

Kunnanhallitus

---

Aika 24.03.2025 klo 19:24 - 20:06

Paikka Säskylän kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 66	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 67	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 68	Valtuuston 24.3.2024 pitämän kokouksen päätösten tarkastaminen ja täytäntöönpano	5
§ 69	Tilinpäätös 2024	6
§ 70	Sivistyslautakunnan määrärahamuutokset vuodelle 2025	8
§ 71	Osallistuva budjetointi vuonna 2025	10
§ 72	Toimielinten pöytäkirjat	13
§ 73	Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	15
§ 74	Ilmoitusasiat	17

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Huitu Pertti	Puheenjohtaja	
	Kuusisto Timo	Varapuheenjohtaja	
	Hannula Jarmo	Jäsen	
	Henriksson Irmeli	Jäsen	
	Männistö Mika	Jäsen	
	Rautiainen Pekka	Jäsen	
	Salo-Kimppa Susanna	Jäsen	
	Tyyster Maria	Jäsen	
	Hänninen Jarmo		Järvisen
	Simula Kari	Kvalt pj.	
	Nieminen Ismo	Kvalt:n I vpj.	
	Reko Ville	Kvalt:n II vpj.	
	Kauppi Kullervo	Kvalt:n III vpj.	
	Mäenpää Teijo	Kunnanjohtaja/Esittelijä	
	Österman Päivi	Hallintojohtaja/Pöytäkirjanpitäjä	

Poissa Järvinen Jaana

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Pertti Huitu  
puheenjohtaja

Päivi Österman  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 66 - 74

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Mika Männistö  
pöytäkirjantarkastaja

Pekka Rautiainen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistu Säkylän kunnan verkkosivuilla 20.03.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL 24.03.2025 § 66

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

=====

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KHALL 24.03.2025 § 67

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Mika Männistö ja Pekka Rautiainen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mika Männistö ja Pekka Rautiainen.

=====

**Valtuuston 24.3.2024 pitämän kokouksen päätösten tarkastaminen ja täytäntöönpano**

KHALL 24.03.2025 § 68  
346/00.02.01/2025

Lisätietoja	Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012
Esittelijä	Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää
Päätösehdotus	<p>Todetaan valtuuston päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja päätetään niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:</p> <p>3 § Sivistyslautakunnan määrärahamuutokset vuodelle 2024: Valtuuston päätöksestä ilmoitetaan sivistystoimialalle sekä talous- ja hallintotoimialalle.</p> <p>4 § Määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat v. 2024, tekninen lautakunta: Valtuuston päätöksestä ilmoitetaan tekniselle toimialalle sekä talous- ja hallintotoimialalle.</p> <p>5 § Lisämääräraha talousarvion 2025 investointiosaan / Maanhankinta: Valtuuston päätöksestä ilmoitetaan tekniselle toimialalle sekä talous- ja hallintotoimialalle.</p> <p>6 § Rakennusjärjestys 2025: Valtuuston päätöksestä ilmoitetaan ympäristötoimialalle, tekniselle toimialalle, hallintotoimialalle sekä Euran ja Huittisten kuntiin.</p> <p>7 § Eron myöntäminen valtuutetun luottamustoimesta / luottamustehtävän täyttäminen: Valtuuston päätöksestä ilmoitetaan asianosaisille, hallintotoimialalle sekä keskusvaalilautakunnalle.</p> <p>8 § Eron myöntäminen kunnanhallituksen jäsenyydestä / luottamustehtävän täyttäminen: Valtuuston päätöksestä ilmoitetaan asianosaisille ja hallintotoimialalle.</p> <p>9 § Eron myöntäminen Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunnan varajäsenyydestä / luottamustehtävän täyttäminen: Valtuuston päätöksestä ilmoitetaan asianosaisille, hallintotoimialalle sekä ympäristötoimialalle.</p> <p>10 § Sivistystoimialan palvelurakennesuunnitelma: Valtuuston päätöksestä ilmoitetaan sivistystoimialalle sekä talous- ja hallintotoimialalle.</p>
Päätös	<p>Päätösehdotus hyväksyttiin.</p> <p>=====</p>

**Tilinpäätös 2024**

KHALL 24.03.2025 § 69  
154/02.06.01/2025

Tilikauden 2024 tilinpäätös on laadittava maaliskuun 2025 loppuun mennessä. Tilintarkastajien tekemän tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätös on suunniteltu käsiteltäväksi valtuustossa 26.5.2025.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus sekä konsernitilinpäätös liitteineen. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Siinä annetaan myös tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitilinpäätökseen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät ilmene tuloslaskelmasta tai taseesta.

Tilinpäätökseen kuuluvat lisäksi tase-erittelyt, jotka ovat kunnan sisäisiä, ei julkistettavia, tilinpäätösasiakirjoja. Tilinpäätösaineisto - toimintakertomus, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernitilinpäätös, liitetiedot, luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista, tilinpäätöksen allekirjoitus, tilinpäätösmerkintä - sidotaan yhtenä kokonaisuutena tilinpäätöskirjaksi, jonka sivut numeroidaan.

Tilinpäätöskirja ja muu tilinpäätösaineisto annetaan tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi (Kuntalaki 115 § ).

Kunnanhallituksen on kuntalain 115 §:n mukaan tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Tilikauden 2024 tulos on 2.840.832,16 euroa. Vuodelle 2024 laaditussa talousarviossa sen ennakoitiin olevan -945.123 euroa. Tilikauden tulos on 3.785.955 euroa parempi kuin mitä alkuperäisessä talousarviossa arvioitiin.

Esityslistan liitteenä Tilinpäätös 2024.

Lisätietoja

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012  
Taloussihteri Niina Mäkelä, puh. 044 7328 108

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Kunnanhallitus

§ 69

24.03.2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi

- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Tilikauden ylijäämä on poistoeron tuloutuksen jälkeen 2.841.114,04 euroa. Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että ylijäämä siirretään oman pääoman tilikauden ylijäämä/alijäämä -tilille. Taseen ylijäämä on tällöin yhteensä 12.605.244,77 euroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

Sivistyslautakunta § 20  
Kunnanhallitus § 70

13.03.2025  
24.03.2025

## Sivistyslautakunnan määrärahamuutokset vuodelle 2025

SIVLA 13.03.2025 § 20

Säkylän kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman kokouksessaan 11.11.2024. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimielimien on raportoitava kunnanhallitukselle / valtuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä käyttösuunnitelmiansa toteutumisesta.

Säkylän kunnan kirjasto- ja kulttuuripäällikön virka on ollut täyttämättä 26.8.2024 alkaen. Säkylän kunta on sopinut Euran kunnan kanssa kuntayhteistyöstä kirjastopäällikön tehtävän hoitamisessa. Yhteistyöllä pyritään edistämään kirjastojen toiminnan kehittämistä ja varmistamaan kirjastoalan korkeakoulutuksen omaavan henkilön palkkaaminen tehtävään. Säkylän kunnan kulttuuripalvelut järjestetään erikseen.

Euran kunnanhallitus on päättänyt (Euran Khall 28.10.2024 § 287) valtuuttaa Euran sivistysjohtajan tekemään sopimuksen kirjastopäällikön palvelujen tuottamisesta Säkylän kunnalle 1.1.2025 lukien.

Sivistyslautakunta päätti (SIVLA 12.12.2024) järjestää nuorten työpajatoimintaa vastaavat palvelut tarkoituksellisemmalla tavalla yhteistyössä yhdistystoimijoiden kanssa ja samalla lautakunta päätti lopettaa nuorten työpajatoiminnan silloisessa muodossaan 31.12.2024. Sivistysjohtajan päätöksellä 21.1.2025 nuorten työpajatoiminnan ja matalan kynnyksen palvelujen järjestäjäksi valikoitui edullisimman tarjouksen tehnyt Rauman Seudun Katulähetys ry. Sopimus on tehty yhdistyksen kanssa vuoden 2025 loppuun saakka. Hankinnan kokonaisarvo on 27 000 €.

Esitetyt määrärahat sisältyvät vuoden 2025 tehtäväalueiden budjetteihin eli lisämäärärahatarvetta ei ole. Talousarviovaiheessa syksyllä 2024 edellä todetut muutokset eivät olleet vielä tiedossa ja siitä syystä sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle seuraavien määrärahojen muutosta talousarvioon 2025:

### **Kirjasto- ja kulttuuripalvelujen tehtäväalue**

Kirjasto- ja kulttuuripäällikön budjetoitua palkkakulua vähennetään kirjastopalvelujen osalta yhteensä 36 200 € ja kulttuuripalvelujen osalta 24 800 €. Vastaavasti kirjastopalveluihin lisätään osa-aikaisen kirjastoavustajan palkkakulua 8 000 €. Kirjastopalveluihin lisätään palvelujen ostoihin 1.2.-31.12.2025 hankittavaa kirjastopäällikön palvelua 11 000 €. Kirjaston aineistohankintoihin lisätään 8 000 € (Säkylän pääkirjasto 6 000 € ja Kepsolan kirjasto 2 000 €).

Kulttuuripalvelujen palvelun ostoihin lisätään ulkopuolisilta palveluntuottajilta ostettavaa asiantuntijapalvelua 10 000 €.



Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 20  
§ 70

13.03.2025  
24.03.2025

Kulttuuripalveluihin lisätään 5 000 €:n suuruinen toimintaraha paikallisten toimijoiden järjestämille uusille kulttuuriteoille. Toimintarahan avulla tavoitellaan uusia ja innovatiivisia kulttuuritapahtumia/-tekoja laajalle yleisölle ja siten monipuolistetaan kunnan alueella tapahtuvaa kulttuuritoimintaa sekä lisätään yhteisöllisyyttä ja osallisuutta. Ideointikilpailuun voivat ilmoittautua yhdistykset, yksityiset henkilöt tai yritykset. Avustusta jaetaan 1-3 idealle.

Nuorten työpajan osalta työsuhteisten henkilöstökuluja vähennetään 27 000 € ja vastaavasti palvelujen ostoihin lisätään 27 000 €.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri, merja.aari@sakyla.fi, p. 044 732 8140 ja sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin, sarita.sandelin@sakyla.fi, p. 044 783 1070

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle seuraavien määrärahojen muutosta talousarvioon 2025:

	henkilöstökulut	palvelujen ostot	aineistohankinnat	avustukset
Kirjasto	-28 200,00	11 000,00	8 000,00	0,00
Kulttuuri	-24 800,00	10 000,00	0,00	5 000,00
Nuoriso	-27 000,00	27 000,00	0,00	0,00
Yhteensä	-80 000,00	48 000,00	8 000,00	5 000,00

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

KHALL 24.03.2025 § 70  
307/02.02.02/2025

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140  
Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin, puh. 044 783 1070

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuuston hyväksyttäväksi sivistyslautakunnan määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

Kunnanhallitus	§ 217	16.12.2024
Kunnanhallitus	§ 25	10.02.2025
Kunnanhallitus	§ 71	24.03.2025

## Osallistuva budjetointi vuonna 2025

KHALL 16.12.2024 § 217

Säkylän kunnassa on toteutettu osallistuvan budjetoinnin hankkeita vuosina 2022, 2023 ja 2024.

Vuonna 2022 toteutettiin Frisbeegolf Kepolan koulun läheisyyteen ja vuoden 2023 kohteeksi asukkaat valitsivat Koirapuiston, jonka sijoituspaikaksi on valikoitunut jäähallin kohdalla Urheilutien pohjoispuolella sijaitseva AR-tontti. Vuonna 2024 toteutettavaksi kohteeksi valikoitui olemassa olevien ulkoharrastusalueiden (ladut, kaukalot, kentät jne.) aktiivinen kunnossapito ja huolto.

Palaute ja kokemukset osallistuvasta budjetoinnista ovat olleet myönteisiä.

Osallistuva budjetointi on toimintatapa, jossa asukkaat otetaan aiempaa enemmän mukaan yhteisiä verovaroja koskevaan keskusteluun, suunnitteluun ja päätöksentekoon. Sen toteuttamiseen ei ole olemassa yhtä ainoaa oikeaa menetelmää, vaan sitä voidaan toteuttaa monin eri tavoin.

Osallistuvaa budjetointia voidaan käyttää monissa erilaisissa tilanteissa, monenlaisten tarpeiden ja ongelmien ratkaisemisessa. Sitä voidaan hyödyntää, kun suunnitellaan ja tehdään päätöksiä esimerkiksi investoinneista tai palveluista.

Kunnan tehtävä on kuntalain 1 §:n mukaan edistää kunnan asukkaiden hyvinvointia. Asukkaiden hyvinvoinnin edistämisen on oltava päämääränä kunnan kaikessa toiminnassa. Osallistuva budjetointi on yksi keino rakennettaessa tulevaisuuden kuntaa ja vahvistettaessa asukkaiden osallisuutta.

Osallistuva budjetointi tarkoittaa talouden ja suoran vaikuttamisen nostamista demokratian rinnalle. Asukkaat otetaan siinä mukaan pohtimaan ja myös päättämään siitä, mihin taloudelliset resurssit käytetään. Vaikka valtuusto päättääkin kuntatalouden isoista linjoista ja kokonaisuuksista, kuntalaisia kannattaa kuunnella. Tuloksena voi olla osuvampia palveluja ja tyytyväisempiä asukkaita.

Osallistuva budjetointi on myös talouden, demokratian, suoran vaikuttamisen ja käytännön tekemisen yhdistämistä. Asukkaiden kanssa voidaan esimerkiksi pohtia, mistä löydetään resursseja toteuttaa sellaisia yhteisesti tärkeiksi koettuja asioita, joihin kunnan omat resurssit eivät yksinään riitä.

Resursseja voi löytyä julkisen rahoituksen lisäksi esimerkiksi toimialarajat ylittävällä yhteistyöllä, talkootyöstä, järjestöjen ja yritysten osallistuessa, hankerahoituksena, lahjoituksina, kierrättämällä jne. Muita tärkeitä

Kunnanhallitus	§ 217	16.12.2024
Kunnanhallitus	§ 25	10.02.2025
Kunnanhallitus	§ 71	24.03.2025

resursseja ovat muun muassa yhteisöllisyys, luottamus, sosiaalinen pääoma, kumppanuus sekä taidot toimia yhdessä.

Jos kunnan menot ylittävät tulot, on tilanne pitkällä aikavälillä kestämaton. Ellei tulojen lisääminen ole mahdollista, on ratkaistava, mistä säästetään. Ikävien säästöpäätösten tekeminen on aina vaikeaa. Tilanteessa voi auttaa, jos asukkaat otetaan mukaan keskustelemaan, mistä säästöpainheet johtuvat ja onko säästöille olemassa vaihtoehtoa.

Ottamalla asukkaat mukaan myös taloutta koskevien päätösten tekemiseen voidaan vahvistaa myös ymmärrystä kunnan talouden toiminnasta ja yhteisvastuuta kuntayhteisömme toiminnasta ja turvallisuudesta.

Lisätietoja Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus Vuonna 2025 osallistuvan budjetoinnin hankkeeseen voidaan käyttää 18.000 euroa.

Asukkailta ja sidosryhmiltä pyydetään ehdotuksia sopiviksi hankkeiksi 31.1.2025 mennessä.

Kunnanhallitus valitsee helmikuussa 2025 ehdotetuista hankkeista 2–6 kappaletta seuraavaan vaiheeseen, jossa asukkaat äänestävät ehdolle asetettujen joukosta mielestään parhaan. Asukasäänestyksellä valittu hanke toteutetaan (käytettävän määrärahan rajoissa) vuonna 2025.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

KHALL 10.02.2025 § 25

Määräaikaan mennessä saatiin 40 kpl ehdotuksia.

Esityslistan liitteenä listaus ehdotuksista.

Lisätietoja Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus Päätösehdotus tehdään kokouksessa.

-----

Käydyn keskustelun jälkeen kunnanjohtaja teki kokouksessa seuraavan esityksen:

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että jatkoon menevät seuraavat ehdotukset:

Kunnanhallitus	§ 217	16.12.2024
Kunnanhallitus	§ 25	10.02.2025
Kunnanhallitus	§ 71	24.03.2025

1. Säskylän keskustassa sijaitsevan torin viihtyisyyden sekä yleisilmeen kohentaminen.
2. Leikkipuistojen/paikkojen parantaminen.
3. Köyliönjärvelle veneenlaskupaikka/laituri.
4. Kunnan yleisen viihtyisyyden lisääminen (esim. kukkaistutukset ja penkit).

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

KHALL 24.03.2025 § 71  
1310/00.04.03/2024

Osallistuvan budjetoinnin sähköinen kysely oli avoinna 14.2.-9.3.2025. Vastaus oli mahdollista jättää myös paperisena.

Määräaikaan mennessä asukasäänestyksessä annettiin yhteensä 310 ääntä seuraavasti:

Ehdotus	Äänimäärä	Prosentti
Säskylän keskustassa sijaitsevan torin viihtyisyyden sekä yleisilmeen kohentaminen	99	31,9
Leikkipuistojen/paikkojen parantaminen	88	28,4
Köyliönjärvelle veneenlaskupaikka/laituri	87	28,1
Kunnan yleisen viihtyisyyden lisääminen (esim. kukkaistutukset ja penkit)	36	11,6

Lisätietoja Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa, että asukasäänestyksen perusteella osallistuvan budjetoinnin toteutettavaksi kohteeksi valitaan Säskylän keskustassa sijaitsevan torin viihtyisyyden sekä yleisilmeen kohentaminen.

Kunnanhallitus toimittaa valituksi tulleesta hankkeesta tiedon tekniselle toimialalle hankkeen toteuttamiseksi vuoden 2025 aikana.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

**Toimielinten pöytäkirjat**

KHALL 24.03.2025 § 72

Kuntalain 92 §:n mukaan mm:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Hallintosäännön 50 §:n mukaan "Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja."

Hallintosäännön 51 §:n mukaan "Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä."

Hallintosäännön 52 §:n mukaan:

"Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen (tai lautakunnan) käsiteltäväksi."

Kunnanhallitus

§ 72

24.03.2025

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan päätösehdotuksessa mainittujen toimielinten pöytäkirjat. Pöytäkirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Lisätietoja

Hallintosihteeri Satu Minkkinen, puh. 044 7328 102

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavien toimielinten pöytäkirjat:

- Sivistyslautakunta 13.3.2025

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Lisäksi kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat pöytäkirjat ja muistiot, joihin ei ole otto-oikeutta:

- Keskusvaalilautakunta 10.3.2025

- Keskusvaalilautakunta 13.3.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

**Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen**

KHALL 24.03.2025 § 73

Kuntalain 92 §:n mukaan mm:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Hallintosäännön 50 §:n mukaan "Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja."

Hallintosäännön 51 §:n mukaan "Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä."

Hallintosäännön 52 §:n mukaan:

"Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen (tai lautakunnan) käsiteltäväksi."

Kunnanhallitus

§ 73

24.03.2025

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan päätösehdotuksessa mainitut toimialajohtajien viranhaltijapäätökset. Päätökset esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Lisätietoja

Hallintosihteeri Satu Minkkinen, puh. 044 7328 102

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

**Hallintojohtaja**

Palveluaikapäätös

8 § Ammattialalisä / terveystarkastaja

9 § Ammattialalisä / terveystarkastaja

10 § Työkokemuslisä / henkiöstösihteeri

Kunnanhallitus päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====



Kunnanhallitus

§ 74

24.03.2025

**Ilmoitusasiat**

KHALL 24.03.2025 § 74

Kunnanhallituksen tietoon saatettavat asiakirjat:

**Satakuntaliitto**

- Maakuntahallituksen kokoustiedote 17.3.2025; Satakunnassa terävöitetään maakunnan edunvalvontaa

**Sarastia Oy**

- Numera Palvelut Oy Neuvottelukunnan kokouskutsu ja asialista 10.4.2025
- Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n asioita käsittelevään neuvottelukunnan kokouksen 16.4.2025 kokouskutsu

**Kiinteistönlouvutusilmoitukset, 1 kpl**

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteeri Piia Haavisto, puh. 044 438 6605

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

=====

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 72, § 73, § 74**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 71****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Säskylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Säskylän kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Käyntiosoite: Rantatie 268, 27800 Säskylä

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sakyla.fi

Puhelinnumero: 02 83281

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Säskylän kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon kolmantena kokouksen jälkeisenä arkipäivänä.