

Yhteiskoulun ja lukion rehtori / Muu päätös

11.11.2025

§ 29/2025

10/12.04.01/2025

Yhteiskoulun tilojen käyttö 24.11.2025 / Karhukopla ry

Asia Karhukopla ry anoo yhteiskoulun luokkatilaa käyttöönsä ma 24.11.2025 klo 19.00-21.00.

Päätös Myönnän Karhukopla ry:lle Säkylän yhteiskoulun luokkatilan 140 käyttöön ma 24.11.2025 klo 19.00-21.00.

Tilan käytöstä laskutetaan jälkikäteen sivistyslautakunnan hyväksymän hinnaston mukainen tilavuokra.

Vastuuhenkilönä toimii Karhukopla ry:n Saila Ketonen, puh. [REDACTED].

Sisäänkäynti lukion parkkipaikan puoleisesta pääovesta E. Ulko-ovi ajastetaan auki klo 18.45-19.00, luokan ovi on avoinna.

Tila tulee siistiä ja järjestää käyttäjän toimesta siihen kuntoon, kun ne olivat heidän tullessaan, sekä sammuttaa valot ja lukita ovet. Tilojen käyttäjä vastaa mahdollisista tiloille tai irtaimistolle käytön aikana sattuvista vahingoista.

Maija Koivu
Yhteiskoulun ja lukion rehtori

*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.
Järjestelmäallekirjoitus: Innofactor Dynasty 10*

Jakelu

Karhukopla ry, Saila Ketonen
Hallintopalvelusihteeri Tättäläinen
Kiinteistönhoitaja Lehtola

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Säkylän kunta
Sivistyslautakunta
Rantatie 268
27800 Säkylä

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Yhteiskoulun ja lukion rehtori / Muu päätös

11.11.2025

§ 29/2025

10/12.04.01/2025

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Säkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Vaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@sakyla.fi tai tuoda viraston neuvontaan. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan