

Sivistyslautakunta

---

Aika 21.08.2025 klo 17:00 -

Paikka Säkylän kunnanvirasto, kokoushuone 202

Käsiteltävät asiat

| Asia | Otsikko                                                                                                                                  | Sivu |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1    | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                                                 | 3    |
| 2    | Pöytäkirjan tarkastajien valinta                                                                                                         | 4    |
| 3    | Sivistyslautakunnan pöytäkirjanpitäjän ja asiantuntijan valinta                                                                          | 5    |
| 4    | Sivistyslautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen ja sivistyslautakunnan pöytäkirjojen sekä viranhaltijoiden päätösten nähtävänä pitäminen | 6    |
| 5    | Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2025                                                                             | 8    |
| 6    | Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelma / valmisteluohjeet                                                        | 10   |
| 7    | Esiopetuksen opetussuunnitelman hyväksyminen                                                                                             | 12   |
| 8    | Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys                                                                                               | 14   |
| 9    | Lukion opetussuunnitelman päivitys                                                                                                       | 16   |
| 10   | Hallintosäännön muutokset / sivistystoimiala                                                                                             | 17   |
| 11   | Haastatteluryhmän valinta syyskaudelle 2025                                                                                              | 18   |
| 12   | Poistettavan kirjastoaineiston myynnistä päättäminen                                                                                     | 20   |
| 13   | Lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen                                                                          | 21   |
| 14   | Ilmoitusasiat                                                                                                                            | 24   |

---

## Osallistujat

|       |                     |                                                 |
|-------|---------------------|-------------------------------------------------|
| Läsnä | Nimi                | Tehtävä                                         |
|       | Jaspa Marjo         | Puheenjohtaja                                   |
|       | Kankare Tarja       | Varapuheenjohtaja                               |
|       | Alho Lasse          | Jäsen                                           |
|       | Arjasalo Heidi      | Jäsen                                           |
|       | Kantola Henri       | Jäsen                                           |
|       | Karjalainen Jarkko  | Jäsen                                           |
|       | Kuula Katja         | Jäsen                                           |
|       | Käppi Hannu         | Jäsen                                           |
|       | Salonen Harri       | Jäsen                                           |
|       | Ääri Merja          | Esittelijä                                      |
|       | Sandelin Sarita     | Asiantuntija / Sivistystoimen hallintopäällikkö |
|       | Rekola Sini         | Pöytäkirjanpitäjä / Sihteeri                    |
|       |                     |                                                 |
| Muu   | Salo-Kimppa Susanna | Kunnanhallituksen edustaja                      |
|       | Pelkonen Emma       | Nuorisovaltuuston edustaja                      |

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**1**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

SIVLA 21.08.2025

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**2****Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

SIVLA 21.08.2025

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tarja Kankare ja Henri Kantola.

Päätös

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**3****Sivistyslautakunnan pöytäkirjanpitäjän ja asiantuntijan valinta**

SIVLA 21.08.2025

814/00.02.07/2025

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 168 §:n Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Hallintosäännön § 153 Läsnäolo kokouksessa mukaan toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Sivistyslautakunnan sihteerinä on toiminut sivistystoimen perusopetuksen hallintopalvelusihteeri ja pysyvässä asiantuntijajäsenenä lautakunnassa on toiminut sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin. Käytäntö on ollut toimiva ja sen jatkaminen on edelleen tarkoituksenmukaista.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta valitsee toistaiseksi pöytäkirjanpitäjäksi hallintopalvelusihteeri Sini Rekolan ja asiantuntijajäseneksi läsnäolo- ja puheoikeudella sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelinin.

Päätös

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**4****Sivistyslautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen ja sivistyslautakunnan pöytäkirjojen sekä viranhaltijoiden päätösten nähtävänä pitäminen**SIVLA 21.08.2025  
814/00.02.07/2025

Kuntalain 107 §:n mukaan toimielimen on pidettävä päätöksistään pöytäkirjaa. Säskylän kunnan hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kuntalaissa eikä hallintosäännössä ole määrätty tarkemmin pöytäkirjan tarkastamisenmenettelystä. Hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Yleinen tapa on ollut, että pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksessa kullakin kerralla valittua jäsentä tai varajäsentä.

Päätösten täytäntöönpanon edellytyksenä on, että pöytäkirja on tarkastettu. Pöytäkirja on siis tarkoituksenmukaista tarkastaa mahdollisimman pian sen jälkeen, kun se on laadittu. Kiireellisissä asioissa pöytäkirja voidaan tarvittaessa tarkastaa myös kokouksessa heti päätöksenteon jälkeen.

Jos pöytäkirjantarkastajat eivät hyväksy laadittua pöytäkirjaa, se tarkastetaan toimielimen seuraavassa kokouksessa.

Sähköisessä allekirjoitusmenettelyssä kaikki allekirjoitukset tehdään sähköisesti. Pöytäkirjantarkastaja lähettää pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille luottamushenkilön sakyla.fi - sähköpostiosoitteeseen. Puheenjohtaja ja pöytäkirjantarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan sähköpostiinsa tulleen linkin kautta käyttäen vahvaa tunnistautumistapaa.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoitteineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä Säskylän kunnan verkkosivuilla siten, kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään. Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Sivistyslautakunta

21.08.2025

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että lautakunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastavat kaksi kussakin kokouksessa erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa. Lautakunnan pöytäkirjat tulee tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti viimeistään toisena kokousta seuraavana arkipäivänä. Lautakunta voi tarvittaessa päättää pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavoin. Kiireellisen asian osalta pöytäkirja voidaan tarkastaa kokouksessa. Jos pöytäkirjantarkastajat eivät hyväksy laadittua pöytäkirjaa, se tarkastetaan sivistyslautakunnan seuraavassa kokouksessa.

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset tai tieto päätöksistä, joissa on kuntalain mukainen muutoksenhakuoikeus, pidetään nähtävänä Säkylän kunnan verkkosivuilla muutoksenhakuajan niiltä osin, kuin ne ovat julkisia.

Päätös

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**5****Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuminen 1.1.-30.6.2025**SIVLA 21.08.2025  
307/02.02.02/2025

Säkylän kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman kokouksessaan 11.11.2024. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimielimien on raportoitava kunnanhallitukselle / valtuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä käyttösuunnitelmiansa toteutumisesta.

Sivistyslautakunnan toimintatuloja on kesäkuun loppuun mennessä toteutunut 293.174 € eli 56,9 % talousarvioon ennakoidusta tulosta. Vaikka tulototeuma on nyt yli 50 %, tiedossa on, että mahdollisia hankeavustuksia ei enää loppuvuonna ole todennäköisesti odotettavissa, koska haettavana olevia uusia kehittämisavustuksia ei ole ollut samassa määrin kuin aiemmin. Ainoastaan perusopetuksen ja kirjasto- ja kulttuuripalvelujen tehtäväalueiden toimintatuotot ovat budjetoituun verrattuna suuremmat valtion myöntämän kehittämisavustuksen takia. Kansalaisopiston tulojen toteuma on talousarvioon verrattuna suurempi ennakoitua suurempien opintomaksutuottojen ja opintomaksujen laskutusrytmin sekä valtion myöntämän opintoseteliavustuksen takia.

Toimintamenojen toteuma on 6.277.580 €, joka on 46,7 % muutettuun talousarvioon varatusta määrärahasta. Sivistyslautakunnan henkilöstökulujen puolen vuoden toteuma on 46,8 %. Vuoden 2025 aikana palkkoihin on tulossa korotuksia taannehtivastikin, mutta ne täsmentyvät alkusyksyn aikana. Parhaillaan tehdään valmistelutöitä myös KVTES:n uuteen tasopalkkajärjestelmään siirtymisestä, jonka aiheuttamat muutokset tulevat voimaan viimeistään 1.10.2025. Tulevien palkankorotusten ja muutosten takia henkilöstökulut kasvavat loppuvuoden aikana. Henkilöstökuluihin tulee syyskaudella vaikuttamaan myös esi-, perus- ja lukio-opetuksen lainsäädäntömuutokset sekä opetuksenjärjestäjää sitovat tuen järjestämisen henkilökuntamitoitukset.

Alla olevassa taulukossa on eritelty toimintatulot ja -menot tehtäväalueittain verrattuna vuoden 2025 talousarvioon. Tasaisen toteuman mukaan käyttöprosentti voisi olla 50,0 %.

|           |                        | TA 2025   | Toteuma<br>1.1.-<br>30.6.2024 | Käyttö-% |
|-----------|------------------------|-----------|-------------------------------|----------|
| <b>72</b> | <b>Varhaiskasvatus</b> |           |                               |          |
|           | Toimintatuotot         | 127 410   | 44 767                        | 35,1     |
|           | Toimintamenot          | 3 678 094 | 1 732 144                     | 47,1     |
| <b>73</b> | <b>Perusopetus</b>     |           |                               |          |
|           | Toimintatuotot         | 196 013   | 124 456                       | 63,5     |
|           | Toimintamenot          | 7 144 367 | 3 301 951                     | 46,2     |



Sivistyslautakunta

21.08.2025

|           |                                       |            |           |       |
|-----------|---------------------------------------|------------|-----------|-------|
| <b>74</b> | <b>Lukiokoulutus</b>                  |            |           |       |
|           | Toimintatuotot                        | 0          | 0         | 0     |
|           | Toimintamenot                         | 1 160 398  | 541 713   | 46,7  |
| <b>75</b> | <b>Vapaa sivistystyö</b>              |            |           |       |
|           | Toimintatuotot                        | 69 071     | 50 667    | 73,4  |
|           | Toimintamenot                         | 292 772    | 128 943   | 44,0  |
| <b>76</b> | <b>Kirjasto- ja kulttuuripalvelut</b> |            |           |       |
|           | Toimintatuotot                        | 3 950      | 6 520     | 165,1 |
|           | Toimintamenot                         | 435 979    | 196 773   | 45,1  |
| <b>77</b> | <b>Liikunta- ja nuorisopalvelut</b>   |            |           |       |
|           | Toimintatuotot                        | 118 500    | 66 765    | 56,3  |
|           | Toimintamenot                         | 739 234    | 376 056   | 51,0  |
| <b>7</b>  | <b>SIVISTYSLAUTAKUNTA</b>             |            |           |       |
|           | Toimintatuotot                        | 514 944    | 293 174   | 56,9  |
|           | Toimintamenot                         | 13 439 842 | 6 277 580 | 46,7  |

Lisätietoja

Sivistystoimen hallintopäällikkö Sarita Sandelin, puh. 044 783 1070

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee talousarvion toteuman 1.1.-30.6.2025 tiedokseen ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

=====

Kunnanhallitus  
Sivistyslautakunta

§ 119

19.05.2025  
21.08.2025

## 6

### **Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelma / valmisteluohjeet**

KHALL 19.05.2025 § 119

Kuntalain 110 §:n mukaan:

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi ( suunnitelmakausi ). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määrääjassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kuntarakennelaissa tarkoitetun uuden kunnan alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa kuntajaon muutoksen voimaantulosta. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

-----

Talousarvio tulee edelleen valmistella realistiselta pohjalta ja tarvittaviin menoleikkauksiin tulee osoittaa tarvittavat toimenpiteet jo talousarviossa.

Esityslistan liitteenä talousarvion vuoden 2026 valmisteluohjeet.

Lisätietoja

Taloussihteerä Niina Mäkelä, puh. 044 7328 108  
Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012

Kunnanhallitus  
Sivistyslautakunta

§ 119

19.05.2025  
21.08.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa vuoden 2026 talousarvion valmisteluohjeet.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan liitteenä talousarvion vuoden 2026 valmisteluohjeet.

=====

SIVLA 21.08.2025  
593/02.02.00/2025

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedokseen kunnanhallituksen 2026 talousarvion ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelman valmisteluohjeet.

Päätös

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**7****Esiopetuksen opetussuunnitelman hyväksyminen**SIVLA 21.08.2025  
1410/12.00.01/2023

Opetussuunnitelman perusteet on Opetushallituksen antama valtakunnallinen määräys, jonka mukaan paikallinen esiopetuksen opetussuunnitelma laaditaan ja esiopetus toteutetaan. Nykyiset opetussuunnitelman perusteet ovat vuodelta 2014 ja niihin on tehty sen jälkeen useita muutoksia ja täydennyksiä Opetushallituksen määräyksillä.

Perusteet ovat määräys esiopetuksen tavoitteista, keskeisistä sisällöistä, huoltajien ja henkilöstön välisestä yhteistyöstä sekä opiskeluhuollon periaatteista ja tavoitteista. Esiopetus nähdään opetuksen ja kasvatuksen kokonaisuutena, jossa eri osa-alueet muodostavat yhteisen toimintakulttuurin perustan.

Perusopetuslain muutoksen (1090/2024) seurauksena esi- ja perusopetuksen oppimisen tuki on uudistettu. Muutos vaikuttaa merkittävästi opetuksen järjestämiseen jatkossa. Lainsäädännön muutos tuli pääosin voimaan 1.8.2025. Perusopetuslain muutoksista johtuen Opetushallitus on päivittänyt esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet. Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteissa muutoksia tehtiin kaikkiin lukuihin oppimisen tuen uudistuksen periaatteet huomioiden. Osa muutoksista on luonteeltaan teknisiä, esimerkiksi tuen käsitteisiin liittyviä muutoksia. Säkylän kunnan hallintosäännön mukaan (28 §) sivistyslautakunta päättää paikallisten opetussuunnitelmien hyväksymisestä.

Säkylän paikallista esiopetussuunnitelman laatimista varten perustettiin työryhmä, johon kuuluivat varhaiskasvatuksen erityisopettajat sekä työryhmävastaavana toimiva esiopettaja. Opiskeluhuolto-kohdassa lisäksi opiskeluhoitoryhmä. Esi- ja perusopetuksen nivelvaiheisiin liittyvissä asioissa suunnitelman laatimisessa olivat läsnä perusopetuksen rehtorit, päiväkodinjohtajat, varhaiskasvatuksen konsultoiva erityisopettaja, työryhmävastaava sekä varhaiskasvatuspäällikkö ja sivistysjohtaja. Opetushallitus on järjestänyt infotilaisuuksia ja webinaareja opetussuunnitelman perusteiden päivityksen sisältöä koskien. Koulutukset jatkuvat myös paikallisella tasolla lukuvuoden 2025-2026 aikana.

Päivitetty Säkylän kunnan esiopetuksen opetussuunnitelma avautuu oheisesta linkistä: [Säkylän kunnan esiopetuksen opetussuunnitelma \(2014\), päivitetty 2025 - ePerusteet](#). Linkin kautta avautuu koko opetussuunnitelma, mutta keskeiset muutokset on tehty lukuun 5. Muiden lukujen osalta olemassa olevaan opetussuunnitelmaan on tehty laajalti päivityksiä ja uudistettuihin käsitteisiin liittyviä tarkennuksia.

Lisätietoja

Varhaiskasvatuspäällikkö Melina Evala, puh. 050 408 6234

Sivistyslautakunta

21.08.2025

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetyn Säkylän esiopetuksen opetussuunnitelman.

Päätös

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**8****Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys**SIVLA 21.08.2025  
1410/12.00.01/2023

Opetussuunnitelman perusteet on Opetushallituksen antama valtakunnallinen määräys, jonka mukaan paikalliset opetussuunnitelmat laaditaan. Nykyiset opetussuunnitelman perusteet ovat vuodelta 2014 ja niihin on tehty sen jälkeen useita muutoksia ja täydennyksiä Opetushallituksen määräyksillä.

Opetussuunnitelma ohjaa opetuksen järjestämistä ja opetettavien aiheiden määriä ja sisältöjä valtakunnallisesti. Tavoitteena on turvata yhtenäisen peruskoulun toteutuminen. Valtakunnallisiin perusteisiin pohjautuva paikallinen opetussuunnitelma on velvoittava ohjeistus opetuksen järjestämiselle.

Perusopetuslain muutoksen (1090/2024) seurauksena esi- ja perusopetuksen oppimisen tuki on uudistettu. Muutos vaikuttaa merkittävästi opetuksen järjestämiseen jatkossa. Lainsäädännön muutos tuli pääosin voimaan 1.8.2025. Perusopetuslain muutoksista johtuen Opetushallitus on päivittänyt perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet. Muutokset koskevat lukuja 1-8, mutta ensisijaisesti ne liittyvät oppimisen ja koulunkäynnin tukea käsittelevään lukuun 7. Paikalliset opetussuunnitelmat laaditaan valtakunnallisten perusteiden pohjalta. Säkylän kunnan hallintosäännön mukaan (28 §) sivistyslautakunta päättää paikallisten opetussuunnitelmien hyväksymisestä.

Paikallisen opetussuunnitelman muutoksia on valmisteltu kevään 2025 aikana useissa opettajista ja rehtoreista kootuissa työryhmissä. Työryhmätyöskentelyä ovat ohjanneet rehtori Koivu ja sivistysjohtaja Ääri. Rehtorit ovat tiedottaneet opettajia työn etenemistä ja toukokuussa opetussuunnitelmaluonnokset olivat kommenttikierroksella opettajilla. Opettajille järjestettiin kevään aikana koulutuksia ja perehdytyksiä opetussuunnitelmauudistukseen liittyen ja koulutukset jatkuvat lukuvuoden 2025-2026 aikana. Huoltajille on tiedotettu tulevasta muutoksesta alustavasti ja lukuvuoden alkaessa tiedotusta jatketaan.

Päivitetty Säkylän kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma avautuu oheisesta linkistä: [Säkylän kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma \(2014\), päivitetty 2025 - ePerusteet](#). Linkistä avautuu koko opetussuunnitelma, mutta keskeiset muutokset on tehty lukuun 7. Muiden lukujen osalta olemassa olevaan opetussuunnitelmaan on tehty päivityksiä ja uudistettuihin käsitteisiin liittyviä tarkennuksia.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Sivistyslautakunta

21.08.2025

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetyn Säkylän perusopetuksen opetussuunnitelman.

Päätös

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**9****Lukion opetussuunnitelman päivitys**SIVLA 21.08.2025  
1412/12.00.01/2023

Opetushallitus on päivittänyt lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteet oppimisen tuen ja erityisopetuksen osalta uudistetun lukiolain 28 ja 29 §:n mukaisiksi. Muutokset astuvat voimaan 1.8.2025. Oppimisen tuen uudistuksen seurauksena lukiolaisten oikeus oppimisen tukeen vahvistuu ja oikeus erityisopetukseen täsmentyy. Säkylän seudun lukion opetussuunnitelman päivittäminen koskee erityisesti lukua 4.2. Oppimisen tuki ja erityisopetus ja siinä paikallisesti päätettäviä asioita. Tämän lisäksi opetussuunnitelman seuraaviin lukuihin on tehty täsmennyksiä:

## 2.2 Arvoperusta

## 3.1 Opintojen rakenne

## 3.3 Opiskeluympäristöt ja -menetelmät

## 3.4 Toimintakulttuuri

## 3.5 Kodin ja oppilaitoksen yhteistyö

## 3.6 Korkeakoulut, työelämä ja kansainvälisyys

## 4 Opiskelijan ohjaus ja tukeminen

## 4.1 Ohjaus

## 4.2 Oppimisen tuki ja erityisopetus (erityisesti 4.2.4 Paikallisesti päätettävät asiat)

## 5 Opiskelijan oppimisen ja osaamisen arviointi

## 5.1 Arvioinnin tavoitteet ja tehtävät lukiokoulutuksessa

## 5.2 Opintojakson arviointi

Päivitetty Säkylän seudun lukion opetussuunnitelma avautuu linkistä:

[Säkylän seudun lukion opetussuunnitelman perusteet 2021 \(OPH-2263-2019\), päivitetty 2024 - ePerusteet](#)

Lisätietoja

Rehtori Maija Koivu, puh. 044 457 5270

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetyn Säkylän seudun lukion opetussuunnitelman.

Päätös

=====



Sivistyslautakunta

21.08.2025

**10****Hallintosäännön muutokset / sivistystoimiala**SIVLA 21.08.2025  
860/00.01.01/2023

Esiopetuksessa, perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa toteutettu oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistus edellyttää muutoksia hallintosääntöön. Uudistuksen myötä perusopetuslaista on kumottu kolmiportaisen tuen järjestelyt (POL 16 § ja 17 §), ja niiden tilalle on lisätty uusi luku 4 a, jossa säädetään oppimisen ja koulunkäynnin tuesta, perusopetuksen oppimäärästä poikkeamisesta sekä näihin liittyvistä hallintopäätöksistä.

Lukiolakia on vastaavasti muutettu erityisopetuksen osalta. Uudistuksen perusteella lukio-opiskelijalla on tietyin edellytyksin oikeus erityisopetukseen (lukiolaki 28 a § ja 28 b §).

Uudet säädökset edellyttävät, että Säkylän kunnan hallintosäännössä määritellään uusista tukitoimista päättävät viranomaiset.

Samassa yhteydessä hallintosääntöön tehdään muutos kirjasto- ja kulttuuripäällikön tehtävien osalta, koska virka on täyttämättä. Tehtävät on järjestetty uudella tavalla 1.1.2025 alkaen. Kirjastopäällikön palvelut ostetaan Euran kunnalta ja kulttuuripalveluiden vastaava viranhaltija on Säkylän kunnan sivistysjohtaja.

Esityslistan liitteenä hallintosääntöön sivistystoimialaan esitetyt muutokset 1.10.2025 alkaen.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Säkylän kunnan hallintosääntöön tehdään 1.10.2025 alkaen liitteessä mainitut muutokset.

Päätös

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**11****Haastatteluryhmän valinta syyskaudelle 2025**

SIVLA 21.08.2025

138/01.01.01/2025

Sivistyslautakunnalle saattaa tulla vuoden 2025 aikana joitakin virkoja täytettäväksi. Haastattelujen järjestämistä sujuvoittaa, mikäli sivistyslautakunta nimeää haastatteluryhmän valmiiksi. Nimetyllä haastatteluryhmällä on mahdollisuus osallistua useaan haastatteluun ja tarkastella useita hakijoita sekä kehittää haastattelujen kulkua. Haastatteluun sitoutuminen ja kehittäminen lisääntyy, kun sama ryhmä toimii pidempään yhdessä. Kuluva vuosi 2025 on vaalivuosi, joka aiheutti muutoksia lautakuntien kokoonpanoihin. Sivistyslautakunta on kokouksessaan 6.2.2025 § 12 valinnut haastatteluryhmän kevätkaudelle 2025, ja tällöin on todettu, että uuden lautakunnan tulee nimetä uusi haastatteluryhmä syyskaudeksi.

Haastatteluryhmään tulisi kuulua sivistyslautakunnan puheenjohtaja tai hänen ollessa estyneenä varapuheenjohtaja, sivistysjohtaja, sivistystoimen hallintopäällikkö, hakua koskevan yksikön esihenkilö ja kaksi muuta lautakunnan nimettyä jäsentä, joista vähintään toisen on aina oltava läsnä haastattelutilanteissa. Kahden lautakunnan jäsenen nimeämisestä haastatteluryhmään päätetään kokouksessa.

Nimetty haastatteluryhmä voi täydentää kokoonpanoaan lisäjäsenillä, mikäli joku muu lautakunnan jäsenistä on kiinnostunut osallistumaan haastatteluun. Lisäksi haastatteluryhmä voi täydentää kokoonpanoaan tapauskohtaisesti esimerkiksi asiantuntijoilla tai tarkoituksenmukaisiksi arvioimillaan avainhenkilöillä.

Lisätietoja

Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 732 8140

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta nimeää haastatteluryhmään sivistyslautakunnan puheenjohtajan tai hänen ollessa estyneenä varapuheenjohtajan, sivistysjohtajan, sivistystoimen hallintopäällikön ja hakua koskevan yksikön esihenkilön. Lisäksi ryhmään valitaan kaksi lautakunnan jäsentä, jotka nimetään kokouksessa. Heistä vähintään toisen on aina oltava läsnä haastattelutilanteissa.

Nimetty haastatteluryhmä voi täydentää kokoonpanoaan lisäjäsenillä, mikäli joku muu lautakunnan jäsenistä on kiinnostunut osallistumaan haastatteluun. Lisäksi haastatteluryhmä voi täydentää kokoonpanoaan tapauskohtaisesti esimerkiksi asiantuntijoilla tai tarkoituksenmukaisiksi arvioimillaan avainhenkilöillä.

Päätös

Sivistyslautakunta

21.08.2025

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**12****Poistettavan kirjastoaineiston myynnistä päättäminen**

SIVLA 21.08.2025

812/12.03.02/2025

Kirjastojen aineistoa päivitetään säännöllisesti. Hallintosäännön 31 § mukaan kirjastopäällikön tehtäviä hoitavalla viranhaltijalla on päätäntävalta tehdä aineistoa kosuvat päätökset poistoista. Poistettavaksi päätynyttä aineistoa eli kirjoja, lehtiä ja audiovisuaalista aineistoa on myydän poistopäätöksen jälkeen pitkin vuotta. Myyntihintoja on tarpeen muuttaa joustavasti aineiston kunnon ja määrän mukaan. Käytännön toimintaa sujuvoittaa, kun poistettavan aineiston hinnaksi on päätetty hintahaarukka, jonka mukaan poistettavan aineiston hinta määritellään tilannekohtaisesti.

Lisätietoja

Kirjastopäällikkö Satu Soppela-Hyle, puh. 044 422 4832

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että kirjastoista poistettava aineisto hinnoitellaan tilannekohtaisesti 0-10 eur hintaiseksi. Kirjastopäällikkö harkitsee hinnan tilanteen mukaan.

Päätös

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**Lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen**

SIVLA 21.08.2025

Kuntalain 92 §:n mukaan mm:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Hallintosäännön 50 §:n mukaan "Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja."

Hallintosäännön 51 §:n mukaan "Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä."

Hallintosäännön 52 §:n mukaan:

"Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Sivistyslautakunta

21.08.2025

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen (tai lautakunnan) käsiteltäväksi."

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Lautakunnan tiedoksi saatetaan päätösehdotuksessa mainitut viranhaltijapäätökset. Päätökset esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteri Sini Rekola, puh. 044 732 8121

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat viranhaltijapäätökset:

**Sivistysjohtaja****Hankintapäätös**

- § 7 Ostopalvelun hankinta kotiseutumuseon siivoustöistä / 4H-yrittäjä Vera Stenvik
- § 8 Ostopalvelusopimus Säkylän kotiseutumuseon hoitamisesta, esittelystä ja kokoelmakäsikirjan laatimisesta

**Henkilöstöpäätös**

- § 56 Viikkotyöajan muutos 1.8.2025-31.5.2026 / Heini Kauppinen
- § 58 Koulunkäyntiohjaajan määräaikainen palkkaaminen lv 2025-2026 Milja Vandell
- § 59 Siirto varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään ajalle 1.8.2025-31.7.2026 / Päivi Vigren
- § 60 Tuntiopettajan palkkaaminen 1.8.2025-31.7.2026 Isosäkylän ja Kepolan kouluihin / Heidi Hulmi
- § 61 Koulunkäyntiohjaajan määräaikainen palkkaaminen lv 2025-2026 / Reija Artig
- § 62 Varhaiskasvatuksen opettajan palkkaaminen toistaiseksi 18.8.2025 alkaen / Vilma Soini
- § 63 Etsivä nuorisotyöntekijän palkkaaminen toistaiseksi 1.9.2025 alkaen / Silja Haavisto

**Muu päätös**

- § 61 Auditorion tilojen käyttö 27.8.2025 / Säkylän Syke
- § 62 Säkylän kotiseutumuseon huonokuntoisten esineiden poistaminen
- § 68 Käyttöoikeuksien myöntäminen Satakunnan hyvinvointialueen opiskeluhuollon työntekijöille Säkylän esiopetuksen, perusopetuksen ja lukiokoulutuksen henkilötietovarantoon

**Varhaiskasvatuspäällikkö**

- § 19 Varhaiskasvatuksen ryhmäavustajan palkkaaminen ajalle 1.8.2025-8.1.2026 / Kirsi Pietilä

Sivistyslautakunta

21.08.2025

- § 20 Siirto varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään ajalle 1.8.-31.12.2025 / Mari Heikkilä
- § 21 Siirto varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään ajalle 1.8.-21.9.2025 / Satu Ronkainen
- § 22 Siirto varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään ajalle 1.8.-31.5.2026 / Maria Aaltonen
- § 23 Siirto varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään ajalle 1.8.2025-31.7.2026 / Hanna Sinkko
- § 24 Siirto varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävään ajalle 18.8.2025-31.7.2026 / Krista Helminen

**Rehtori / Lallin koulu**

- § 10 Lallin koulun tilojen käyttö 11.-13.7.2025 / Köyliö-seura
- § 11 Lallin koulun tilojen käyttö 3.8.2025 / Yttilän kyläyhdistys

**Rehtori / Yhteiskoulu ja lukio**

- § 14 Yhteiskoulun tilojen käyttö 23.-24.8.2025 / Säkylän Syke ry

Lautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

=====

Sivistyslautakunta

21.08.2025

**Ilmoitusasiat**

SIVLA 21.08.2025

Sivistyslautakunnan tietoon saatettavat asiakirjat:

**Aluehallintovirasto,**

- Lounais-Suomen aluehallintovirasto, kutsu yhteistyökokoukseen 5.11.2025

**Säkylän kunnan ilmoitusasiat**

- 9.6.2025 Khall, pöytäkirjan ote § 161: Kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen suunnitellut kokousajankohdat, syksy 2025

**Säkylän kunta, sivistystoimi, lähteneet**

- Ostoliikennesopimus / Liikenne Jarmo Kyllönen Oy
- Ostoliikennesopimus / Linja-autoliikenne A. Tuominen Ay
- Ostoliikennesopimus / LT-Liikenne Oy
- Hankinnan jälki-ilmoitus, reitit 1, 2, 3, 4 ja 7, läh. 17.6.2025
- Turun hallinto-oikeus, selvitys lausuntopyyntöön liitteineen dnro 1125/03.04.04.04.02/2025, läh. 11.8.2025
- Turun hallinto-oikeus, selvitys lausuntopyyntöön liitteineen dnro 1126/03.04.04.04.02/2025, läh. 11.8.2025
- Turun hallinto-oikeus, selvitys lausuntopyyntöön liitteineen dnro 1128/03.04.04.04.02/2025, läh. 11.8.2025
- Turun hallinto-oikeus, selvitys lausuntopyyntöön liitteineen dnro 1129/03.04.04.04.02/2025, läh. 11.8.2025

**Muut saapuneet asiakirjat**

- Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lv 2025-2026, Huovinrinteen koulu
- Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lv 2025-2026, Isosäkylän koulu
- Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lv 2025-2026, Kepolan koulu
- Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lv 2025-2026, Lallin koulu
- Säkylän kunnan sivistystoimen perehdytysmateriaali

Lisätietoja

Hallintopalvelusihteri Sini Rekola, puh. 044 732 8121

Esittelijä

Sivistysjohtaja Merja Ääri

Päätösehdotus

Merkitään lautakunnan tietoon saatetuksi.

Päätös

=====