

Sivistyslautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen ja sivistyslautakunnan pöytäkirjojen sekä viranhaltijoiden päätösten nähtävänä pitäminen

SIVLA 21.08.2025
814/00.02.07/2025

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen on pidettävä päätöksistään pöytäkirjaa. Säskylän kunnan hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kuntalaissa eikä hallintosäännössä ole määrätty tarkemmin pöytäkirjan tarkastamismenettelystä. Hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Yleinen tapa on ollut, että pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksessa kullakin kerralla valittua jäsentä tai varajäsentä.

Päätösten täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu. Pöytäkirja on siis tarkoituksenmukaista tarkastaa mahdollisimman pian sen jälkeen, kun se on laadittu. Kiireellisissä asioissa pöytäkirja voidaan tarvittaessa tarkastaa myös kokouksessa heti päätöksenteon jälkeen.

Jos pöytäkirjantarkastajat eivät hyväksy laadittua pöytäkirjaa, se tarkastetaan toimielimen seuraavassa kokouksessa.

Sähköisessä allekirjoitusmenettelyssä kaikki allekirjoitukset tehdään sähköisesti. Pöytäkirjantarkastaja lähettää pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille luottamushenkilön sakyla.fi - sähköpostiosoitteeseen. Puheenjohtaja ja pöytäkirjantarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan sähköpostiinsa tulleen linkin kautta käyttäen vahvaa tunnistautumistapaa.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoitteineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä Säskylän kunnan verkkosivuilla siten, kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Lisätietoja Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140

Esittelijä Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää, että lautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastavat kaksi kussakin kokouksessa erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa. Lautakunnan pöytäkirjat tulee tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti viimeistään toisena kokousta seuraavana arkipäivänä. Lautakunta voi tarvittaessa päättää pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavoin. Kiireellisen asian osalta pöytäkirja voidaan tarkastaa kokouksessa. Jos pöytäkirjantarkastajat eivät hyväksy laadittua pöytäkirjaa, se tarkastetaan sivistyslautakunnan seuraavassa kokouksessa.

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset tai tieto päätöksistä, joissa on kuntalain mukainen muutoksenhakuoikeus, pidetään nähtävänä Säkylän kunnan verkkosivuilla muutoksenhakuajan niiltä osin, kuin ne ovat julkisia.

Päätös

=====