalvelujen toimintamenoissa näkyy alkuvuoden aikana etupainotteisesti toteutetut kirjallisuushankinnat. Henkilöstökulujen toteuma on budjetoitua pienempi kirjasto- ja kulttuuripäällikön suunniteltua myöhemmän aloituksen takia. Ruoka- ja siivouspalvelut siirtyivät 1.1.2024 alkaen tukipalvelujen tehtäväalueelta talouden ja hallinnon alle. Sivistyslautakunnan henkilöstökulujen ensimmäisen vuosineljänneksen toteuma on 22,0 %, mutta vuoden 2024 aikana palkkoihin tulee yleiskorotuksia ja paikallisia järjestelyeriä, joiden takia henkilöstökulut kasvavat loppuvuoden aikana.

Alla olevassa taulukossa on eritelty toimintatulot ja -menot tehtäväalueittain verrattuna vuoden 2024 talousarvioon. Tasaisen toteuman mukaan käyttöprosentti voisi olla 25,0 %.

		TA 2024	Toteuma 1.1.- 31.3.2024	Käyttö-%
<b>71</b>	<b>Tukipalvelut</b>			
	Toimintatuotot	0	295	0
	Toimintamenot	0	22	0
<b>72</b>	<b>Varhaiskasvatus</b>			
	Toimintatuotot	181 000	80 993	44,7
	Toimintamenot	3 908 438	855 066	21,9
<b>73</b>	<b>Perusopetus</b>			
	Toimintatuotot	201 000	139 141	69,2
	Toimintamenot	7 060 591	1 650 199	23,4
<b>74</b>	<b>Lukiokoulutus</b>			
	Toimintatuotot	0	0	0
	Toimintamenot	1 193 320	223 098	18,7
<b>75</b>	<b>Vapaa sivistystyö</b>			
	Toimintatuotot	69 000	31 081	45,0
	Toimintamenot	301 486	54 784	18,2
<b>76</b>	<b>Kirjasto- ja kulttuuripalvelut</b>			



Sivistyslautakunta

§ 49

13.05.2024

	Toimintatuotot	4 800	1 021	21,3
	Toimintamenot	410 954	85 342	20,8
<b>77</b>	<b>Liikunta- ja nuorisopalvelut</b>			
	Toimintatuotot	115 400	52 810	45,8
	Toimintamenot	727 109	152 073	20,9
<b>7</b>	<b>SIVISTYSLAUTAKUNTA</b>			
	Toimintatuotot	571 200	305 340	53,5
	Toimintamenot	13 601 899	3 020 540	22,2

Lisätietoja

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin p. 044 783 1070

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee talousarvion toteuman 1.1.-31.3.2024 tiedokseen ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

**Isosäkylän koulun rehtorin tehtävät 1.8.2024 alkaen**

SIVLA 13.05.2024 § 50  
567/01.01.03/2024

Sivistyslautakunta nimesi (19.12.2023 § 132) vararehtori / luokanopettaja Maija Sunin hoitamaan Isosäkylän koulun rehtorin tehtäviä 1.1.-31.7.2024. Sivistyslautakunta päätti nimetä Sunin määrääjäksi, koska tehtävien hoito alkoi kesken lukuvuoden.

Luokanopettaja Suni on antanut suostumuksensa rehtorin tehtävien hoitamiseen jatkossakin. Suni on suorittanut opetushallituksen tutkinnon, joten hän on muodollisesti pätevä tehtävään.

Rehtorin tehtävien hoitamisen johdosta luokanopettajan opetusvelvollisuutta huojennetaan OVTES:n mukaan. Tarkemmat tiedot palkkauksesta kirjataan lukuvuosittain opettajan tiedot -lomakkeessa.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää rehtorien nimeämisestä.

Lisätietoja Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140

Esittelijä Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus Sivistyslautakunta nimeää luokanopettaja Maija Sunin hoitamaan Isosäkylän koulun rehtorin tehtävää luokanopettajan virkansa ohessa 1.8.2024 alkaen toistaiseksi.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

=====

**Huovinrinteen, Kepolan ja Lallin koulun rehtorien tehtävien hoitaminen lukuvuonna 2024-2025**

SIVLA 13.05.2024 § 51  
566/01.01.03/2024

Luokanopettaja Johanna Ollila on hoitanut määräaikaisena Huovinrinteen koulun, luokanopettaja Juha Jalava on hoitanut määräaikaisena Lallin koulun ja Hanneli Mäkelä on hoitanut sijaisena Kepolan koulun rehtorin tehtäviä luokanopettajan viran ohessa.

Luokanopettaja Ollila on suostumuksellaan siirtymässä luokanopettajaksi Isosäkylän kouluun lukuvuodeksi 2024-2025. Isosäkylän koulussa luokanopettajana toiminut Leena Kukko on palkattu lukuvuodeksi 2024-2025 Huovinrinteen kouluun ja hän on antanut suostumuksensa rehtorin tehtävien hoitamiseen.

Luokanopettaja Mäkelä on antanut suostumuksensa jatkamisestaan rehtorin tehtävässä myös lukuvuonna 2024-2025.

Luokanopettaja Jalava on antanut suostumuksensa jatkamisestaan rehtorin tehtävässä myös lukuvuonna 2024-2025.

Rehtorin tehtävien hoitamisen johdosta luokanopettajan opetusvelvollisuutta huojennetaan OVTES:n mukaan. Tarkemmat palkkaukseen liittyvät tiedot kirjataan lukuvuosittain opettajan tiedot -lomakkeessa.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää rehtorien nimeämisestä.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta nimeää luokanopettaja Leena Kukon Huovinrinteen koulussa, luokanopettaja Hanneli Mäkelän Kepolan koulussa ja luokanopettaja Juha Jalavan Lallin koulussa hoitamaan rehtorin tehtäviä 1.8.2024 alkaen lukuvuoden 2024-2025 ajaksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

**Iltapäivätoiminnan järjestäminen Säkylän kunnassa lv 2024-2025**

SIVLA 13.05.2024 § 52  
490/12.01.11/2024

Säkylän kunta on järjestänyt 1.8.2014 alkaen koululaisten iltapäivätoimintaa koulun 1. ja 2. vuosiluokkien oppilaille sekä erityisen tuen piirissä oleville 3.-9. luokan oppilaille 570 tuntia koulujen työvuoden aikana.

Iltapäivätoimintaa järjestetään koulun työvuoden aikana lukuun ottamatta koulun loma-aikoja. Toimintaa järjestetään Isosäkylän, Huovinrinteen, Kepolan ja Lallin koulujen alueilla, mikäli alueilla on vähintään 10 toimintaan ilmoittautunutta oppilasta. Toimintaa ohjaa ja kriteerit määrittelee Säkylän kunnan iltapäivätoiminnan yleinen toimintasuunnitelma, jonka sivistyslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 15.3.2016 § 15.

Lukuvuoden 2024-2025 iltapäivätoimintaan ilmoittautuneita on seuraavasti:

Huovinrinteen koulu	12
Isosäkylän koulu	20
Kepolan koulu	12
Lallin koulu	13

Ilmoittautuneet oppilaat ovat 1. ja 2. luokan oppilaita sekä erityisen tuen piirissä olevia oppilaita.

Sivistyslautakunnan hyväksymän toimintasuunnitelman mukaan iltapäivätoimintaa järjestetään, jos ilmoittautuneita on vähintään 10. Kaikissa kouluissa on riittävä määrä ilmoittautuneita, joten iltapäivätoiminta käynnistyy kaikissa alakouluissa lukuvuoden 2024-2025 alussa.

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteeri Sini Rekola, puh. 044 732 8101

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että iltapäivätoimintaa järjestetään lv 2024-2025 Säkylässä Huovinrinteen, Isosäkylän, Kepolan ja Lallin kouluissa.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

**Kevään 2024 koulukuljetuskyselyjen yhteenveto**

SIVLA 13.05.2024 § 53  
682/12.01.12/2023

Säkylässä on n. 300 kuljetusoppilasta ja vuoden 2023 aikana toteutuneet koulukuljetuskustannukset olivat n. 550.000 €. Säkylän kunnan sivistystoimi toteutti koulukuljetusoppilaiden huoltajille ja yläkoulun kuljetusoppilaille koulukuljetuskyselyt sähköisen Webropol-palvelun kautta 10.4.-21.4.2024 välisenä aikana. Tavoitteena oli selvittää koulukuljetusten sujuvuus sekä löytää mahdolliset kehitystarpeet.

Palautetta pyydettiin kaikilta koulukuljetukseen osallistuvien esi- ja perusopetuksen oppilaiden huoltajilta ja koulukuljetukseen osallistuvilta yläkoululaisilta. Kyselylinkki lähetettiin huoltajille ja yläkoululaisille Wilman kautta. Kyselylinkki lähetettiin yhteensä 442 kuljetusoppilaan huoltajalle. Mikäli samassa perheessä on useita kuljetettavia ja niitä, jotka kulkevat eri kuljetusreitillä, huoltajia pyydettiin vastaamaan kyselyyn oppilaittain. Kyselylinkki lähetettiin 129:lle yläkoululaiselle.

Kyselyyn vastasi yhteensä 67 huoltajaa eli vastausprosentti oli 15 ja 56 yläkoulun kuljetusoppilasta eli vastausprosentti oli 43. Arvioinnin skaala oli 1-5, jolloin 1=huono ja 5=erinomainen. Jokaiseen kysymyskohtaan oli lisäksi mahdollista antaa avoin vastaus.

Huoltajat antoivat koulukuljetusten tiedottamiselle arvosanan 4,1, yläkoululaiset arvosanan 3,7. Koulukuljetusten reittivalintojen ja aikataulun suunnittelun keskiarvoksi sekä huoltajat että yläkoululaiset antoivat arvosanan 4,0. Huoltajien vastausten keskiarvo kuljettajien asiakaspalvelusta oli 4,3 ja yläkoululaisten 3,7. Kuljetusten turvallisuuteen liittyvien vastausten keskiarvo huoltajilla oli 4,4 ja yläkoululaisilla 4,1. Koulukuljetusten aikataulussa pysymisen liittyvien vastausten keskiarvo huoltajien osalta oli 4,1 ja yläkouluikäisten osalta 3,3. Säkylän kunnan koulukuljetusten järjestämiseen kokonaisuutena huoltajat antoivat arvosanan 4,0, yläkoululaiset 3,8.

Huoltajien antamissa avoimissa vastauksissa toivottiin parannusta muun muassa tiedottamiseen, aikataulussa pysymiseen ja kuljettajien asiakaspalveluun. Osa huoltajista antoi palautetta kuljettajien hyvästä ja oppilaita huomioivasta käyttäytymisestä. Yläkoululaisten vastausten perusteella kuljetusten aikatauluissa pysymisessä ja kuljettajien asiakaspalvelussa olisi parantamisen varaa.

Saatujen palautteiden perusteella koulukuljetuksiin liittyvää toimintaa kehitetään ja esiinnousseita ongelmakohtia pyritään ratkaisemaan. Liikennöitsijöihin kohdistetut palautteet käydään yhdessä läpi kunkin liikennöitsijän kanssa.

Koulukuljetuskyselyjen yhteenvedot esityslistan oheismateriaalina.

Palautetta esitellään tarkemmin kokouksessa.

Lisätietoja

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin, puh. 044 783 1070

Sivistyslautakunta

§ 53

13.05.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen koulukuljetuspalautteiden yhteenvedot keväältä 2024.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

Sivistyslautakunta

§ 54

13.05.2024

**Säkylän kunnan ja Oy Matkahuolto Ab:n välinen sopimus peruskoululaisten matkalippupalvelusta lukuvuonna 2024-2025**

SIVLA 13.05.2024 § 54

894/02.08.00/2023

Osa Säkylän kunnan tarjoamista lakisääteisistä perusopetuksen koulukuljetuksista toteutetaan Satakunnan Liikenteen reiteillä. Sopimus palvelusta tehdään Matkahuollon kanssa. Sopimuksessa määritellään ehdot, joiden mukaan Matkahuolto tuottaa palvelun Säkylän kunnalle.

Sopimus kattaa kuntakohtaisen peruskoululaisten matkalippupalvelun. Valtakunnallinen peruskoululaisten kausilippu on koulumatkoihin soveltuvin ja se on koulumatkoihin soveltuvin rajoituksin voimassa koko lukuvuoden. Sopimusluonnos liitteineen on esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin, puh. 044 783 1070

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Säkylän kunnan ja Matkahuollon välisen sopimuksen peruskoululaisten matkalippupalveluista ja valtuuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

Sivistyslautakunta § 28  
Sivistyslautakunta § 55

07.03.2024  
13.05.2024

## Vuoden 2024 kylätoimintarahen jakaminen / Kyläyhdistykset

SIVLA 07.03.2024 § 28

Vuoden 2024 talousarviossa on sivistyslautakunnan tehtäväalueella varattu määräraha käytettäväksi projekteihin, joihin osallistuminen katsotaan kunnan kannalta tarkoituksenmukaiseksi. Tämän kaltaista toimintaa on Säskylän alueella aktiivisesti toimivien kyläyhdistysten toiminta. Kyläyhdistysten toiminnan tukemiseksi Säskylän kunta jakaa aiempien vuosien tapaan toiminta-avustuksia aktiivisille kyläyhdistyksille.

Avustuksen määrä oli vuonna 2023 1.200 e / kyläyhdistys. Sivistyslautakunta voi kuitenkin käyttää harkintavaltaa avustuksen suuruuteen hakijan antamien selvitysten perusteella.

Ilman anomusta tai puutteellisin liittein avustusta ei voida myöntää.

Kylätoimintarahen hakemisen mahdollisuudesta tiedotetaan kyläyhdistysten puheenjohtajia sähköpostilla / pöytäkirjan otteella. Yhdistyksillä on mahdollisuus hakea toimintaansa vuosiavustusta 31.3.2024 mennessä. Avustusta haetaan kerralla koko vuoden toimintaan varten eikä määrärahoja yksittäisiin kohteisiin voi enää myöhemmin hakea.

Lisätietoja Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140

Esittelijä Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus Sivistyslautakunta julistaa kylätoiminnan avustukset haettavaksi 31.3.2024 mennessä.

Avustuksen saamisen edellytyksenä on aktiivinen toiminta merkittävien tapahtumien ym. muodossa jo avustusta edeltävänä vuonna, sekä kirjallinen suunnitelma vastaavan tyyppisestä kuluvan vuoden toiminnasta. Sivistyslautakunta päättää avustusten jakamisesta harkintansa mukaan.

Anomukseen tulee liittää:

- toimintakertomus 2023
- toimintasuunnitelma 2024 ja
- selvitys edellisen vuoden avustuksen käytöstä

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

=====

SIVLA 13.05.2024 § 55  
183/12.03.01/2024

Sivistyslautakunta on julistanut kylätoiminnan avustukset haettavaksi kokouksessaan 7.3.2024. Avustuksen saamisen edellytyksenä on ollut aktiivinen toiminta merkittävien tapahtumien ym. muodossa jo avustusta edeltävänä vuonna sekä kirjallinen suunnitelma vastaavan tyyppisestä



Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 28  
§ 55

07.03.2024  
13.05.2024

kuluvan vuoden toiminnasta. Sivistyslautakunta päättää avustusten jakamisesta harkintansa mukaan.

Kylätoimintarahen hakemisen mahdollisuudesta on tiedotettu kyläyhdistyksiä sähköpostiviestillä / pöytäkirjan otteella 12.3.2024. Avustusta on haettu kerralla koko vuoden toimintaan varten eikä määrärahoja yksittäisiin kohteisiin voi enää myöhemmin hakea.

Määräaikaan 31.3.2024 mennessä avustushakemuksia tuli yhteensä 9 kappaletta.

Hakemukset tulivat seuraavilta kyläyhdistyksiltä:

- Kankaanpään kyläyhdistys ry
- Kepolan kyläyhdistys ry
- Lännen kyläyhdistys ry
- Pyhäjoen kyläyhdistys ry
- Ristolan alueen kyläyhdistys ry
- Sydänmaan kyläyhdistys ry
- Voitoisten kyläyhdistys ry
- Vuorenmaan kyläyhdistys ry
- Yttilän kyläyhdistys ry

Kaikki kyläyhdistykset ovat olleet aktiivisia esimerkiksi järjestämällä alueellaan merkittäviä tapahtumia tai muuta aktiviteettia, kuten leikkikenttä-, näyttely- tai kesäkahvilatoimintaa. Yhdistykset ovat lisäksi tarjonneet erilaisia tiloja kyläläisten käyttöön, kehittäneet liikunta- ja ulkoilumahdollisuuksia kylän alueella, sekä järjestäneet matkoja kulttuuritapahtumiin tai -kohteisiin.

Vuoden 2024 kylätoimintarahahakemukset ja niiden liitteet ovat esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja	Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö Liisa Asiala, 044 457 5315
Esittelijä	Sivistysjohtaja Merja Ääri
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta myöntää kullekin hakijalle toiminta-avustusta 1.200 euroa.
Päätös	Päätösehdotuksen mukaan.

Jäsen Lehtonen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

=====

Sivistyslautakunta	§ 45
Sivistyslautakunta	§ 56

23.04.2024
13.05.2024

## Sivistystoimialan palvelurakennesuunnitelma

SIVLA 23.04.2024 § 45

Alkuvuoden aikana on koko sivistystoimialalla tehty tasapainoisen talouden selvitys- ja suunnittelutyötä kunnanhallituksen ohjeiden mukaan. Sivistyslautakuntaa on informoitu kokouksissa työn etenemisestä. Sivistysjohtaja esitteli kunnanhallitukselle sivistystoimialan suunnitelman suuntaviivoja huhtikuun alussa.

Valmisteluaineisto on koottu sivistystoimialan palvelurakennesuunnitelmaan, joka on kokouksen esityslistan liitteenä. Tehtäväalueiden selvitykset on laadittu niiden yksilöllisistä lähtökohdista käsin. Suunnitelman mukaiset talouden tasapainoon liittyvät toimenpiteet toteutetaan hallintosäännön määräämällä tavalla eli kunnanvaltuusto ja -hallitus päättävät omaan toimivaltaansa kuuluvat asiat, sivistyslautakunta ja viranhaltijat puolestaan hallintosäännön perusteella omaan toimivaltaansa kuuluvat ratkaisut.

Suunnitelman yksityiskohtaisin osa on perusopetuksen järjestäminen. Taloudelliset haasteet ja oppilasmäärän lasku, joka on jo toteutunut ja on syntyneiden lasten tietoihin perustuen tiedossa alakouluissa seuraavien vuosien aikana, ovat niin merkittäviä, että kunnalla tulee olla selkeä suunnitelma siitä, miten näihin haasteisiin vastataan. Syntyneiden lasten tietoihin perustuva suunnitelma on mahdollista tehdä vuoteen 2030. Peruskoululaisten määrän vähentyminen tapahtuu viiveellä yläkoulussa. Tähän muutoksen varautuminen on otettava huomioon kaikessa opetuksen suunnittelussa tulevien vuosien aikana. Jotta opetuksen järjestäminen olisi tarkoituksenmukaista, taloudellista ja laadukasta, kouluverkkoa koskevia päätöksiä on tarpeellista tehdä nyt. Näiden päätösten perusteella voidaan suunnitella toimintaa vuosina 2025-2030.

Valmisteltaessa koulun lakkauttamista tulee asiaan osallisille varata mahdollisuus saada tietoja sekä antaa tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta. Suunnitelman julkaisun yhteydessä toteutetaan myös ennakkovaikutusten arviointia verkkokyselyn ja keskustelutilaisuuksien muodossa.

Sivistyksen palvelurakennesuunnitelma julkaistaan kunnan verkkosivuilla 24.4.2024. Suunnitelmasta on mahdollisuus lausua mielipide samaan aikaan avautuvan verkkokyselyn avulla 24.4. – 5.5.2024. Alakoululaisten ja esikoululaisten huoltajille tiedotettiin valmistelutyöstä Wilman kautta 16.4.2024. Palvelurakennesuunnitelmasta ja kyselystä tiedotetaan huoltajia Wilman kautta 24.4.2024.

Alakoulujen oppilaiden huoltajille järjestetään keskustelutilaisuudet. Huoltajat voivat osallistua mihin tahansa tilaisuuteen lapsen koulusta riippumatta. Sivistysjohtajan alkuinfo on kaikissa tilaisuuksissa samanlainen.

- ke 24.4. klo 18.30 Huovinrinteen koulun ruokalassa
- to 25.4. klo 17.30 Kepolan koulun ruokalassa

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 45  
§ 56

23.04.2024  
13.05.2024

- ma 29.4. klo 17.30 Lallin koulun ruokalassa

Koulujen henkilökuntaa on tiedotettu 16.4.2024 sähköpostilla ja henkilökunnalle järjestetään samansisältöiset keskustelutilaisuudet to 25.4.2024 klo 15.15 koulukeskuksen auditoriossa ja pe 26.4.2024 klo 7.45 etäyhteydellä.

Perusopetuksen oppilaille aiheesta tiedotetaan ikätason mukaisesti opettajien toimesta yhteisten ohjeiden mukaan viikon 17 alussa. Alakoulujen oppilaskuntien kanssa keskustellaan asiasta ikätason mukaisesti ja ajatukset kootaan kouluittain koosteeksi viikoilla 17-18. Nuorisovaltuustolta pyydetään asiasta lausunto.

Kuulemistilaisuus alakouluverkkoon liittyen järjestetään tiistaina 7.5.2024 klo 18 koulukeskuksen auditoriossa. Kutsu tilaisuuteen julkaistaan verkkosivuilla 24.4.2024 ja paikallislehti Alasatakunnassa 25.4.2024. Huoltajia tiedotetaan tilaisuudesta Wilmassa. Asiaan on mahdollisuus antaa lausunto myös kirjallisesti osoitteeseen [kirjaamo@sakyla.fi](mailto:kirjaamo@sakyla.fi).

Sivistyslautakunta käsittelee palveluverkkosuunnitelmaa seuraavan kerran kokouksessaan 13.5.2024.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen palvelurakennesuunnitelman ja valmistellut materiaalit. Sivistyslautakunta toteaa, että asianosaisille tulee varata mahdollisuus saada tietoja, sekä antaa tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta yllä kuvatun suunnitelman ja aikataulun mukaan.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

SIVLA 13.05.2024 § 56  
1455/02.02.02/2023

Sivistyksen palvelurakennesuunnitelma julkaistiin kunnan verkkosivuilla 24.4.2024. Suunnitelmassa kuvataan kaikkien tehtäväalueiden suunnitelmia palveluiden järjestämiseksi tasapainoisen talouden vaatimukset huomioiden. Perusopetuksen osuus on yksityiskohtaisin, koska oppilasmäärän laskun myötä muutos palveluntarpeessa on huomattava. Suunnitelman mukaisia päätöksiä tehdään hallintosäännön mukaisesti. Kouluverkon laajuutta koskevat päätökset tehdään kunnanvaltuustossa.

Perusopetuksen palveluverkkosuunnitelmassa on kuvattu koulukohtaiset oppilasennusteet, opetuksen järjestelyt, perusopetuksen kustannusrakenne sekä nykyisten koulurakennusten kunto ja ennakoituiden investointitarpeet. Perusopetuksen palvelurakenteen suunnittelun tulee perustua palvelun tarpeen määrälle eli oppilasmäärään. Suunnittelua tulee ohjata tavoite laadukkaasta ja tasa-arvoisesta koulutuksesta, johon

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 45  
§ 56

23.04.2024  
13.05.2024

vaikuttavat mm. laadukas pedagogiikka, opetusryhmien kohtuulliset koot, oppimisen tukitoimien järjestäminen, opetusvälineet ja -materiaalit, koulujen saavuttavuus sekä kiinteistöjen toimivuus ja kunto. Keskeistä on myös kiinteistöjen soveltuvuus muihinkin kuin koulun tarpeisiin eli varhaiskasvatukseen, vapaa-ajan toimintoihin ja ruokahuollon järjestämiseen. Palveluverkkosuunnitelman vaihtoehdot perustuvat nykyisten kiinteistöjen mahdollisuuksiin eikä lisärakentamista tarvita. Oppilasryhmien muodostamisessa on otettu huomioon ryhmäkokojen kohtuullisuus ja muodostaminen niin, että myös henkilöstökuluista muodostuu kustannussäästöjä.

Vaiheittainen kahteen alakouluun siirtyminen vastaa oppilasmäärän muutoksesta aiheutuneeseen palveluntarpeen pienenemiseen ja ratkaisulla vastataan talouden tasapainotuksen vaatimukseen. Lallin koulun monikäyttöisyys ja hyväkuntoisuus puoltavat kiinteistön käyttöä jatkossakin. Isosäkylän koulun laajat tilat sekä sijainti kunnan keskustaajamassa yläkoulun ja lukion koulukeskuksen läheisyydessä puoltavat kiinteistön käyttöä myös tulevaisuudessa.

Palveluverkkosuunnitelmassa oppilaiden sijoittumista on suunniteltu kokonaisuutena nykyisten oppilaaksiottoalueiden mukaan siten, että Kepolan koulun oppilaat sijoittuvat Lallin kouluun ja Huovinrinteen koulun oppilaat Isosäkylän kouluun. Säkylän kunnan hallintosäännön 27§ mukaan sivistyslautakunta päättää perusopetuksen oppilaaksi oton alueista sekä perusopetuksen oppilaaksi oton perusteista. Hallintosäännön 28§ mukaan sivistysjohtaja päättää oppilaan ottamisesta 1. luokalle ja oppilaan siirtämisestä muuhun kuin kunnan osoittamaan kouluun. Kouluverkkopäätöksen jälkeen sivistyslautakunta päättää uusista oppilaaksiottoalueista ja perusopetuksen oppilaaksi oton perusteista.

### **Keskustelu- ja kuulemistilaisuudet sekä muut osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet**

Koska kouluverkkopäätöksessä on kysymys asiasta, jonka ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus useiden henkilöiden elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin, on valmistelussa noudatettu hallintolain 41 §:n säännöstä vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta asiaan osallisille. Vaikuttamismahdollisuuksista on tiedotettu julkaisemalla niitä koskevat kutsut ja tiedotteet Säkylän kunnan verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa, koulujen viestintäväline Wilmassa, varhaiskasvatuksessa olevien lasten huoltajien postituslistoilla ja Alasatakunta-lehdessä. Ennakkovaikutusten ja lapsivaikutusten arviointia on toteutettu huoltajien näkemyksiä ja mielipiteitä kokoavilla kyselyillä ja keskustelutilaisuuksilla. Kouluissa on tiedotettu oppilaita ikätason mukaan asian valmistelusta. Alakoulujen oppilaskuntien hallituksilta on koottu näkemyksiä aiheesta.

Vaikutusten arviointi luo pohjaa päätöksenteolle. Samalla saadaan arvokasta tietoa sellaisista asioista, jotka on hyvä ottaa huomioon mahdollisten päätösten jälkeen, kun toimintaa uudessa tilanteessa järjestellään.

Kuntalaisilla ja koulujen henkilöstöllä on ollut mahdollisuus lausua palveluverkkosuunnitelmasta mielipide verkkokyselyssä 24.4.-5.5.2024.

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 45  
§ 56

23.04.2024  
13.05.2024

Vastaajien kokonaismäärä oli 167 ja vastaajat jakautuivat alueittain lähikoulun mukaan seuraavasti:

- Huovinrinteen koulu: 30 vastaajaa (18%)
- Isosäkylän koulu: 21 vastaajaa (12,5%)
- Kepolan koulu: 77 vastaajaa (46,5%)
- Lallin koulu: 38 vastaajaa (23%)

Suurimmiksi huoliksi mahdollisessa lähikoulun lakkauttamisessa koettiin koulumatkojen sujuvuus, vaikutus perheen arjen sujuvuuteen ja alueen elinvoiman heikkeneminen. Kyselyn kaikki vastaukset ovat kokouksen esityslistan liitteenä.

Sivistyksen palvelurakennesuunnitelmasta on järjestetty keskustelutilaisuuksia Huovinrinteen, Kepolan ja Lallin alakouluilla SIVLA 23.04.2024 § 45:ssä kuvatulla tavalla. Henkilökunnalle on järjestetty omat tiedotus- ja keskustelutilaisuudet.

Alakoulujen oppilaskuntien hallitusten kokouksissa on keskusteltu mahdollisten kouluverkkoon tehtävien muutosten vaikutuksista. Oppilaskuntien työskentelyt ohjasi kaikissa kouluissa yhteisöllisen opiskeluhuoltotyön hanketyöntekijä Miret Seppälä. Koosteet keskusteluista on nähtävillä esityslistan liitteenä. Nuorisovaltuusto kutsuttiin koolle 2.5.2024 kuulemaan suunnitelman esittelyä ja laatimaan kannanottoa siihen, mutta kokous ei toteutunut, koska osallistujat eivät reagoineet kutsuun eivätkä saapuneet paikalle.

Virallinen kuulemistilaisuus järjestettiin 7.5.2024 koulukeskuksen auditoriossa. Kuulemistilaisuuden muistioon on kirjattu keskustelussa esiin nousseet asiat.

Esityslistan liitteenä ovat nähtävänä:

- muistio kuulemistilaisuudesta
- asiaan liittyvät kirjalliset kannanotot, jotka ovat saapuneet 8.5.2024 mennessä
- verkkokyselyn vastaukset
- koosteet oppilaskuntien hallitusten ajatuksista

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

1. Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Säkylän kunnan peruskouluverkkoa sopeutetaan siten, että Kepolan koulun toiminta päättyy 31.7.2025.
2. Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Säkylän kunnan peruskouluverkkoa sopeutetaan siten, että Huovinrinteen koulun toiminta päättyy 31.7.2028.

=====

Käydyn keskustelun perusteella saatiin kaksi vastaehdotusta.

Jäsen Lehtosen vastaehdotus kuului seuraavasti: Vuonna 2025 ei tehdä muutoksia kouluverkkoon. 31.7.2028 Huovinrinteen koulu yhdistetään Isosäkylän kouluun.

Sivistyslautakunta  
Sivistyslautakunta

§ 45  
§ 56

23.04.2024  
13.05.2024

Jäsen Antikaisen vastaehdotus kuului seuraavasti:

1. Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Säkyän kunnan peruskouluverkkoa sopeutetaan siten, että Lallin koulun toiminta päättyy 31.7.2025.
2. Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Säkyän kunnan peruskouluverkkoa sopeutetaan siten, että Huovinrinteen koulun toiminta päättyy 31.7.2028.

Puheenjohtaja esitti äänestyksestä, että äänestys toteutetaan nimenhuutoäänestyksenä.

Esitetyistä vastaehdotuksista äänestettiin siten, että jäsen Lehtosen esitystä kannattavat vastasivat Lehtonen ja jäsen Antikaisen Antikainen. Jäsen Lehtosen ehdotusta kannattivat Kotiranta, Lehtonen ja Heikkilä, Antikaisen ehdotusta Antikainen ja Saarinen. Tyhjää äänestivät Alho, Madekivi ja Karonen.

Jäsen Lehtosen äänestyksen voittanut vastaehdotus asetettiin pohjaehdotusta vastaan.

Puheenjohtaja esitti, että äänestys toteutetaan nimenhuutoäänestyksenä.

Ne, jotka kannattavat sivistysjohtajan pohjaehdotusta, sanovat JAA ja ne, jotka kannattavat Lehtosen vastaehdotusta, sanovat EI.

Sivistysjohtajan pohjaehdotusta kannattivat Alho, Madekivi, Karonen ja Heikkilä. Lehtosen vastaehdotusta kannattivat Antikainen, Kotiranta, Lehtonen ja Saarinen. JAA-ääniä 4, EI-ääniä 4, puheenjohtajan ääni ratkaisi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Jäsenet Lehtonen ja Antikainen ilmoittivat jättävänsä kirjallisesti eriävän mielipiteensä tehtyyn päätökseen.

Eriävät mielipiteet pöytäkirjan liitteenä.

=====

**Lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen**

SIVLA 13.05.2024 § 57

Kuntalain 92 §:n mukaan mm:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Hallintosäännön 48 §:n mukaan "Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja."

Hallintosäännön 49 §:n mukaan "Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä."

Hallintosäännön 50 §:n mukaan:

"Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen (tai lautakunnan) käsiteltäväksi."

Sivistyslautakunta

§ 57

13.05.2024

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Lautakunnan tiedoksi saatetaan päätösehdotuksessa mainitut viranhaltijapäätökset. Päätökset esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteri Tuuli Rantala, puh. 044 7328 121

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

### **Sivistysjohtaja**

#### **Hankintapäätös**

§ 1 Henkilökunnan tietokoneiden hankinta / Säkyän alakoulut ja päiväkodit

#### **Henkilöstöpäätös**

- § 16 Siirto varhaiskasvatuksen resurssierityisopettajan tehtävään 1.8.2024 alkaen / Kirsi Antikainen
- § 17 Luokanopettajan määräaikainen siirto Huovinrinteen koululta Isosäkyän kouluun lv 2024-2025 / Ollila Johanna
- § 18 Luokanopettajan palkkaaminen lv 2024-2025 / Henna Tiihonen
- § 19 Luokanopettajan palkkaaminen lv 2024-2025 / Leena Kukko
- § 20 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen toistaiseksi 1.8.2024 alkaen / Heidi Arjasalo
- § 21 Päätöksen osittainen kumoaminen / työvapaan (opintovapaan) myöntäminen / Säde Kallioinen
- § 22 Työvalmentajan palkkaaminen 23.4.2024 alkaen / Anna Pärhä
- § 23 Luokanopettajan palkkaaminen lv 2024-2025 / Marianne Mäntyranta
- § 24 Luokanopettajan palkkaaminen lv 2024-2025 / Maija Koski
- § 25 Laaja-alaisen erityisopettajan palkkaaminen lv 2024-2025 / Metsämäki Tytti
- § 26 Erityisluokanopettajan palkkaaminen Isosäkyän kouluun lv 2024-2025 / Tanja Kurppa
- § 27 Erilliskorvauksen maksaminen lisätyöstä 1.1.-31.7.2024
- § 28 Erilliskorvauksen maksaminen lisätyöstä 22.1.-31.7.2024
- § 29 Kirjastoavustajan palkkaaminen 29.4.2024-27.2.2025 / Tammelin Tanja
- § 31 Varhaiskasvatuksen varallaolo- ja päivystyskorvaukset 1.1.-30.4.2024
- § 32 Tuntiolettajan palkkaaminen 1.8.2024-31.7.2025 / Heidi Hulmi
- § 33 Varhaiskasvatuksen päivystyskorvaukset 1.1.-30.4.2024

#### **Muu päätös**

- § 12 Auditorion käyttö to 18.4.2024 / Ala-Satakunnan Osuuspankki
- § 16 Matkakustannusten korvaaminen Säkyän kansalaisopistossa lv 2024-2025
- § 17 Tutkimuslupa / Koulun henkilökunnan käsityksiä opiskeluhollosta, oppilaan tuesta ja niihin sisältyvästä monitoimijaisesta yhteistyöstä

#### **Varhaiskasvatuspäällikkö**



Sivistyslautakunta

§ 57

13.05.2024

- § 3 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen ajalle 1.8.2024-31.7.2025 / Janina Heinola
- § 4 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen ajalle 1.8.2024-31.7.2025 / Johanna Seer
- § 5 Siirto varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään ajalle 1.8.2024-31.12.2024 / Mari Heikkilä
- § 6 Siirto varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään ajalle 1.8.2024-31.7.2025 / Johanna Syrilä
- § 7 Viikkotyöajan muutos ajalle 8.8.2024-31.5.2025 / Johanna Syrilä
- § 8 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen ajalle 1.8.2024-31.7.2025 / Eija Elonen

**Rehtori / Isosäkylän koulu**

- § 3 Isosäkylän koulun tilojen käyttö 26.5.2024 / OAJ:n Säkylän paikallisyhdistys
- § 4 Tutkimusluvan myöntäminen opinnäytetyöhön Isosäkylän koulussa

**Rehtori / Kepolan koulu**

- § 1 Kepolan koulun järjestelyt 6. luokan leirikoulun aikana 27.-29.5.2024
- § 3 Kepolan koulun tilojen käyttö 8.5.2024 / Lions Club Köyliö

**Rehtori / Lallin koulu**

- § 5 Lallin koulun tilojen käyttö 18.4.2024 / Lions Club Köyliö

**Kirjasto- ja kulttuuripäällikkö**

- § 3 Kepolan kirjastossa ei asiakaspalvelua 10.5.2024

**Vapaa-aikapäällikkö**

- § 2 Säkylähallin käyttövuoro la 6.4.2024 / Mikko Värri
- § 3 Säkylähallin käyttövuoro 7.4.2024 / Raitanen Tanja
- § 4 Huovinrinteen koulun liikuntasalin käyttövuoro 5.5.2024 klo 13.00-15.30
- § 5 Nuorten työpajatilan käyttövuoro pe 26.4.2024 12-16 / Valo-Valmennusyhdistys ry
- § 6 Kepolan koulun liikuntasalin käyttövuoro 26.4.2024 klo 17:30-18:30 / Katariina Salonen
- § 7 Säkylähallin käyttövuoro 28.4.2024 / Karhukopla, Alasmäki
- § 8 Yhteiskoulun liikuntasalin käyttövuoro 28.4.2024

Lautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 49 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

**Ilmoitusasiat**

SIVLA 13.05.2024 § 58

Sivistyslautakunnan tietoon saatettavat asiakirjat:

**Opetus- ja kulttuuriministeriö**

- 18.4.2024 Avustuspäätös varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen tasa-arvoisuuden ja oppimisen tuen vahvistaminen -hankkeeseen

**Aluehallintovirasto**

- 18.4.2024 Avustuspäätös, Nuorten työpajatoiminta

**Opetushallitus**

- 27.3.2024 Valtionavustushakemusta koskeva päätös, valtionavustukset vieraskielisten oppilaiden ja opiskelijoiden suomi tai ruotsi toisena kielenä - opetukseen, muun opetuksen tukeen sekä heidän oman äidinkieltensä opetukseen vuonna 2023

**Säkylän kunnan ilmoitusasiat**

- 12.4.2024 Hallintojohtaja, henkilöstöpäätös § 7/2024, Kotiseutuarkiston vastuullinen hoitaja
- 15.4.2024 Khall, pöytäkirjan ote § 71, Osallistuvan budjetoinnin hanke 2024
- 15.4.2024 Khall, pöytäkirjan ote § 73, Talouden tasapainottamisohjelma 2024
- 15.4.2024 Khall, pöytäkirjan ote § 74, Toimielinten pöytäkirjat

**Säkylän kunta, sivistystoimi, lähteneet**

- 27.3.2024 Loppuselvitys, Varhaiskasvatuksen tasa-arvohanke 2022-2023
- 27.3.2024 Loppuselvitys, Varhaiskasvatustuksen mukaisen tuen uudistamisen edistäminen vuosille 2022-2023
- 22.4.2024 Loppuselvitys, Vapaan sivistystyön opintotietävyydet 2023
- 29.4.2024 Loppuselvitys, Valtion erityisavustus turvattomista oloista tulleiden lasten varhaiskasvatuksen järjestämiseen

**Muut saapuneet asiakirjat**

- 26.3.2024 Liittymisilmoitus Hanselin yhteishankintaan, Toisen asteen oppimateriaalit 2025-2027 (2029)
- 26.3.2024 Liittymisilmoitus Hanselin yhteishankintaan, Esi- ja perusopetuksen oppimateriaalit 2024-2026 (2028)
- 8.4.2024 Kepolan koulun leirikoulun osallistujat, varainhankinta ja ohjelma

**Muut asiat**

- leirikoulu 29.-31.5.2024, Huovinrinteen, Isosäkylän ja Lallin koulujen suunnitelmat ja ohjelmat
- leirikoulu 27.-29.5.2024 Kepolan koulu, suunnitelma ja ohjelma

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteri Tuuli Rantala, 044 732 8121

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Sivistyslautakunta

§ 58

13.05.2024

Päätösehdotus

Merkitään lautakunnan tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

**Muut asiat / Seuraava lautakunnan kokous**

SIVLA 13.05.2024 § 59

Seuraava sivistyslautakunnan kokous pidetään torstaina 13.6.2024.

=====

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 49, § 53, § 58, § 59**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 54, § 55, § 56, § 57**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Säskylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Säskylän sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Rantatie 268, 27800 Säskylä  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@sakyla.fi  
Puhelinnumero: 02 83281

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Säskylän kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon kolmantena kokouksen jälkeisenä arkipäivänä.