

Sivistyslautakunta

---

Aika 25.01.2024 klo 17:00 - 19:19

Paikka Säskylän kunnanvirasto, kokoushuone 202

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Säskylän seudun lukion oppilaskunnan kannanotto koulukuljetuksiin	5
§ 4	Nuorten kouluterveyskyselyn 2023 tulosten tarkastelu	7
§ 5	Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely	9
§ 6	Esiopetuksen järjestäminen Säskylän kunnassa lv 2024-2025	11
§ 7	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2024	13
§ 8	Lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajat esi- ja perusopetuksessa sekä lukiossa	14
§ 9	Menestyneiden säkyläläisten urheilijoiden palkitseminen	16
§ 10	Haastatteluryhmän valinta vuodelle 2024	17
§ 11	Sivistyslautakunnan alkuvuoden 2024 kokousajankohdat	18
§ 12	Lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	20
§ 13	Ilmoitusasiat	22
§ 14	Muut asiat / Keskustelua kokouskäytännöistä	23

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Heikkilä Mika	Puheenjohtaja	
	Kotiranta Anna-Maija	Varapuheenjohtaja	
	Antikainen Päivi	Jäsen	
	Kantola Henri	Jäsen	
	Karonen Marko	Jäsen	
	Alho Lasse	Varajäsen	Timo Lehtosen varajäsen
	Erkkilä Erika	Varajäsen	Martta Saarisen varajäsen
	Madekivi Kari	Varajäsen	Paula Helmisen varajäsen
	Merja Ääri	Esittelijä	
	Maija Koivu	Asiantuntija / Rehtori	Poistui 18:32, § 4 jälkeen
Melina Salonen	Asiantuntija / Varhaiskasvatuspäällikkö	Poistui 18:48, § 7 jälkeen	
Rantala Tuuli	Pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Alho Jarmo		
	Helminen Paula		
	Lehtonen Timo		
	Saarinen Martta Sandelin Sarita		
Muu	Salmi Eetu	Lukion oppilaskunnan edustaja	Poistui 18:32, § 4 jälkeen
	Vaittinen Mikael	Lukion oppilaskunnan edustaja	Poistui 18:32, § 4 jälkeen
	Salo-Kimppa Susanna	Khall edustaja	

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Mika Heikkilä  
puheenjohtaja

Tuuli Rantala  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 14

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Päivi Antikainen  
pöytäkirjantarkastaja

Anna-Maija Kotiranta  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Julkaistu Säskylän kunnan verkkosivuilla 30.01.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

SIVLA 25.01.2024 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

=====

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

SIVLA 25.01.2024 § 2

Hallintosäännön 155 § mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Paula Helminen ja Martta Saarinen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Päivi Antikainen ja Anna-Maija Kotiranta.

=====

**Säkylän seudun lukion oppilaskunnan kannanotto koulukuljetuksiin**

SIVLA 25.01.2024 § 3  
58/12.01.12/2024

Säkylän seudun lukion opiskelijakunta on lähettänyt 11.1.2024 sivistyslautakunnalle kannanoton lukio-opiskelijoiden koulukuljetusjärjestelyistä. Kannanotto on liitteenä. Aloitteessa vedotaan Säkylän kunnan tavoitteeseen vakiinnuttaa lukion opiskelijamäärä 120 opiskelijaan. Ikäluokkien pienentyessä tavoitteen saavuttaminen vaatii oppilaitoksen vetovoimaisuuden kehittämistä kaikin tavoin. Opiskelijakunnan kannanoton mukaan heikentyneet kulkuyhteydet Säkylään ovat vähentäneet Säkylän seudun lukion huokuttelevuutta opiskelupaikkana ja vaikuttaneet negatiivisesti kunnan maineeseen. Kannanotossa otetaan esiin sekä säkyläläisten opiskelijoiden että yläneläisten opiskelijoiden kulkumahdollisuudet lukioon. Yläneeltä tulevat opiskelijat ovat lukion suurin Säkylän ulkopuolella asuva opiskelijaryhmä. Lukuvuonna 2023-2024 heitä on 16. Yläneen suunnasta kulkeminen on hankaloitunut viime vuosina, koska reittiliikennettä on supistettu merkittävästi.

Opiskelijakunta on pyytänyt Säkylän seudun lukion rehtori Maija Koivulta selvitystä lukion opiskelijoiden koulumatkajärjestelyistä. Rehtori Koivun selvitys ilmenee mm. tämän hetken opiskelijoiden koulumatkajärjestelyt. Selvitys lautakunnalle lähetetyssä oheismateriaalissa.

Säkylän seudun lukion oppilaskunnan kannanotossa esitetään seuraavat parannusehdotukset:

**1. Oman kunnan lukiolaisten kuljetuksen tukeminen**

Oman kunnan opiskelijat saavat osallistua peruskoululaisille tilausajona toteutettaviin kuljetuksiin tai kuljetus pitää taata jollakin muulla tavalla.

**2. Yläneläisten opiskelijoiden kuljetuksen tukeminen**

Yläneeltä tuleville opiskelijoille järjestetään yksi kuljetus suoraan Yläneeltä Säkylään sekä aamuisin että iltapäivisin. Kuljetus lähtisi Yläneen torilta siten, että opiskelijat, jotka käyttävät Yläneen koulukuljetuksia siirtessään kotoaan Yläneen keskustaan, ehtisivät Säkylään lähtevään kuljetukseen.

Kannanoton mukaisten järjestelyjen tekeminen edellyttää eri vaihtoehtojen toimivuuden ja kustannusvaikutusten perusteellista selvittelyä. Parhaiten se onnistuu, kun asiaa valmistelemaan kootaan työryhmä, jossa on edustajia opiskelijakunnasta, huoltajista ja viranhaltijoista. Ryhmän kokoa rehtori Koivu. Työryhmä laatii selvityksen mahdollisista vaihtoehdoista kustannusvaikutuksineen sivistyslautakunnan käyttöön.

Kokouksessa käydyn keskustelun jälkeen puheenjohtajan esittämä pidettiin tekninen tauko 17:44-17:56, jonka aikana käydyn keskustelun perusteella sivistysjohtaja muutti päätösehdotustaan.

Lisätietoja

Säkylän seudun lukion rehtori Maija Koivu, puh. 044 457 5270

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Sivistyslautakunta

§ 3

25.01.2024

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta edellyttää, että kootaan rehtori Koivun johdolla työryhmä, joka selvittää eri vaihtoehdot Säkylän seudun lukioon kulkemiseksi. Työryhmä laatii selvityksen vaihtoehdoista kustannusvaikutuksineen sivistyslautakunnan käyttöön seuraavaan kokoukseen mennessä.

Käydyn keskustelun perusteella sivistysjohtaja päätti muuttaa päätösehdotustaan kuuluvaksi seuraavalla tavalla:

Sivistyslautakunta toteaa, että esitetty kannanotto kuljetusten järjestämisestä on lukion elinvoimaisuuden kannalta erittäin tärkeä. Sivistyslautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan selvittämään säkyläläisten Säkylän seudun lukion opiskelijoiden mahdollisuudet käyttää olemassa olevia perusopetuksen koulukuljetuksia sekä tiedottaa niistä opiskelijoita ja huoltajia. Lisäksi sivistyslautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään rehtori Koivun kanssa täsmälliset laskelmat kuljetuksen jäljestämisestä Yläneeltä kulkeville opiskelijoille ja järjestämään kuljetukset niin pian kuin mahdollista. Tehdystä kuljetussopimuksesta tiedotetaan sivistyslautakuntaa.

Päätös

Muutetun päätösehdotuksen mukaan.

Aloite sivistyslautakunnalle Säkylän seudun lukion opiskelijoiden koulukyytijärjestelyistä pöytäkirjan liitteenä.

=====

## Nuorten kouluterveyskyselyn 2023 tulosten tarkastelu

SIVLA 25.01.2024 § 4  
45/12.00.04/2024

Lasten ja nuorten hyvinvoinnin seuranta kuuluu kuntien lakisääteisiin tehtäviin. Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen toteuttama kouluterveyskysely on valtakunnallisesti laajin lasten ja nuorten elinoloja, hyvinvointia, terveyttä ja koulunkäyntiä selvittävä tutkimus. Kouluterveyskysely tuottaa valtakunnallista ja paikallista seurantatietoa lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saamisesta ja palvelujen vastaavuudesta tarpeisiin.

Kouluterveyskysely toteutetaan valtakunnallisesti joka toinen vuosi ja viimeisin kysely on keväältä 2023. Kyselyyn vastasivat perusopetuksen 4., 5., 8. ja 9. luokkien oppilaat sekä lukioiden ja ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2. vuoden opiskelijat. Koko maassa kyselyyn vastasi vuonna 2023 reilut 260.000 koululaista ja opiskelijaa. Säkylässä kyselyllä tavoitettiin erittäin suuri osa kohderyhmistä. Kyselyyn vastasi 106 4. ja 5.-luokkalaista (89 % koko ikäryhmästä), 118 8. ja 9.-luokkalaista (85 % koko ikäryhmästä) sekä 62 lukion 1. ja 2. vuosikurssin opiskelijaa (90 % kaikista kyseisten vuosikurssien opiskelijoista). Ammatillisten opiskelijoiden tavoitettavuutta ei ole Säkylässä raportoitu, koska vastaajamäärä on ollut pieni.

Kouluterveyskyselyssä selvitetään laajasti lasten ja nuorten elämään liittyviä asioita. Kyselyn aiheet eivät rajoitu vain kouluun ja opiskeluun, vaan ne sisältävät aiheita hyvinvoinnista, osallisuudesta ja vapaa-ajasta, terveydestä ja toimintakyvystä, elintavoista, koulunkäynnistä ja opiskelusta, perheestä ja elinoloista, kasvuympäristön turvallisuudesta sekä palveluista ja avunsaannista.

Oppilaitoskohtaiset tulokset ovat salasanalla suojattuja eli ne eivät ole avoimesti verkosta luettavissa. Oppilaitoskohtaiset tulokset on käsitelty koulujen oppilas-/opiskelijahuoltoryhmissä ja henkilökunnan kanssa. Tietoa hyödynnetään mm. kouluyhteisön hyvinvoinnin edistämisessä, oppilas-/opiskeluhuoltotyössä sekä terveystiedon opetuksessa. Oppilaitoskohtaisista huomioista tiedotetaan myös huoltajia.

Säkylän kunnan yhteisistä vastauksista on koottu liitteeksi esitys, joka on laaadittu THL:n palvelun kokoamista nostoista, joissa on esitelty vahvuudet ja kehittämiskohteet verraten Säkylän tuloksia kahden vuoden takaisiin vastauksiin ja toisaalta koko maan tilanteeseen. Tuloksista ja kehittämisedotuksista on keskusteltu koulujen henkilökunnan, oppilaiden ja Säkylän nuorten ja lasten kanssa toimivien ammattilaisten monialaisessa yhteistyössä. Tuloksista järjestettiin myös keskustelutilaisuus nuorisovaltuuston ja opiskeluhuoltohenkilökunnan kanssa. Esityksen viimeisillä dioilla on yhteenveto toimenpide-ehdotuksineen.

Monipuolista lisätietoa kouluterveyskyselystä ja valtakunnalliset, alueelliset sekä kuntakohtaiset tulokset ovat kaikkien saatavilla THL:n sivuilta:

[Kouluterveyskyselyn tulokset - THL](#)

Sivistyslautakunta

§ 4

25.01.2024

Lisätietoja

Rehtori Maija Koivu, puh. 044 457 5270  
Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 7328 140

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen Kouluterveyskyselyn 2023 tulokset ja toimenpide-ehdotukset kyselyn johdosta.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Kouluterveyskyselyn kuntakohtaiset tulokset 2023 pöytäkirjan liitteenä.

=====



**Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskysely**

SIVLA 25.01.2024 § 5  
65/12.07.00/2024

Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskyselyt huoltajille sekä henkilöstölle toteutettiin Webropol-kyselynä ajalla 27.11.-10.12.2023.

Varhaiskasvatuksen piirissä oli kyselyn toteutuksen aikaan 203 lasta. Linkki kyselyyn lähetettiin kaikille perheille varhaiskasvatusyksiköiden omien viestintäkanavien kautta. Henkilöstöä oli 58 henkilöä. Huoltajien vastauksia saatiin 53 kpl (26 %), henkilöstön vastauksia 35 kpl (60 %).

Huoltajilta saatujen vastausten perusteella perheen ja varhaiskasvatuksen/esiopetuksen välinen yhteistyö on pääasiassa toimivaa. Edelleen kehittämistä vaativaa on tiedottaminen. Huoltajat toivovat enemmän tietoa, miten lapsen päivä on varhaiskasvatuksessa mennyt. Tämä ei aina suju ongelmitta henkilöstön vaihtuvuuden vuoksi. Lasta hakiessa paikalla saattaa olla hoitaja, joka ei tiedä päivän kulusta. Toisaalta huoltajat kokevat, että saavat päivällä viestitse tietoa ryhmän hoitajilta, jos lapsen päivässä on tapahtunut jotakin erikoista. Lapset viihtyvät varhaiskasvatuksessa hyvin, he menevät mielellään aamuisin hoitoon. Lapset ovat jopa vähän harmissaan, kun leikit jäävät kesken. Huoltajat kokevat, että Säkylän kunnan varhaiskasvatussuunnitelmassa määritellyt eri painotusalueet näyttäytyvät pääasiassa hyvin. Erityisesti leikki korostuu huoltajien vastauksissa. Luonnossa liikkumista huoltajat toivoisivat enemmän lapsen varhaiskasvatuspäivään. Henkilöstön ammattitaidon ja osaamisen huoltajat kokevat pääasiassa hyväksi. Säkylän varhaiskasvatuksen palveluihin huoltajat ovat tyytyväisiä. He kokevat toiminnan joustavana, avoimena ja asiakaslähtöisenä.

Henkilöstöltä saatujen vastausten perusteella tiedottamisessa ja viestinnässä olisi myös kehitettävää. He toivovat, että tiedottaminen ja toiminnasta kertominen olisi säännöllisempää. Henkilöstö kokee, että tulo- ja lähtötilanteissa lapsen päivästä kertominen on toisaalta haasteellista, koska samat työntekijät eivät ole paikalla aamuisin ja iltapäivisin. Lapset viihtyvät varhaiskasvatuksessa henkilöstön mukaan hyvin, sen kuulee lasten naurusta ja iloisista ilmeistä. Säkylän kunnan varhaiskasvatussuunnitelmassa määritellyt painotusalueet näkyvät varhaiskasvatuksen toiminnassa henkilöstön mukaan hyvin. Luonto on kaikissa yksiköissä lähellä ja leikille on aina tilaa. Säkylän varhaiskasvatuksen palveluita henkilöstö pitää hyvinä, päiväkotien tilat ovat asianmukaiset ja viihtyisät. Varahoito on järjestetty hyvin.

Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskyselyjen yhteenvedot ovat esityslistan liitteenä.

Lisätietoja

Varhaiskasvatuspäällikkö Melina Salonen, puh. 050 408 6234

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskyselyjen yhteenvedot tiedokseen.

Sivistyslautakunta

§ 5

25.01.2024

Päätös

Päätösehtotuksen mukaan.

Varhaiskasvatuksen asiakastyytyväisyyskyselyjen yhteenvedot pöytäkirjan liitteenä.

=====

**Esiopetuksen järjestäminen Säskylän kunnassa lv 2024-2025**

SIVLA 25.01.2024 § 6  
68/12.00.00/2024

Oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuotena lapsen on osallistuttava vuoden kestävään esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan. Kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta. Esiopetus järjestetään kunnan päätöksen mukaisesti koulussa, päiväkodissa tai muussa soveltuvassa paikassa. Esiopetusta järjestettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvilla lapsilla on mahdollisuus käyttää varhaiskasvatuspalveluita.

Varhaiskasvatus ja siihen kuuluva esiopetus sekä perusopetus muodostavat lapsen kasvun ja oppimisen kannalta johdonmukaisesti etenevän kokonaisuuden ja perustan elinikäiselle oppimiselle. Esiopetuksen keskeisenä tehtävänä on edistää lapsen kasvu-, kehitys- ja oppimisedellytyksiä. Toimintaa suunnitellaan lapsilähtöisesti ja sen tehtävä on vahvistaa lapsen myönteistä minäkuva ja käsitystä itsestään oppijana. Esiopetusta kehitetään inklusion periaatteiden mukaisesti. Esiopetuksella on suuri merkitys lasten kasvun ja oppimisen tuen tarpeiden varhaisessa havaitsemisessa, tuen antamisessa ja samalla vaikeuksien ehkäisemisessä.

Lukuvuonna 2023-2024 Säskylän kunnassa järjestetään esiopetusta Huovinrinteen, Tuulimyllyn ja Onnimannin päiväkodeissa sekä Lallin ja Kepolan kouluilla. Onnimannin päiväkodissa toimii pienennetty päiväkotiryhmä, jonka yhteydessä on järjestetty esiopetusta erityistä tukea tarvitseville lapsille.

Lukuvuonna 2024–2025 esiopetuksen oppilaiden (vuonna 2018 syntyneet) määrä on ennusteen mukaan 46 lasta. Tarkka esiopetuksen oppilaiden lukumäärä selviää esiopetukseen ilmoittautumisen yhteydessä helmikuussa 2024. Ilmoittautumisen yhteydessä huoltajat esittävät toiveensa esiopetusyksiköstä.

Jotta esiopetuksen järjestäminen on pedagogisesti toimivaa ja taloudellista, esiopetusta suunnitellaan toteutettavaksi niissä yksiköissä, joihin ilmoittautuu vähintään seitsämän lasta. Poikkeuksena on erityisen tuen oppilaiden esiopetusryhmä, jonka lapsimäärä tarkentuu tukitarpeiden mukaan.

Lisätietoja

Varhaiskasvatuspäällikkö Melina Salonen, puh. 050 408 6234

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Lukuvuonna 2024–2025 esiopetusta ja esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta järjestetään niissä yksiköissä, joihin ilmoittautuu vähintään seitsemän lasta. Poikkeuksena on erityisen tuen oppilaiden esiopetusryhmä Onnimannin päiväkodissa, jonka lapsimäärä tarkentuu tukitarpeiden mukaan.

Sivistyslautakunta

§ 6

25.01.2024

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

**Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2024**

SIVLA 25.01.2024 § 7  
22/02.05.00/2024

Opetus- ja kulttuuriministeriö on tarkistanut varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulo- ja kassarajoja ja enimmäismaksuja. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein ja niillä huomioidaan muutokset varhaiskasvatuksen kustannustasossa ja perheiden ansiotasossa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella.

Elokuun 2024 alusta voimaan tulevasta varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 8.12.2023 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (31709/2023).

Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tulorajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Asiakkaille tulee tehdä uudet maksupäätökset, mikäli maksu muuttuu.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 295 eurosta 311 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Pienin perittävä lapsikohtainen maksu on 30 euroa kuukaudessa.

Liitteenä ovat Säskylän kunnan varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen perusteet 1.8.2024 alkaen.

Lisätietoja Varhaiskasvatuspäällikkö Melina Salonen, puh. 050 408 6234

Esittelijä Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määräytyvät jatkossa 1.8.2024 alkaen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain indeksitarkistuksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Tiedote varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1/2024 pöytäkirjan liitteenä.

=====

**Lukuvuoden 2024-2025 työ- ja loma-ajat esi- ja perusopetuksessa sekä lukiossa**

SIVLA 25.01.2024 § 8  
1461/12.00.01/2023

Säkylän kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää esiopetuksen ja koulujen lukuvuoden työ- ja loma-ajoista.

Perusopetuslain 628/1998 23 §:n mukaan perusopetuksen lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Tämän perusteella perusopetuksen lukuvuoden 2024-2025 työpäivien lukumäärä on 187. Perusopetusasetuksen 852/1998 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Muuten opetuksen järjestäjät voivat itsenäisesti päättää koulujen työ- ja loma-ajoista. Lukiolaissa ja -asetuksessa ei ole säädöksiä lukuvuoden työpäivistä. Perusopetusasetuksen 3 §: mukaan esiopetusta on annettava vähintään 700 tuntia vuodessa.

Lähiseudun kuntien kanssa pyritään siihen, että lukuvuoden työajat olisivat mahdollisimman yhtenäiset, jotta mahdollinen yhteistyö opetuksen järjestämisessä on joustavaa.

Rehtoreilla ja varhaiskasvatuspäälliköllä on ollut mahdollisuus kommentoida alla olevaa esitystä sähköpostitse. Esityksen mukaiset työajat voidaan rehtoreiden ja päiväkodin johtajien mielestä ottaa sellaisenaan noudatettaviksi.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää lukuvuoden 2024-2025 työpäivät ja loma-ajat perus- ja lukio-opetuksessa seuraavasti:

- lukuvuosi alkaa to 8.8.2024
- syyslomaviikko 43 (21.10.-27.10.2024)
- syyslukukausi päättyy pe 20.12.2024
- kevätlukukausi alkaa ti 7.1.2025
- talvilomaviikko viikko 8 (17.2.-23.2.2025)
- lukuvuosi päättyy la 31.5.2025

Lukuvuonna 2024-2025 työpäiviä on 187, syksyllä 2024 työpäiviä 91 ja keväällä 2025 työpäiviä 96.

Esiopetuksen toimintapäivät ja loma-ajat ovat muutoin samat, mutta toiminta päättyy pe 30.5.2025. Työpäiviä yhteensä 186.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Esi- ja perusopetuksen sekä lukion työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2024-2025 pöytäkirjan liitteenä.

=====

**Menestyneiden säkyläläisten urheilijoiden palkitseminen**

SIVLA 25.01.2024 § 9  
114/12.04.00/2023

Säkylän kunta palkitsee vuosittain menestyneitä säkyläläisiä urheilijoita myöntämällä kannustusstipendejä sivistyslautakunnan (16.11.2021 § 64) päättämän palkitsemissäännön mukaisesti.

Ensisijaisena palkitsemisperusteena on sijoittuminen lajinsa kolmen parhaan joukkoon SM- tai sitä korkeamman tason kilpailuissa. Palkitsemisen jakokategoriat ovat nuorten sarja, yleinen sarja, veteraanit ja vammaisurheilu. Palkittavan on oltava saavutushetkellä kirjoilla Säkylän kunnassa. Joukkuesaavutukset arvioidaan erikseen.

Esityksiä vuosittain palkittavista urheilijoista tai urheilujoukkueista voivat tehdä urheiluseurat ja kuntalaiset. Urheilustipendeistä päättää sivistyslautakunta viranhaltijan esityksestä. Kannustusstipendit rahoitetaan liikunta- ja nuorisopalveluiden määrärahoista pois lukien maailmanmestaruus- ja olympiavoitto. Stipendit luovutetaan erikseen järjestettävässä tilaisuudessa, jonka kutsuu koolle vapaa-aikapäällikkö.

Säkylän kunta voi kohdistaa valinnan myös sellaisen urheilijaan, josta ei ole tullut erillistä ehdotusta, mutta joka täyttää urheilustipendin saamisen ehdot tai perustellusti on kyseisenä vuonna kategoriansa paras urheilija.

Palkitsemista koskevat hakuohjeet ja hakulomake on kuvattu kunnan nettisivuilla <https://www.sakyla.fi/vapaa-aika/ansioituneiden-urheilijoiden-palkitseminen/> Palkitsemisesta on tiedotettu urheiluseurojen yhteyshenkilöjä sähköpostitse. Esitykset palkittavista urheilijoista on toimitettava vapaa-aikapäällikölle 31.1.2024 mennessä.

Lisätietoja	Vapaa-aikapäällikkö Riikka Kuusiniemi, puh. 044 5171 011
Esittelijä	Sivistysjohtaja Merja Ääri
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan menestyneiden urheilijoiden palkitsemissäännön ja hakulomakkeen. Jatkossa tiedottamiseen kiinnitetään tarkempaa huomiota.
Päätös	Päätösehdotuksen mukaan.  Sivistyslautakunnan palkitsemissäntö ja hakulomake pöytäkirjan liitteenä.

=====



**Haastatteluryhmän valinta vuodelle 2024**

SIVLA 25.01.2024 § 10  
55/01.01.01/2024

Sivistyslautakunnalle tulee vuoden 2024 aikana joitakin virkoja täytettäväksi. Haastatteluryhmän nimeämistä virkojen haastatteluihin sujuvoittaa, mikäli sivistyslautakunta nimeää haastatteluryhmän vuodeksi 2024. Nimetyllä haastatteluryhmällä on mahdollisuus osallistua useaan haastatteluun ja tarkastella useita hakijoita sekä kehittää haastattelujen kulkua. Haastatteluun sitoutuminen ja kehittäminen lisääntyy, kun sama ryhmä toimii pidempään yhdessä.

Haastatteluryhmään tulisi kuulua sivistyslautakunnan puheenjohtaja Heikkilä tai hänen ollessa estyneenä varapuheenjohtaja Anna-Maija Kotiranta, sivistysjohtaja Ääri, sivistystoimen hallintopäällikkö Sandelin, hakua koskevan yksikön esimies ja kaksi muuta lautakunnan nimettyä jäsentä, joista vähintään toisen on aina oltava läsnä haastattelutilanteissa. Kahden uuden lautakunnan jäsenen nimeämisestä päätetään kokouksessa.

Nimettyä haastatteluryhmää voidaan edelleen jatkossakin täydentää lisäjäsenillä, mikäli joku muu lautakunnan jäsenistä on kiinnostunut osallistumaan haastatteluun. Haastatteluryhmää voidaan myös täydentää tapauskohtaisesti esimerkiksi asiantuntijoilla tai haastatteluryhmän tarkoituksenmukaisiksi arvioimilla avainhenkilöillä.

Nimetyt haastatteluryhmän lisäksi sivistyslautakunta voi virkaa auki julistaessaan nimetä haastatteluryhmään lisäjäseniä, mikäli joku lautakunnan jäsenistä on kiinnostunut osallistumaan haastatteluun.

Lisätietoja Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 0447328140

Esittelijä Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus Sivistyslautakunta nimeää vuodelle 2024 haastatteluryhmän, johon kuuluvat sivistyslautakunnan puheenjohtaja Heikkilä tai hänen ollessa estyneenä varapuheenjohtaja Anna-Maija Kotiranta, sivistysjohtaja Ääri, sivistystoimen hallintopäällikkö Sandelin, hakua koskevan yksikön esimies ja kaksi lautakunnan nimettyä jäsentä, joista vähintään toisen on aina oltava läsnä haastattelutilanteissa. Kahden uuden lautakunnan jäsenen nimeämisestä päätetään kokouksessa.

Päätös Päätösehdotuksen mukaan.

Sivistyslautakunta nimesi vuoden 2024 haastatteluryhmän jäseniksi Henri Kantolan ja Martta Saarisen, joista vähintään toisen on aina oltava läsnä haastattelutilanteissa.

=====

**Sivistyslautakunnan alkuvuoden 2024 kokousajankohdat**

SIVLA 25.01.2024 § 11  
1153/00.01.02/2023

Hallintosäännön 145 § mukaan toimitaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 146 § mukaan:

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimitielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla."

Hallintosäännön 147 § mukaan:

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti lähikokouksina, mutta tilanteen mukaan voidaan tarvittaessa pitää myös etäkokous tai kokoukseen voi erikseen sovittaessa osallistua etäyhteydellä. Säkylän kunnan käytössä Käytössä on Teams-kokous.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 0447328140

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Alkuvuoden 2024 kokoukset pidetään ennalta ilmoitetussa paikassa klo 17.00, mutta kokoukseen voi erikseen sovittaessa osallistua myös etäyhteydellä. Kokouspäivät ovat:

- to 7.3.
- to 11.4.
- ti 7.5.
- to 13.6.

Sivistyslautakunta

§ 11

25.01.2024

Tarvittaessa kokouspäiviä voidaan muuttaa tai järjestää ylimääräisiä kokouksia.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

**Lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen**

SIVLA 25.01.2024 § 12

Kuntalain 92 §:n mukaan mm:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Hallintosäännön 45a §:n mukaan "Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä."

Hallintosäännön 45b §:n mukaan:

"Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen (tai lautakunnan) käsiteltäväksi."

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Sivistyslautakunta

§ 12

25.01.2024

Lautakunnan tiedoksi saatetaan päätösehdotuksessa mainitut viranhaltijapäätökset. Päätökset esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteri Tuuli Rantala, puh. 044 7328 121

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

**Sivistysjohtaja****Henkilöstöpäätös**

- § 144 Siirto varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään ajalle 2.1.-31.7.2024
- § 145 Isosäkylän koulun vararehtorin nimeäminen 1.1.-31.7.2024
- § 146 Tuntiopettajan tehtävän määräaikainen täyttäminen 8.1.-1.6.2024
- § 1 Siirto toiseen tehtävään ajalle 1.1.-21.1.2024
- § 2 Erilliskorvauksen maksaminen lisätyöstä 1.1.-31.7.2024
- § 3 Kirjasto- ja kulttuuripäällikön tehtävien hoitaminen ajalla 1.1.-11.3.2024

**Muu päätös**

- § 85 Vaaterahan maksaminen varhaiskasvatuksen henkilöstölle

**Varhaiskasvatuspäällikkö**

- § 1 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen ajalle 4.1.-31.5.2024
- § 2 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen ajalle 8.1.-31.7.2024

**Rehtori / Kepolan koulu**

- § 1 Kepolan koulun tilojen käyttö / Eläkeliiton Köyliön yhdistys

**Rehtori / Yhteiskoulu ja lukio**

- § 3 Oppilaanohjaajan lehtorin viransijaisen palkkaaminen 8.8.-22.12.2023
- § 4 Oppilaanohjaajan lehtorin viransijaisen palkkaaminen 8.1.-2.6.2024

Lautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 45a §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

**Ilmoitusasiat**

SIVLA 25.01.2024 § 13

Sivistyslautakunnan tietoon saatettavat asiakirjat:

**Opetus- ja kulttuuriministeriö,**

- 29.11.2023 Päätös perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinnasta ja ohjaustuntien laskennallisesta määrästä vuonna 2024
- 28.12.2023 Päätös, Opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 29 §:n mukaiset esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat vuonna 2024
- 29.12.2023 Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuonna 2024

**Valtionvarainministeriö**

- 21.12.2023 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024
- 21.12.2023 Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024

**Opetushallitus,**

- 21.12.2023, Määräys kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palveluntuottajan tietojen tallentamisesta varhaiskasvatuksen tietovarantoon
- 8.1.2024, Tiedote, Perusopetukseen valmistavan opetuksen suorituskieli

**Suomen kuntaliitto**

- 14.12.2023 Yleiskirje, Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2024

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteri Tuuli Rantala, 044 732 8121

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Merkitään lautakunnan tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

=====

**Muut asiat / Keskustelua kokouskäytännöistä**

SIVLA 25.01.2024 § 14

Kokouksen lopuksi käytiin keskustelua kokouskäytänteisiin liittyvistä asioista.

=====

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 4, § 5, § 13, § 14**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Säskylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Säskylän sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Rantatie 268, 27800 Säskylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sakyla.fi

Puhelinnumero: 02 83281

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Säskylän kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon kolmantena kokouksen jälkeisenä arkipäivänä.