
Koulunkäyntiohjaajan palkkaaminen ajalle 19.9.2025-29.5.2026 / Tiina Metsäpuro

Asia Isosäkylän koulun henkilöstöjärjestelyjen vuoksi on yhden koulunkäyntiohjaajan tehtävä täyttämättä loppu lukuvuoden 2025-2026 ajan.

Päätös Palkkaan Isosäkylän koulun rehtori Maija Sunin esityksestä Isosäkylän koulun koulunkäyntiohjaajaksi Tiina Metsäpuron ajalle 19.9.2025-29.5.2026.

Perustelut Valinnan perusteena on koulutus ja haastattelussa todettu soveltuvuus tehtävään.

Työaika	33,08 h/vko
Palkkaus	KVTES 05KOU060 (1.10.2025 alk. 5KOU62A1)
Teht.koht.palkka	2 335,41 €/kk 38,25 h/vko työajalla
Tilikohta	4002.7311.704 / 29,08 h/vko 4002.7332.405 / 4,00 h/vko

Tehtävään valitun on esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2. momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote.

Tehtävän alkaessa sovelletaan 4 kk:n koeaikaa.

Tuntimäärä ja palkkausperusteet vahvistetaan työsopimuksella.

Merja Ääri
Sivistysjohtaja

*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.
Järjestelmäallekirjoitus: Innofactor Dynasty 10*

Jakelu

Rehtori Suni
Henkilöstösihteerit
IT-asiantuntijat
Henkilöasiakirjat
Tiina Metsäpuro

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Säkylän kunta
Sivistyslautakunta

Rantatie 268
27800 Säskylä

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Säskylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Vaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@sakyla.fi tai tuoda viraston neuvontaan. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan