Kunnanhallitus

Aika	2.11.2026 klo 17:00 - 19:37
Paikka	Säkylän kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone
	Kokous oli keskeytyksissä klo 17:47 – 18:37

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 201	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 202	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 203	Aurinkokettu aurinkovoimaosayleiskaava / Sky Power Finland Oy	5
§ 204	Säkylän kunnan talousraportti 1-9/2026	9
§ 205	TA 2026 muutos / Siirto investointiosasta käyttötalouteen	11
§ 206	Valtuustoaloite / Kepolan koulun lakkauttamispäätös kumotaan ja käynnistetään uuden koulun- ja monitoimikeskuksen suunnittelu	13
§ 207	Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelma	17
§ 208	Selvityksen antaminen kanteluasiassa	19
§ 209	Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimuksen eli KVTES:n paikalliset järjestelyerät 1.10.2026	23
§ 210	Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus OVTES paikalliset järjestelyerät 1.10.2026	27
§ 211	Satakunnan korkean teknologian säätiön hallintoneuvoston edustajan nimeäminen	31
§ 212	Kunnanjohtajan viran täyttäminen / Tilannekatsaus	32
§ 213	Toimielinten pöytäkirjat	33
§ 214	Ilmoitusasiat	35
§ 215	Muut asiat / Hanketoiminta	36

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Aika	Lisätiedot
Läsnä	Huitu Pertti	Puheenjohtaja	17:00 - 19:37	
	Välilä Laura	Varapuheenjohtaja	17:00 - 19:37	
	Henriksson Irmeli	Jäsen	17:00 - 19:37	
	Jaskari Juha-Pekka	Jäsen	17:00 - 19:37	
	Kuusisto Timo	Jäsen	17:00 - 19:37	
	Ojavalli Maaret	Jäsen	17:00 - 19:37	
	Salo-Kimppa Susanna	Jäsen	17:00 - 19:37	
	Vuorio Joel	Jäsen	17:00 - 19:37	
	Kankare Tarja	Varajäsen	17:00 - 19:37	Tyysterin
	Simula Kari	Valtuuston puheenjohtaja	17:00 - 19:37	
	Nieminen Ismo	Valtuuston I varapuheenjohtaja	17:00 - 19:37	
	Kotiranta Anna-Maija	Valtuuston II varapuheenjohtaja	17:00 - 19:37	
	Kauppi Kullervo	Valtuuston III varapuheenjohtaja	17:00 - 19:37	
	Mäenpää Teijo	Kunnanjohtaja/Esittelijä	17:00 - 19:37	
	Österman Päivi	Hallintojohtaja/Pöytäkirjanpitäjä	17:00 - 19:37	
Poissa	Tyyster Maria	Jäsen		
Muu	Merja Ääri	Asiantuntija/sivistysjohtaja	17:05 - 17:25	

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Pertti Huitu
puheenjohtaja

Päivi Österman
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 201 - 215

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti.

Timo Kuusisto
pöytäkirjantarkastaja

Maaret Ojavalli
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja julkaistu Säkylän kunnan verkkosivuilla 5.11.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 2.11.2026 § 201

Kuntalain 103 §:n mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

======

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KHALL 2.11.2026 § 202

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Timo Kuusisto ja Maaret Ojavalli.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo Kuusisto ja Maaret Ojavalli.

======

Kunnanhallitus	§ 280	3.11.2025
Kunnanhallitus	§ 62	30.3.2026
Kunnanhallitus	§ 150	7.9.2026
Kunnanhallitus	§ 203	2.11.2026

Aurinkokettu aurinkovoimaosayleiskaava / Sky Power Finland Oy

KHALL 03.11.2025 § 280

Sky Power Finland Oy suunnittelee Säkylän kuntaan Köyliön alueelle teollisen mittakaavan aurinkovoima-aluetta. Kaavoitettava alue sijaitsee Säkylän keskustan koillispuolella, noin 10 kilometrin päässä Säkylän keskustasta.

Sky Power Finland Oy on toimittanut Säkylän kunnalle kaavoitusaloitteen, jossa pyydetään Säkylän kuntaa asettamaan vireille alueen osayleiskaavoituksen. Alueen kartta on esitetty esityslistan liitteenä olevassa kaavoitusaloitteessa.

Aurinkovoima-alue tulisi sijoittumaan Ketunmäen ja Kirveskallion alueille. Sky Power Finland Oy hallitsee Ketunmäen kiinteistöä maanvuokraoikeuden perusteella. Kirveskallion kiinteistö on hankeyhtiön taustalla olevien yksityishenkilöiden omistuksessa. Hankealue on laajalti talouskäytössä olevaa metsäaluetta ja paikoin ojitettua suota. Alustavasti suunnitellun kaavoitettavan alueen pinta-ala on noin 477 ha.

Aurinkovoimahankkeen kokonaisteho tulisi olemaan noin 197 MWp. Aurinkopaneelien lisäksi alueelle suunnitellaan rakennettavaksi energiavarasto, teitä, maakaapeleita, muuntamoita, vaihtosuuntaajia ja sähköasemia, ja rakentamisen ajaksi alueelle siirretään työmaatoimintoja palvelevia parakkeja. Paneelien tarkempi lukumäärä, koko ja sijainti tarkentuvat suunnittelun ja tehtävien selvitysten pohjalta. Lopullinen kaava-alue tarkentuu suunnittelun ja tehtävien selvitysten pohjalta.

Osayleiskaava on tarkoitus laatia oikeusvaikutteisena siten, että sitä on mahdollista käyttää aurinkovoima-alueiden rakentamislupien perusteena. Kaavalla ohjattaisiin alueiden ja infran rakentamista, alueen muuta maankäyttöä sekä annetaan tarvittaessa ympäristövaikutuksia koskevia määräyksiä. Hankeyhtiö sitoutuu vastaamaan kaikista kaavoituksesta aiheutuvista suorista kustannuksista. Alustavan aikataulun mukaan kaava saataisiin hyväksymiskäsittelyyn vuoden 2026 kesällä.

Hankkeesta vastaavana projektikonsulttina toimii Etha Oy ja kaavoituskonsulttina Sweco Finland Oy.

Esityslistan liitteet:
- Kaavoitusaloite, Aurinkokettu aurinkovoimahanke 28.10.2025

Lisätietoja Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 517 1012
Tekninen johtaja Tarmo Saarinen, puh 044 517 1014

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Kunnanhallitus	§ 280	3.11.2025
Kunnanhallitus	§ 62	30.3.2026
Kunnanhallitus	§ 150	7.9.2026
Kunnanhallitus	§ 203	2.11.2026

Päätösehdotus Kunnanhallitus asettaa vireille Aurinkokettu aurinkovoimaosayleiskaavan laadinnan.

Osallisilla on mahdollisuus saada tietoja kaavoituksen lähtökohdista sekä osallistumis- ja arviointimenettelystä kaavoituksen edistyessä.

Vireilletulosta ilmoitetaan Alasatakunta-lehdessä ja kunnan verkkosivuilla. Lisäksi vireilletulosta ilmoitetaan kirjeellä tai sähköpostilla kaavan vaikutusalueen ulkopaikkakunnalla asuville osallisille.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

KHALL 30.03.2026 § 62

Aurinkokettu aurinkovoimahankkeen luonnosvaiheen aineistot on toimitettu Säkylän kunnanhallitukselle. Kaava-aineisto asetetaan luonnoksena nähtäville. Aineiston kaikki liitteet ovat nähtävillä Säkylän kunnan kotisivuilla osoitteessa Tekniset palvelut/Kaavoitus/Kaavoitushankkeet.

Esityslistan liitteet:
- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (päivitetty 4.3.2026)
- Selostus 4.3.2026
- Kartta 4.3.2026

Lisätietoja Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 517 1012
Tekninen johtaja Tarmo Saarinen, puh 044 517 1014

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Aurinkokettu aurinkovoimahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelman (päivitetty 4.3.2026) sekä luonnosaineiston (selostus ja kartta määräyksineen 4.3.2026).

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä luonnosaineisto asetetaan nähtäville.

Kaavaluonnoksesta pyydetään lausunnot sekä tiedotetaan osallisia osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitetyllä tavalla.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

KHALL 7.9.2026 § 150

Kunnanhallitus	§ 280	3.11.2025
Kunnanhallitus	§ 62	30.3.2026
Kunnanhallitus	§ 150	7.9.2026
Kunnanhallitus	§ 203	2.11.2026

Aurinkokettu aurinkovoimaosayleiskaavan luonnosaineisto pidettiin nähtävillä 9.4.-15.5.2026. Viranomaislausunnot pyydettiin toimittamaan 15.5.2026 mennessä.

Lausunnon jättivät Caruna Oy, Elinvoimakeskus/liikenneosasto, Elinvoimakeskus/vesitalousosasto, Fingrid Oyj, Lounais-Suomen elinvoimakeskus/kalatalospalvelut, Lupa- ja valvontavirasto, Satakunnan Museo, Satakuntaliitto, Suomen Erillisverkot Oy ja Suomen metsäkeskus. Lisäksi jätettiin yksi muistutus.

Lausuntoihin ja muistutukseen laadittiin vastineet.

Esityslistan liitteet:
- Selostus 6.8.2026
- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, tark. 6.8.2026
- Aurinkovoimaosayleiskaava merkintöineen 6.8.2026
- Vastineet 6.8.2026

Lisätietoja
Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012
Tekninen johtaja Tarmo Saarinen, puh. 044 5171 014

Esittelijä
Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus asettaa Aurinkokettu aurinkovoimaosayleiskaavan ehdotusvaiheen suunnitelmat (selostus 6.8.2026 ja kartta 6.8.2026) ehdotuksena nähtäville.

Ehdotusvaiheen kaava-aineistot asetetaan kokonaisuudessaan nähtäville Säkylän kunnan kotisivuille: Tekniset palvelut/Kaavoitus/ Kaavoitushankkeet.

Kaavaehdotuksesta pyydetään lausunnot sekä tiedotetaan osallisia osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa esitetyllä tavalla.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

KHALL 2.11.2026 § 203
1070/10.02.02/2025

Aurinkokettu aurinkovoimaosayleiskaavan ehdotusaineisto pidettiin nähtävillä 15.9.-23.10.2026. Viranomaislausunnot ja muistutukset pyydettiin toimittamaan 23.10.2026 mennessä.

Kaavaehdotuksesta lausunnon jättivät Lounais-Suomen elinvoimakeskus, kalatalouspalvelut, Lupa- ja valvontavirasto, Satakunnan Museo, Etelä-Satakunnan ympäristötoimisto, Satakuntaliitto, Suomen Erillisverkot Oy, Suomen metsäkeskus ja Fingrid Oyj. Lisäksi jätettiin yksi muistutus.

Lausuntoihin ja muistutukseen laadittiin vastineet.

Kunnanhallitus	§ 280	3.11.2025
Kunnanhallitus	§ 62	30.3.2026
Kunnanhallitus	§ 150	7.9.2026
Kunnanhallitus	§ 203	2.11.2026

Esityslistan liitteet:
- Selostus, täydennetty 27.10.2026
- Kaavakartta merkintöineen 27.10.2026
- Vastineet ehdotusvaiheen lausuntoihin ja muistutukseen 28.10.2026

Lisätietoja
Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012
Tekninen johtaja Tarmo Saarinen, puh. 044 5171 014

Esittelijä
Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää Aurinkokettu aurinkovoimaosayleiskaavan (kaavaselostus ja kaavakartta 27.10.2026) valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

Säkylän kunnan talousraportti 1-9/2026

KHALL 2.11.2026 § 204
137/02.02.02/2026

Toimintatuotot ovat toteutuneet hyvin talousarvioon verrattuna, toteutumaprosentti on 83. Tuotot eivät kuitenkaan kerry tasaisesti kuukausittain ja esimerkiksi paloaseman yhtiöittämisestä aiheutunut 848.000 euron luovutusvoitto, joka on kirjattu alkuvuodelle, nostaa merkittävästi tätä toteutumaprosenttia.

Toteutumaprosentit olisivat tasaisen toteutuman mukaan syyskuun lopussa 75. Henkilöstökulujen toteutuma on 72 %, palveluiden ostojen 69 %, aineiden ja tavaroiden ostojen 64 %, avustusten 76 %, vuokrakulujen 82 % ja muiden toimintakulujen toteutuma 35 %. Toimintakulujen yhteiskertymä on syyskuun lopussa 71 %, joten kuluja on runsas miljoona euroa vähemmän, mitä niitä olisi tasaisen 75 %:n vauhdilla.

Verotuloja on kertynyt suunniteltua enemmän, niiden toteutuma on 78 %, valtionosuuksia on kertynyt suunnitellun mukaisesti (75 %).

Poistojen alhainen toteutuma (40 %) johtuu siitä, että terveyskeskusrakennukselle on vuoden 2026 talousarviossa arvioitu tehtävän 2 Me:n ylimääräiset poistot. Syyskuun loppuun mennessä näitä ylimääräisiä poistoja ei ole tehty vielä lainkaan.

Tilikauden ylijäämä on syyskuun lopussa 2,4 Me.

Investointeihin on varattu tälle vuodelle muutetun talousarvion mukaan noin 4,5 Me, joista syyskuun loppuun mennessä on käytetty noin 2,8 Me. Vuodelle 2026 kirjatuista investoinneista on siirretty 96.000 euroa käyttötalouteen kiinteistötoimen ja yhdyskuntatekniikan tehtäväalueille. Nämä korjaukset sisältyvät syyskuun lukuihin.

Tämän hetkinen arvio tilikauden 2026 tuloksesta on 1 Me ylijäämää.

Marraskuussa kunnan Kuntarahoituksen pitkäaikaisiin lainoihin tehdään ylimääräinen 1,5 Me:n lyhennys.

Esityslistan liitteenä:
- Tuloslaskelma 1-9 2026 lyhyt
- Tuloslaskelma 1-9 2026 tileittäin
- Toteumavertailu tehtäväalueittain 1-9 2026 lyhyt

Lisätietoja Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012
Taloussihteeri Niina Mäkelä, puh. 044 7328 108

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouskatsauksen tiedokseen.

Kunnanhallitus § 204 2.11.2026

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

TA 2026 muutos / Siirto investointiosasta käyttötalouteen

KHALL 2.11.2026 § 205
593/02.02.00/2025

Johtoryhmässä on keskusteltu tammi-helmikuussa 2026 tarpeesta tiukentaa kunnan käytäntöä kulujen kirjaamisesta investointeihin.

Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota samaan asiaan keväällä 2026: ”Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota siihen, että investointimenoihin tulisi kirjata pelkästään investointikriteerit täyttäviä hankkeita.”

Kirjanpitolautakunnan yleisohjeessa suunnitelman mukaisista poistoista todetaan, että ”Korjausmenot, jotka eivät nosta hyödykkeen laatutasoa tai eivät kasvata hyödykkeen taloudellista pitoaikaa, tulee vähentää tilikauden kuluna. Tällaisia menoja ovat esimerkiksi vaurioituneen omaisuuden ennalleen saattamisesta tai laitteiden teknisestä vanhenemisesta aiheutuneet korjausmenot. Myös huoltomenot, joiden seurauksena hyödykkeen tulontuottamiskyky voidaan säilyttää ennallaan, kirjataan yleensä syntymistilikauden kuluksi.”

Tätä ohjetta voidaan tulkita siten, että kunnossapito ja vuosikorjaus palauttaa omaisuuden alkuperäiseen kuntoon, ja kulut kirjataan käyttötalouteen. Perusparannus nostaa omaisuuden arvoa tai parantaa tasoa alkuperäisestä, ja kulut kirjataan investoinniksi.

Toimialajohtajat ovat käyneet syksyn aikana läpi kuluvan vuoden toteutuneita investointimenoja ja investointisuunnitelmia. Tämän työn lopputuloksena teknisen lautakunnan menoja esitetään siirrettäväksi investoinneista käyttötalouteen 96.000 euroa.

Tekninen johtaja on nähnyt tarpeelliseksi lisämäärärahan myöntämisen vuoden 2026 talousarvion käyttötalousosaan:
- Yhdyskunta -tehtäväalueelle 180.000 euroa ja
- Vesihuoltolaitos -tehtäväalueelle 75.000 euroa.

Lisämäärärahan tarpeesta 98.000 euroa kohdistuu investointiosasta käyttötalouteen siirrettävien menojen kattamiseen.

Lisätietoja

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012
Hallintojohtaja Päivi Österman, puh. 044 5170 008
Tekninen johtaja Tarmo Saarinen, puh. 044 5171 014
Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 7328 140

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, valtuusto muuttaa vuoden 2026 talousarviota seuraavasti:

- Teknisen lautakunnan investointimäärärahoja vähennetään 98.000 euroa

- Yhdyskunta -tehtäväalueelle lisätään 180.000 euron määräraha

- Vesihuoltolaitos -tehtäväalueelle lisätään 75.000 euron määräraha.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

Kunnanvaltuusto	§ 37	14.9.2026
Kunnanhallitus	§ 170	21.9.2026
Kunnanhallitus	§ 206	2.11.2026

Valtuustoaloite / Kepolan koulun lakkauttamispäätös kumotaan ja käynnistetään uuden koulun- ja monitoimikeskuksen suunnittelu

KVALT 14.9.2026 § 37

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava.

Valtuutettu Juha-Pekka Jaskari jätti 13 valtuutetun ja 8 varavaltuutetun allekirjoittaman valtuustoaloiteen.

Aloitteessa todetaan mm.:

”Kepolan koulun lakkauttamispäätös kumotaan ja käynnistetään uuden koulun- ja monitoimikeskuksen suunnittelu

Aloitteen kuvaus
1. Keskeytetään välittömästi Kepolan koulun lakkauttamiseen tähtäävä prosessi: valtuusto päättää syksyllä 2027 Kepolan koulun jatkosta ilman määräaikoja.
2. Talousarvioon 2027 ja taloussuunnittelemaan 2027 - 2029 sisältyy
a. Kepolan koulu osana kunnan palveluverkkoa
b. Suunnitteluraha Kepolan koulun rakennusmassasta
- vaihtoehtokartoitus (nykyisen rakennuksen peruskorjaus/uusi moduulirakennus/uudisrakennus)
- vaihtoehdot rahoituksessa
- muut kuin koulutoiminnot (yleisessä käytössä oleva ruokala, sosiaalitilat jne)
- aikataulu mahdolliselle muutoshankkeelle”

Pöytäkirjan liitteenä valtuustoaloite kokonaisuudessaan.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti antaa valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

======

KHALL 21.9.2026 § 170

Esityslistan liitteenä valtuustoaloite.

Lisätietoja

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012

Kunnanvaltuusto	§ 37	14.9.2026
Kunnanhallitus	§ 170	21.9.2026
Kunnanhallitus	§ 206	2.11.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa aloitteessa mainitun vaihtoehtokartoituksen sivistysjohtajan ja teknisen johtajan valmisteltavaksi.

Keskustelun kuluessa jäsen Susanna Salo-Kimppa teki esittäjän päätösehdotuksesta poikkeavan esityksen: ”Kunnanhallitus antaa sivistystoimenjohtajalle valmisteltavaksi Kepolan koulun lakkautuspäätöksen kumoamiseen liittyvän valmistelun sekä tekniselle johtajalle suunnittelumäärärahan valmistelun Kepolan koulun rakennusmassan käytöstä. Valmistelu tulee olla kunnanhallituksen käytössä vuoden 2027 talousarviota ja suunnitelmavuosien 2028-2029 taloussuunnitelmaa käsiteltäessä.”

Jäsen Juha-Pekka Jaskari kannatti jäsen Salo-Kimpan esitystä.

Jäsen Timo Kuusisto esitti neuvottelutauon pitämistä.

Kokouksessa oli neuvottelutauko klo 17.28 – 17.47.

Varapuheenjohtaja Laura Välilä teki esittäjän päätösehdotuksesta poikkeavan esityksen: ”Kunnanhallitus antaa valtuustoaloitteen kokonaisuudessaan sivistysjohtajan ja teknisen johtajan valmisteltavaksi.”

Välilän esitystä kannattivat jäsenet Maria Tyyster ja Irmeli Henriksson.

Jäsenet Salo-Kimppa ja Jaskari peruivat omat esityksensä ja yhtyivät varapuheenjohtaja Välilän tekemään ehdotukseen.

Päätös Kunnanhallitus päätti yksimielisesti antaa valtuustoaloitteen kokonaisuudessaan sivistysjohtajan ja teknisen johtajan valmisteltavaksi.

======

KHALL 2.11.2026 § 206
713/02.02.02/2026

Säkylän kunnanvaltuustossa 14.9.2026 jätetyssä valtuustoaloitteessa esitetään Kepolan koulua koskevan aiemman palveluverkkoratkaisun kumoamista ja Kepolan monitoimikeskuksen suunnittelun käynnistämistä. Lisäksi aloitteessa pyydettiin vaihtoehtokartoituksen tekemistä Kepolan koulun peruskorjauksesta, moduulirakennuksesta ja uudisrakennuksesta kustannuksineen ja aikatauluineen.

Kunnanhallitus on antanut aloitteen sivistysjohtajan ja teknisen johtajan selvitettäväksi.

Kunnanvaltuusto	§ 37	14.9.2026
Kunnanhallitus	§ 170	21.9.2026
Kunnanhallitus	§ 206	2.11.2026

Nykyisen koulurakennuksen peruskorjauksesta teetettiin kustannusarvio. Moduulirakennusvaihtoehdon kustannusten arvioimiseksi kolmelta toimittajalta pyydettiin budjettihintatarjous rakennuksen toimittamisesta kokonaisvastuu-urakkana (KVR). Uudisrakennuksen rakentamisesta paikalla tehtynä laadittiin budjettihinta-arvio vastaavan tyylisen koulurakennushankkeen toteutuneisiin kustannuksiin perustuen.

Valtuustoaloitteen mukaisesti liitteenä olevassa selvityksen luvussa 7 on esitetty budjettihintavertailuja seuraavista vaihtoehdoista:
- Nykyisen koulurakennuksen peruskorjaus
- Moduulirakennuksen toteuttaminen vuokrausvaihtoehdolla (vuoteen 2036 asti, vuokrasopimusta on tarvittaessa mahdollista jatkaa)
- Moduulirakennuksen toteuttaminen ostovaihtoehdolla
- Uuden koulurakennuksen rakentaminen paikalla tehtynä.

Nykyisen koulurakennuksen peruskorjauksen teettäminen selvityksessä esitetyllä laajuudella tulisi maksamaan noin 850.000 euroa.

Moduulirakennuksen hankinta vuokrausvaihtoehdolla kunnan kustannukset mukaan luettuna tulisi maksamaan noin 1.635.000–2.860.000 euroa.

Moduulirakennuksen hankinta pysyväksi omaisuudeksi maksaisi noin 3.100.000 – 3.855.600 euroa.

Uuden koulurakennuksen rakentaminen paikalla tehtynä maksaisi noin 4.155 000 euroa.

Uuden koulurakennuksen paikallarakentamisvaihtoehtoa lukuun ottamatta kaikki toteutusvaihtoehdot perustuvat siihen, että nykyinen liikuntasali varasto- ja pesutiloineen sekä pesutilojen vieressä oleva käytävätila tulevat jäämään nykyiselleen. Muu osa nykyisestä koulurakennuksesta puretaan ja uusi rakennus liittyy pesutilojen vieressä olevaan käytävään.

Tarjoukset ovat tässä vaiheessa suuntaa antavia kustannusarvioita. Toimittajien esittämät ratkaisut voivat poiketa toisistaan tilojen, pinta-alojen, laatutason ja toimitussisällön osalta, joten tarjoukset eivät ole suoraan keskenään vertailukelpoisia.

Koska perusopetuksen tulevaisuuden ratkaisuja on tarkasteltava yksittäisten koulujen sijaan koko kunnan palveluverkon ja pitkän aikavälin tarpeiden näkökulmasta myös valtuustoaloitteeseen laadittavassa vastauksessa on tarpeen arvioida asiaan vaikuttavia tekijöitä yksittäistä koulua laajemmin. Näitä näkökohtia on avattu selvityksen luvuissa 3–6.

Esityslistan liitteenä:
- Selvitys Kepolan koulua koskevaan valtuustoaloitteeseen liittyen
- Oppilasryhmien muodostaminen eri palveluverkkoratkaisuissa

Muut selvityksen ei-julkiset liitteet (yritysten toimittamat kustannusarviot) on toimitettu kunnanhallituksen piirille.

Lisätietoja Tekninen johtaja Tarmo Saarinen, puh. 044 5171 014,

Kunnanvaltuusto	§ 37	14.9.2026
Kunnanhallitus	§ 170	21.9.2026
Kunnanhallitus	§ 206	2.11.2026

Sivistysjohtaja Merja Ääri, puh. 044 7328 140
Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa aloitteen loppuunkäsitellyksi.

Säkylän kunnan tiedossa oleva lapsien/koululaisten tulevien vuosien lukumäärän ennuste ei anna perusteita lisäinvestointeihin nykyisen laajuiseen kouluverkkoon.

Myöskään talousarvioesityksen suunnitelmakauden 2027-2029 arvioitu 4 miljoonan euron alijäämä ei mahdollista lisäinvestointeja palveluverkkoon, jonka supistamisesta kahdella koululla syksystä 2028 alkaen on valtuuston lainvoimainen päätös.

Jäsen Timo Kuusisto ehdotti neuvottelutaukoa. Neuvottelutauko pidettiin klo 17:47 – 18:37.

Jäsen Susanna Salo-Kimppa teki esittelijän päätösehdotukseen vastaesityksen:

”Valtuustoaloitteen valmistelua jatketaan edelleen aloitteen kohtien 1 ja 2a osalta kuvaillun mukaisesti, mutta kohta 2b muutetaan kuulumaan muotoon: Suunnitteluraha 30.000 € Kepolan koulun rakennusmassasta ensisijaisesti keskittyen nykytilojen kunnostukseen.”

Kunnanhallitus hyväksyi jäsen Salo-Kimpan esityksen yksimielisesti.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle tahtonaan, että Säkylä saa koulurauhan, ja pitäydytään nykyisessä kouluverkossa Säkylän Takuun hengessä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että valtuustoaloitteen valmistelua jatketaan edelleen aloitteen kohtien 1 ja 2a osalta kuvaillun mukaisesti, mutta kohta 2b muutetaan kuulumaan muotoon: Suunnitteluraha 30.000 € Kepolan koulun rakennusmassasta ensisijaisesti keskittyen nykytilojen kunnostukseen.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle tahtonaan, että Säkylä saa koulurauhan, ja pitäydytään nykyisessä kouluverkossa Säkylän Takuun hengessä.

Pöytäkirjan liitteenä selvitys Kepolan koulua koskevaan valtuustoaloitteeseen liittyen ja oppilasryhmien muodostaminen eri palveluverkkoratkaisuissa.

======

Kunnanhallitus § 195 26.10.2026
Kunnanhallitus § 207 2.11.2026

Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelma

KHALL 26.10.2026 § 195

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kunta-strategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Kuntalain mukaan taloussuunnitelman (2027-2029) on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä.

Taloussuunnitelma 2027-2029 on 4 Me alijäämäinen. Vuoden 2026 tilinpäätöksessä arvioidaan taseessa olevan 16 Me ylijäämää, eli se riittää kattamaan tappiolliset suunnitelmavuodet.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

<u>Talousarvioesitys vuodelle 2027 on 910.000 e alijäämäinen.</u>

Verotulojen on arvioitu kasvavan vuodesta 2026 ennusteiden perusteella yhteensä noin 1,3 miljoonaa euroa.

Tulevat vuotemme vaativat aktiivisia toimenpiteitä taloutemme pitämiseksi tasapainoisena.

Kunnan palvelujen laajuus tulee jatkossakin suhteuttaa palvelutarpeeseen.

Kunnanjohtajan talousarvioesitys sisältää sivistystoimialan kumppanuus- ja kehittämiskoordinaattorin kokonaiskustannukset, jotka sivistyslautakunta karsi omasta talousarvioesityksestään.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2027 talousarvio ja taloussuunnitelma 2027–2029.

Lisätietoja Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012

Kunnanhallitus § 195 26.10.2026
Kunnanhallitus § 207 2.11.2026

Taloussihteeri Niina Mäkelä, puh. 040 512 3938

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä seuraavassa kokouksessaan 2.11.2026.

======

KHALL 2.11.2026 § 207
463/02.02.00/2026

Kunnanhallitus jatkaa talousarvion 2027 ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman käsittelyä.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2027 talousarvio ja taloussuunnitelma 2027–2029.

Lisätietoja Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012
Taloussihteeri Niina Mäkelä, puh. 040 512 3938

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman valtuuston hyväksyttäväksi.

Käydyn keskustelun jälkeen kunnanhallitus yksimielisesti päätti poistaa talousarviosta sivistystoimialan kumppanuus- ja kehittämiskoordinaattorin kokonaiskustannukset. Lisäksi talousarvioon tehtiin vähäisiä muutoksia.

Päätös

Kunnanhallitus esittää vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman valtuuston hyväksyttäväksi.

======

Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta	§ 24	10.9.2026
Kunnanhallitus	§ 169	21.9.2026
Kunnanhallitus	§ 208	2.11.2026

Selvityksen antaminen kanteluasiassa

ES ytltk 10.9.2026 § 24

Kunnaneläinlääkäri [redacted] on 29.12.2025 tehnyt Lupa- ja valvontavirastolle kantelun ympäristöterveyslautakunnan v. 2025 tekemistä päätöksistä siirtää terveystarkastaja ympäristöterveydenhuollon johtajan virkaan. Lupa- ja valvontavirasto pyytää asiassa Säkylän kunnanhallituksen lausuntoa sekä ympäristöterveyslautakunnan selvitystä menettelyn lainmukaisuudesta.

Lausuntopyyntö ja kantelu ovat esityslistan oheismateriaalina. Ympäristöterveyslautakunnan valintapäätös ja ympäristöterveydenhuollon johtajan tehtäväkuvaus ovat esityslistan liitteenä.

Lisätietoja: Ympäristöpäällikkö Jukka Reko, p. 044 3302 492

Esittelijä: Hygieenikkoeläinlääkäri Mia Puisto

Päätösehdotus

Ympäristöterveyslautakunta antaa asiassa seuraavan selvityksen kunnanhallitukselle (numerot viittaavat lausunto- ja selvityspyynnön numeroihin):

1) Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta on 20.5.2025 päättänyt siirtää terveystarkastaja Aron ympäristöterveydenhuollon johtajan virkaan laissa ja Säkylän kunnan hallintosäännössä ilmenevin perustein. Perusteet ilmenevät liitteenä olevasta päätöksestä. 13.11.2025 päätöksessä päätettiin ainoastaan viran palkkauksesta. Asiaa on myös selvitetty riittävästi em. 20.5.2025 tehdystä päätöksestä ilmenevällä tavalla.

2) Oikeusperusteet ovat kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annettu laki (304/2003) 24 § sekä Säkylän kunnan hallintosääntö 68 §. Hallintosääntö liitetään selvitykseen.

3) Kyse on valintapäätökseen viitaten ollut tehtävien uudelleenjärjestelystä, jossa ympäristöterveydenhuollon johtajan virkaa koulutuksen ja kokemuksen perusteella erinomaisen pätevä ja virkaa jo hoitanut terveystarkastaja siirrettiin ympäristöterveydenhuollon johtajan virkaan.

4) Valittu henkilö oli aiemmin Säkylän kunnan Etelä-Satakunnan ympäristötoimiston vakituisessa terveystarkastajan virassa. Viranhaltija hoiti viransijaisena ympäristöterveydenhuollon johtajan virkaa 1.10.2024-30.9.2025 virkaa tekevänä ja valittiin siis vakituiseksi 1.10.2025 alkaen. Viranhaltijan siirtyessä terveystarkastajasta ympäristöterveydenhuollon johtajaksi asema ja palvelussuhde valvontaa tekevästä viranhaltijasta muuttui esihenkilöksi ja ympäristöterveydenhuollon toimintaa johtavaksi viranhaltijaksi.

5) Ympäristöterveydenhuollon johtajan tehtäväkuvauksessa viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Valitulla viranhaltijalla on filosofian maisterin tutkinto biotekniikan alalta sekä pitkä yli 14 vuoden työkokemus ympäristöterveydenhuollon tehtävistä.

Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta	§ 24	10.9.2026
Kunnanhallitus	§ 169	21.9.2026
Kunnanhallitus	§ 208	2.11.2026

Viranhaltija on ennen 1.1.2023 Rauman ympäristöterveydenhuollon liikkeenluovutusta Säkylän kunnalle toiminut vuosina 2015-2022 ympäristöterveydenhuollon johtajan sijaisena sekä ennen viran alkamista vuoden ajan ympäristöterveydenhuollon johtajan virkaa tekevänä viranhaltijana. Mm. em. perustein sekä henkilökohtaisten ominaisuuksiensa ja paikallis- ja organisaatiotuntemuksen perusteella katsottiin, että ympäristöterveydenhuollon johtajaksi valittu viranhaltija on erinomainen vaihtoehto virkaan, eikä julkista hakua siten ollut tarpeen tehdä.

6) Toimivalta päättää asiasta perustuu Säkylän kunnan hallintosäännön pykälään 61 ja 68.

7) Kantelija on ollut kantelussaan huolimaton ja ei ole lukenut ympäristöterveyslautakunnan 20.5.2025 tekemää päätöstä, jossa virkaan siirtämisestä päätettiin. 13.11.2025 päätettiin ainoastaan palkkauksesta.

8) Viranhaltijaa on kuultu ja hän on antanut suostumuksensa, kuten 20.5.2025 päätöksestäkin ilmenee.

9) Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunnan 13.11.2025 ja 20.5.2025 tekemiin päätöksiin ei ole haettu muutosta eikä asia ole muutoin vireillä tuomioistuimessa tai muussa viranomaisessa.

10) Ympäristötoimisto liittää pyydetyt olemassa olevat asiakirjat selvitykseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristöterveydenhuollon johtaja Jonna Aro oli esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

======

KHALL 21.9.2026 § 169

Oheismateriaalina Lupa- ja valvontaviraston lausunto- ja selvityspyyntö ja kantelu sekä terveystarkastajan ja ympäristöterveydenhuollon johtajan tehtäväkuvaukset.

Esityslistan liitteenä ympäristöterveyslautakunnan 20.5.2026 päätös: Ympäristöterveydenhuollon johtajan viran täyttäminen.

Lisätietoja

Ympäristöpäällikkö Jukka Reko, p. 044 3302 492

Esittelijä

Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa Lupa- ja valvontavalvontavirastolle ympäristöterveyslautakunnan antaman selvityksen mukaisen lausunnon.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että sillä ei ole huomautettavaa ympäristöterveyslautakunnan asiaa koskeviin päätöksiin.

Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta	§ 24	10.9.2026
Kunnanhallitus	§ 169	21.9.2026
Kunnanhallitus	§ 208	2.11.2026

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

KHALL 2.11.2026 § 208
1043/01.01.00/2024

Lupa- ja valvontavirasto on pyytänyt kunnanhallitukselta esityslistan liitteen mukaista lisäselvitystä. Päätösehdotuksen numerointi viittaa lisäselvityspyynnön numerointiin.

Esityslistan liitteenä ympäristöpäällikön päätökset ympäristöterveydenhuollon toimintayksiköiden esimiesten määräämisestä vuosilta 2024 ja 2025.

Lisätietoja Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012
Ympäristöpäällikkö Jukka Reko, p. 044 3302 492

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa seuraavan lisäselvityksen:

1) Ympäristöterveydenhuollossa päätettiin v. 2025 pysyvistä tehtävien uudelleen järjestelyistä. Rauman ympäristöterveydenhuolto oli v. 2023 alusta alkaen liittynyt osaksi Etelä-Satakunnan ympäristötoimiston ympäristöterveydenhuoltoa. Ympäristöterveydenhuollon johtajan työmäärä ja esimiesvastuu todettiin muodostuneen kohtuuttoman suureksi, jolloin elintarvikevalvonnan esimiestehtävät ja elintarvikevalvonnan päivittäisen toiminnan johtamisvastuu siirrettiin 24.9.2024 määräajaksi ja 24.9.2025 toistaiseksi hygieenikkoeläinlääkärille (liitteet). Ympäristöterveydenhuollossa on eläinlääkintähuollon, valvontaeläinlääkärien, elintarvikevalvonnan ja terveydensuojelun tiimi. Kahdelle kokeneelle terveystarkastajalle katsottiin tarkoituksenmukaiseksi antaa lisää vastuuta, jolloin toinen terveystarkastajista, joka muutokseen asti toimi terveydensuojelutiimin vetäjänä, nimettiin pysyvästi ympäristöterveydenhuollon johtajaksi ja toinen terveystarkastaja, joka on myös sisäilma-asiantuntija, terveydensuojelutiimin vetäjäksi. Tiiminvetäjien tehtävä on määritelty tehtäväkuvauksissa. Em. muutoksilla samalla vähennettiin ympäristöterveydenhuollon johtajan esimiestehtäviä ja johtamisvastuuta. Mm. ympäristöterveydenhuollon johtajan johdettavien määrä väheni noin 20:stä noin 15:een.

2) Etelä-Satakunnan ympäristöterveydenhuollon yksikön organisaatio muuttui v. 2023 alkaen niin, että Rauman mukaantulon myötä mm. henkilöstömäärä kaksinkertaistui. Tehtävien ja toiminnan organisointi oli v. 2025 vielä muutosvaiheessa kahden erilaisen toimintakulttuurin toimintatapojen yhtenäistämisessä. Ympäristöterveydenhuollon johtajan irtisanoutuminen antoi sysäyksen em. kohdan 1 uudelleenjärjestelyille, jotka yhteistoiminnasta siihen asti saatujen kokemusten myötä koettiin tarpeellisiksi. Yhtenä osana kokonaisuutta toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi ympäristöterveydenhuollon johtajan nimeämistä oman

Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta	§ 24	10.9.2026
Kunnanhallitus	§ 169	21.9.2026
Kunnanhallitus	§ 208	2.11.2026

organisaation sisältä pidettiin tärkeänä ja virkaan siirtyneen terveystarkastajan katsottiin olevan paras vaihtoehto.

3) Ympäristöterveydenhuollon asiantuntevan johtamisen, toiminta-alueen ja sen asiakkaiden pitkäaikaisen tuntemuksen sekä siirtyneen viranhaltijan pätevyyden ja alan pitkän työkokemuksen vuoksi ympäristöterveydenhuollon johtajaksi siirtyneen terveystarkastajan siirtäminen virkaan katsottiin perusteeksi siirrolle.

Kunnanhallitus lisäksi toteaa, että kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 24 §:n 1 momentin mukaan viranhaltijan siirtämiseen riittää perusteeksi pelkästään se, että siirrettävä viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa. Em. lainkohdassa tai-sanat erottavat kolme samantasoista siirtämisperustetta, jotka ovat: uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy, siirrettävä on antanut siirtoon suostumuksensa sekä muu hyväksyttävä syy.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

Yhteistoimikunta	§ 9	14.9.2026
Yhteistoimikunta	§ 14	28.10.2026
Kunnanhallitus	§ 209	2.11.2026

Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimuksen eli KVTES:n paikalliset järjestelyerät 1.10.2026

YHT TMK 14.9.2026 § 9

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukainen 1.8.2026 toteutettava 2,27 prosentin yleiskorotus on toteutettu sopimuksen mukaisesti. Vuoden 2026 lokakuun alun 0,20 prosentin paikallinen järjestelyerä toteutetaan samoin aiemmin sovitun mukaisesti. Lisäksi 1.10.2026 maksettava 0,40 prosentin kehittämisohjelmaerä käytetään paikallisena eränä. Kehittämisohjelmassa vuosille 2026–2028 on mahdollistettu vuosien 2026–2027 erien käyttäminen valtakunnallisten sopijaosapuolten päätöksellä osittain tai kokonaan keskitetysti, mutta valtakunnalliset sopijaosapuolet ovat todenneet, että erän keskitetty käyttö ei ole tarpeen. Tämän vuoksi kehittämisohjelmaerä kohdennetaan paikallisesti työpaikkatason neuvotteluissa ja päätöksenteossa.

Paikallisen järjestelyerän suuruus määräytyy KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön palkkasumman perusteella, ja se lasketaan mahdollisimman tavanomaisen kuukauden palkkasummasta ennen erän voimaantuloa.

Paikallisen järjestelyerän suuruus 0,20 % on KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön palkkasumman perusteella 887,64 euroa ja paikallinen kehittämisohjelmaerä 0,40 % on 1775,28 euroa. Paikallisesti jaettava kokonaiseuromäärä on yhteensä 2662,92 euroa.

Järjestelyerän kohdentamista koskevat neuvottelut käydään työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajien välillä ennen erän toimeenpanoa. Neuvottelujen tavoitteena on saavuttaa erän kohdentamisesta yhteinen näkemys, ja menettelyssä tulee varmistaa henkilöstön tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus sekä neuvotteluosapuolten tasapuolinen kohtelu.

Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa ensisijaisina tavoitteina ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, palkkauksessa mahdollisesti havaittujen paikallisten epäkohtien korjaaminen sekä toiminnan tuloksellisuutta, tuottavuutta ja palvelujen vaikuttavuutta edistävien tehtävä- ja toimintajärjestelyjen tukeminen. Kohdentamisessa on lisäksi otettava huomioon palkkausjärjestelmän toimivuus, palkkauksen oikeudenmukaisuus sekä eri henkilöstöryhmien ja esihenkilöasemassa toimivien palkkaussuhteiden tarkoituksenmukaisuus.

Järjestelyeriä voidaan kohdentaa tasopalkkoihin, henkilökohtaisiin lisiin tai muihin pysyväisluonteisiin palkanosatarkistuksiin virka- ja työehtosopimuksen määräysten mukaisesti. Mikäli neuvotteluissa ei saavuteta yksimielisyyttä järjestelyerän käytöstä, työnantaja ratkaisee erän kohdentamisen virka- ja työehtosopimuksen määräysten sekä neuvotteluissa esille tulleiden näkökohtien perusteella.

Työnantajan tulee dokumentoida paikallisen järjestelyerän käyttö ja antaa pääsopijajärjestöjen edustajille kirjallinen selvitys erän kohdentamisesta.

Yhteistoimikunta	§ 9	14.9.2026
Yhteistoimikunta	§ 14	28.10.2026
Kunnanhallitus	§ 209	2.11.2026

Lisätietoja Hallintojohtaja Päivi Österman, puh. 044 5170 008

Päätösehdotus

Yhteistoimikunta päättää käynnistää neuvottelut Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen 1.10.2026 voimaan tulevien paikallisten järjestelyerien jakamisesta.

Päätös

Pääsopijaosapuolet ja työnantaja jatkavat neuvotteluja järjestelyerien jakamisesta.

Seuraava neuvottelu pidetään 18.9.2026 klo 12-13.30.

======

YHT TMK 28.10.2026 § 14

KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön luottamusedustajat ja työnantajan edustajat neuvottelivat paikallisten järjestelyerien jakamisesta 18.9.2026.

Neuvottelussa sovittiin, että tasopalkkojen korjaukseen liitteeseen 2 suunnataan osa järjestelyerästä, koska tasopalkkoihin siirryttäessä tämä liite on ainut, jossa tasopalkat jäivät valtakunnallisten tasopalkkojen alarajalle. Tasopalkkaryhmä tarkastelee laajemmin koko tasopalkka-järjestelmän toimivuutta alkuvuodesta 2027.

Tasopalkkojen korjauksen jälkeen jäävä osuus järjestelyerästä käytetään henkilökohtaisiin lisiin.

KVTES:n liitteen 15 (eläinlääkäriliite) järjestelyerää käsitellään erillisenä osana.

KVTES:n järjestelyerien jakamisen yksityiskohtaista valmistelua on jatkettu neuvottelussa sovitun raamituksen mukaan. Laadittua ehdotusta käsitellään luottamusedustajien ja työnantajan edustajien kesken neuvottelussa 26.10.2026.

Yksityiskohtainen ehdotus järjestelyerien jakamisesta toimitetaan yhteistoimikunnalle 26.10.2026 neuvottelun jälkeen.

Lisätietoja Hallintojohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus

Yhteistoimikunta päättää ehdotuksesta Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen 1.10.2026 voimaan tulevien paikallisten järjestelyerien jakamiseksi ja toimittaa ehdotuksen edelleen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Yhteistoimikunta	§ 9	14.9.2026
Yhteistoimikunta	§ 14	28.10.2026
Kunnanhallitus	§ 209	2.11.2026

Päätös

Yhteistoimikunta päätti Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen 1.10.2026 voimaan tulleista paikallisten järjestelyerien jakamisesta liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti ja toimittaa ehdotuksen edelleen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Pöytäkirjan liitteenä 26.10.2026 esitys Järjestelyerien käyttö 2026 KVTES eriteltynä.

======

KHALL 2.11.2026 § 209
705/01.00.01/2026

Yhteistoimikunta on käsitellyt Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) 1.10.2026 voimaan tulleiden paikallisten järjestelyerien jakamista kokouksessaan 28.10.2026.

KVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön luottamusedustajat ja työnantajan edustajat ovat neuvotelleet paikallisten järjestelyerien kohdentamisesta 18.9.2026 ja 26.10.2026. Neuvottelujen perusteella järjestelyerien jakamisesta on laadittu yksityiskohtainen ehdotus.

Paikallisesti jaettavien järjestelyerien kokonaismäärä on 2.662,92 euroa, josta 0,20 prosentin paikallisen järjestelyerän osuus on 887,64 euroa ja 0,40 prosentin kehittämisohjelmaerän osuus 1.775,28 euroa.

Neuvotteluissa on sovittu, että osa järjestelyerästä kohdennetaan KVTES:n liitteen 2 tasopalkkojen korjaamiseen. Korjauksen perusteena on se, että kyseisen liitteen tasopalkat jäivät tasopalkkajärjestelmään siirryttäessä valtakunnallisten tasopalkkojen alarajalle. Tasopalkkojen korjaamisen jälkeen jäljelle jäävä osuus järjestelyerästä kohdennetaan henkilökohtaisiin lisiin.

KVTES:n liitteen 15 eli eläinlääkäriliitteen järjestelyerä käsitellään erillisenä kokonaisuutena.

Yhteistoimikunta on 28.10.2026 päättänyt hyväksyä KVTES:n 1.10.2026 voimaan tulleiden paikallisten järjestelyerien jakamista koskevan ehdotuksen liitteen mukaisesti ja toimittaa ehdotuksen edelleen kunnanhallituksen päätettäväksi.

KVTES:n palkkausjärjestelmän toimivuutta ja tasopalkkojen keskinäisiä suhteita tarkastellaan laajemmin tasopalkkaryhmässä alkuvuoden 2027 aikana.

Kunnanhallituksen piirille on toimitettu liite koskien järjestelyerien käyttöä 2026, KVTES eriteltynä.

Lisätietoja Hallintojohtaja Päivi Österman, puh. 044 5170 008

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Yhteistoimikunta	§ 9	14.9.2026
Yhteistoimikunta	§ 14	28.10.2026
Kunnanhallitus	§ 209	2.11.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen 1.10.2026 voimaan tulleiden paikallisten järjestelyerien kohdentamisen liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

Yhteistoimikunta	§ 10	14.9.2026
Yhteistoimikunta	§ 15	28.10.2026
Kunnanhallitus	§ 210	2.11.2026

Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus OVTES paikalliset järjestelyerät 1.10.2026

YHT TMK 14.9.2026 § 10

Lokakuussa 2026 toteutetaan OVTES:n mukaiset paikalliset järjestelyerät ja kehittämisohjelmaerät allekirjoituspöytäkirjan määräysten mukaisesti. Paikallinen järjestelyerä on 0,20 prosenttia, ja se lasketaan koko OVTES:n palkkasummasta. Erää ei jaeta erikseen osioon G ja muihin OVTES:n osioihin, vaan se kohdennetaan OVTES:n piirissä oleville työntekijöille ja viranhaltijoille paikallisesti sovittavalla tavalla.

Lokakuun 2026 kehittämisohjelmaerä on 0,40 prosenttia. Tästä erästä oli varattu 0,20 prosenttia OVTES:n palkkasummasta peruskoulun erityisopettajien työaikajärjestelmän uudistamiseen. Koska työaikajärjestelmäuudistuksesta ei saavutettu sopimusta määräaikaan mennessä, tähän tarkoitukseen varattua osuutta ei käytetä 1.10.2026 toteutettavan erän yhteydessä.

OVTES:n osiossa G toteutetaan 0,20 prosentin suuruinen paikallinen kehittämisohjelmaerä. Valtakunnalliset sopijaosapuolet eivät ole käyttäneet OVTES 2025–2028 allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n 4 momentin mukaista mahdollisuutta sopia erän käytöstä keskitetysti osioon G, minkä vuoksi koko 0,20 prosentin erä käytetään paikallisena eränä osion G palkkasummasta.

Muun OVTES:n osalta, pois lukien osio G, toteutetaan 0,18 prosentin suuruinen paikallinen kehittämisohjelmaerä. Valtakunnalliset sopijaosapuolet ovat käyttäneet OVTES 2025–2028 allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n 4 momentin mukaista mahdollisuutta sopia erän käytöstä keskitetysti siten, että 0,02 prosenttiyksikköä on kohdennettu peruskoulun rehtorien palkkaperusteryhmää koskevaan uudistukseen. Tämän johdosta paikallisesti käytettäväksi jää 0,18 prosenttia muun OVTES:n palkkasummasta.

OVTES:n paikallisen järjestelyerän suuruus määräytyy OVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön palkkasumman perusteella, ja se lasketaan mahdollisimman tavanomaisen kuukauden palkkasummasta ennen erän voimaantuloa.

Koko OVTES:n palkkasummasta laskettava 0,20 prosentin suuruinen paikallinen järjestelyerä on yhteensä 746,37 euroa.

Lisäksi OVTES:n kehittämisohjelman mukaisena paikallisena eränä kohdennetaan OVTES:n palkkasummasta, lukuun ottamatta osio G:n palkkasummaa, 0,18 prosenttia, jonka suuruus on 543,46 euroa.

OVTES:n osion G osalta toteutetaan erillinen 0,20 prosentin suuruinen paikallinen kehittämisohjelmaerä, jonka määrä on 142,53 euroa.

Yhteistoimikunta	§ 10	14.9.2026
Yhteistoimikunta	§ 15	28.10.2026
Kunnanhallitus	§ 210	2.11.2026

Paikallisen järjestelyerän käytöstä neuvottelevat työnantajan edustajat ja asianomaiset pääsopijajärjestöjen edustajat ennen erän toimeenpanoa. Neuvottelujen tavoitteena on saavuttaa yhteinen näkemys erän kohdentamisesta siten, että henkilöstölle turvataan tosiasiallinen mahdollisuus vaikuttaa valmisteluun ja neuvotteluosapuolia kuullaan tasapuolisesti.

Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa ensisijaisina tavoitteina ovat opetushenkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä opetustoimen toiminnan tuloksellisuutta, laatua ja vaikuttavuutta tukevien tehtävä- ja toimintajärjestelyjen edistäminen. Kohdentamisessa otetaan huomioon palkkausjärjestelmän toimivuus, palkkauksen oikeudenmukaisuus sekä eri henkilöstöryhmien, esihenkilötehtävissä toimivien ja muiden vertailukelpoisten tehtävien väliset tarkoituksenmukaiset palkkaussuhteet.

Järjestelyerä toimeenpannaan OVTES:n voimassa olevan palkkausjärjestelmän mukaisesti. Erä voidaan kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan, henkilökohtaiseen lisään tai muihin virka- ja työehtosopimuksen mahdollistamiin pysyväisluonteisiin palkanosien tarkistuksiin. Mikäli neuvotteluissa ei saavuteta yksimielisyyttä järjestelyerän käytöstä, työnantaja ratkaisee erän kohdentamisen OVTES:n määräysten sekä neuvotteluissa esiin tuotujen perusteiden pohjalta.

Työnantajan tulee dokumentoida paikallisen järjestelyerän käyttö ja antaa pääsopijajärjestöjen edustajille kirjallinen selvitys erän kohdentamisesta.

Lisätietoja Hallintojohtaja Päivi Österman, puh. 044 5170 008

Päätösehdotus

Yhteistoimikunta päättää käynnistää neuvottelut OVTES:n paikallisista järjestelyeristä pääsopijajärjestöjen kanssa.

Päätös

Pääsopijaosapuolet ja työnantaja jatkavat neuvotteluja järjestelyerien jakamisesta.

Seuraava neuvottelu pidetään 24.9.2026 klo 13.30.

======

YHT TMK 28.10.2026 § 15

OVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön luottamusedustaja ja työnantajan edustajat neuvottelivat paikallisten järjestelyerien jakamisesta 24.9.2026.

OVTES:n kokonaisuuden ja OVTES:n osio G:n kehittämisohjelmaerää käsitellään erillisinä osina. (OVTES 0,18% ja OVTES osio G 0,20%)

Yhteistoimikunta	§ 10	14.9.2026
Yhteistoimikunta	§ 15	28.10.2026
Kunnanhallitus	§ 210	2.11.2026

OVTES:ssä paikallisia järjestelyeriä suunnataan sekä työn vaativuuden järjestelmään että henkilökohtaisiin lisiin.

OVTES:n osio G osalta paikalliset järjestelyerät kohdennetaan henkilökohtaisiin lisiin, koska henkilökohtaisten lisien prosenttiosuus laski tasopalkkoihin siirtymisen yhteydessä alle 1,8 prosenttiin liitteen palkkasummasta.

OVTES:n järjestelyerien jakamisen yksityiskohtaista valmistelua on jatkettu neuvottelussa sovitun raamituksen mukaan. Laadittua ehdotusta käsitellään luottamusedustajien ja työnantajan edustajien kesken neuvottelussa 26.10.2026.

Yksityiskohtainen ehdotus järjestelyerien jakamisesta toimitetaan yhteistoimikunnalle 26.10.2026 neuvottelun jälkeen.

Lisätietoja Hallintojohtaja Päivi Österman

Päätösehdotus

Yhteistoimikunta päättää ehdotuksesta opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 1.10.2026 voimaan tulevien paikallisten järjestelyerien jakamiseksi ja toimittaa ehdotuksen edelleen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Päätös Yhteistoimikunta päätti opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 1.10.2026 voimaan tulleista paikallisten järjestelyerien jakamisesta liitteissä olevien ehdotusten mukaisesti ja toimittaa ehdotukset edelleen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Pöytäkirjan liitteenä 26.10.2026 neuvottelu esitys OVTES Järjestelyerien jakaminen ja esitys OVTES osio G henkilökohtaisten lisien muutokset ja uudet euromäärät lokakuu 2026.

======

KHALL 2.11.2026 § 210
705/01.00.01/2026

Yhteistoimikunta on käsitellyt Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) 1.10.2026 voimaan tulleiden paikallisten järjestelyerien jakamista kokouksessaan 28.10.2026.

OVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön luottamusedustaja ja työnantajan edustajat ovat neuvotelleet paikallisten järjestelyerien kohdentamisesta 24.9.2026 ja 26.10.2026. Neuvottelujen perusteella järjestelyerien jakamisesta on laadittu yksityiskohtaiset ehdotukset.

Paikallisesti jaettavien järjestelyerien kokonaismäärä on 1.432,36 euroa. Kokonaismäärä muodostuu seuraavista eristä:

Yhteistoimikunta	§ 10	14.9.2026
Yhteistoimikunta	§ 15	28.10.2026
Kunnanhallitus	§ 210	2.11.2026

- koko OVTES:n palkkasummasta laskettava 0,20 prosentin paikallinen järjestelyerä, jonka määrä on 746,37 euroa
- muun OVTES:n kuin osion G palkkasummasta laskettava 0,18 prosentin paikallinen kehittämisohjelmaerä, jonka määrä on 543,46 euroa; sekä
- OVTES:n osion G palkkasummasta laskettava 0,20 prosentin paikallinen kehittämisohjelmaerä, jonka määrä on 142,53 euroa.

OVTES:n kokonaisuutta ja OVTES:n osiota G koskevat kehittämisohjelmaerät on käsitelty erillisinä kokonaisuuksina.

Muun OVTES:n kuin osion G paikallisia järjestelyeriä kohdennetaan työn vaativuuden arviointiin perustuvien lisien tarkistamiseen sekä henkilökohtaisiin lisiin. OVTES:n osio G:n osalta järjestelyeriä on kohdennettu pelkästään henkilökohtaisiin lisiin.

Yhteistoimikunta on 28.10.2026 päättänyt hyväksyä OVTES:n 1.10.2026 voimaan tulleiden paikallisten järjestelyerien jakamista koskevat ehdotukset liitteiden mukaisesti ja toimittanut ehdotukset edelleen kunnanhallituksen päätettäviksi.

Kunnanhallituksen piirille on toimitettu liite koskien järjestelyerien käyttöä 2026, OVTES eriteltynä sekä OVTES osio G eriteltynä.

Lisätietoja Hallintojohtaja Päivi Österman, puh. 044 5170 008

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 1.10.2026 voimaan tulleiden paikallisten järjestelyerien kohdentamisen liitteinä olevien ehdotusten mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

Satakunnan korkean teknologian säätiön hallintoneuvoston edustajan nimeäminen

KHALL 2.11.2026 § 211
798/00.04.03/2026

Satakunnan korkea teknologian säätiön hallituksen ja hallintoneuvoston toimikaudet päättyvät tänä syksynä ja uudet kaksivuotiset toimikaudet (2027-2028) alkavat hallintoneuvoston syyskokouksen jälkeen. Hallintoneuvoston syyskokous pidetään 24.11.2026. Säätiö pyytää nimeämään kunnan edustajan hallintoneuvostoon 6.11.2026 mennessä. Varajäseniä hallintoneuvostoon ei nimetä.

Säätiön sääntöjen mukaan: ”Säätiön hallintoneuvostoon kuuluu vähintään 15 ja enintään 60 jäsentä. Hallintoneuvostoon voi kukin perustaja nimetä yhden jäsenen. Hallintoneuvoston jäsenten toimikauden pituus on kaksi vuotta. Hallintoneuvoston kokoonpano todetaan hallintoneuvoston syyskokouksessa. Mikäli perustajat eivät ole nimenneet jäseniään marraskuun 9. päivään mennessä, voi hallintoneuvosto täydentää tarvittaessa näiltä osin itse itseään.”

Satakunnan korkean teknologian säätiön kunnan edustajana hallintoneuvostossa on kaudella 2025-2026 toiminut liiketoimintajohtaja Matti Koivisto.

Lisätietoja Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää, puh. 044 5171 012

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee liiketoimintajohtajan edustajaksi Satakunnan korkean teknologian säätiöön seuraavalle kaksivuotiskaudelle 2027-2028.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

Kunnanhallitus § 197 26.10.2026
Kunnanhallitus § 212 2.11.2026

Kunnanjohtajan viran täyttäminen / Tilannekatsaus

KHALL 26.10.2026 § 197

Kunnanjohtajan viran hakuaika päättyy perjantaina 23.10.2026 klo 12.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja selostaa asiaa.

Lisätietoja Kunnanhallituksen puheenjohtaja Pertti Huitu puh. 050 377 2000
Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää puh. 044 5171 012

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus
Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja selosti kunnanjohtajan rekrtyointiprosessin etenemistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan liitteenä kunnanjohtajarekryn hakijalistaus.

======

KHALL 2.11.2026 § 212
641/01.01.01/2026

Kunnanhallituksen puheenjohtaja selostaa asiaa.

Lisätietoja Kunnanhallituksen puheenjohtaja Pertti Huitu puh. 050 377 2000
Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää puh. 044 5171 012

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus
Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan liitteenä haastatteluun kutsutut hakijat.

======

Toimielinten pöytäkirjat

KHALL 2.11.2026 § 213

Kuntalain 92 §:n mukaan mm:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:
1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Hallintosäännön 50 §:n mukaan "Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.”

Hallintosäännön 51 §:n mukaan ”Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä."

Hallintosäännön 52 §:n mukaan:
"Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen (tai lautakunnan) käsiteltäväksi."

Päätös otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä kirjallisesti.

Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan päätösehdotuksessa mainittujen toimielinten pöytäkirjat. Pöytäkirjat esitellään tarvittaessa kokouksessa.

Lisätietoja Hallintosihteeri Satu Minkkinen, puh. 044 7328 102

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi seuraavat pöytäkirjat ja muistiot, joihin ei ole otto-oikeutta:

- Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta 22.10.2026
- Ikääntyvien neuvosto 13.10.2026
- Vammaisneuvosto 13.10.2026

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

Ilmoitusasiat

KHALL 2.11.2026 § 214

Kunnanhallituksen tietoon saatettavat asiakirjat:

Satakuntaliitto
- Tiedote 26.10.2026; Satakunnan maakuntakaava 2050 etenee nähtäville
-

Sarastia Oy
- Numera Palvelut Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen 22.10.2026 pöytäkirja on luettavissa yhtiön verkkosivuilla osoitteessa: Kokousmateriaalit - Numera.

MTK-Satakunta
- MTK-Satakunnan maaseutunuorten kirje kuntapäättäjille 26.10.2026

Etelä-Satakunnan ympäristöterveyslautakunta
- Ytltk 22.10.2026 pkt ote § 32; Kokemäen kaupungin lausunto

Kokemäen kaupunki
- Khall 21.9.2026 pkt ote § 174; Lausunto E-S ytltk vuoden 2027 talousarvioluonnoksesta

Euran kunta
- Khall 28.9.2026 ptk ote § 239; Kunnaneläinlääkärin toimipisteen siirtäminen Raumalta Euraan / Lausunto

Rauman kaupunki
- Kaupunginhallitus 19.10.2026 ptk ote § 389; Lausuntopyyntö – kunnaneläinlääkärin siirtyminen Raumalta Euraan

Lisätietoja Hallintopalvelusihteeri Piia Haavisto, puh. 044 438 6605

Esittelijä Kunnanjohtaja Teijo Mäenpää

Päätösehdotus Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

======

Muut asiat / Hanketoiminta

KHALL 2.11.2026 § 215

Kokouksen aluksi sivistysjohtaja Merja Ääri kertoi hanketoiminnasta ja kehittämis- ja kumppanuuskoordinaattorin määräaikaisen palkkauksen perusteista.

======

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 201, § 202, § 203, § 204, § 205, § 206, § 207, § 212, § 213, § 214, § 215

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 208, § 209, § 210, § 211

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- *kunnan jäsen*.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköinen asiakirja katsotaan saapuneeksi määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Säkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä

- käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä
- käytettäessä kirjeitse tapahtuvaa tiedonantoa, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Säkylän kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:
Sähköposti: kirjaamo@sakyla.fi
Postiosoite: Rantatie 268, 27800 Säkylä

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Säkylän kunnan kirjaamosta.

Tiedoksianto

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon kolmantena kokouksen jälkeisenä arkipäivänä.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointijärjestelmässä/suomi.fi-viestillä/sähköpostilla, joka on lähetetty _____
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty _____