

---

**Tarjous, Köörunnummen jätevedenpuhdistamon riskienhallintasuunnitelman päivitys**

**Asia** Säskylän Köörunnummen jätevedenpuhdistamon riskienhallintasuunnitelma on laadittu viimeksi v. 2018. Aineisto on tarpeen päivittää nykytilannetta vastaavaksi. Riskienhallintasuunnitelman laatimisesta pyydettiin tarjous Sweco Finland Oy:ltä.

Tarjouksen 15.1.2026 perusteella riskienhallintasuunnitelman päivityksen tunti-arvio on 30 h ja kustannusarvio on 3.100 euroa.

**Päätös** Tilaan Köörunnummen jätevedenpuhdistamon riskienhallintasuunnitelman päivittämiseen liittyvän suunnittelun Sweco Finland Oy:ltä tarjouksen 15.1.2026 mukaisesti: tunti-arvio 30 h ja kustannusarvio 3.100 euroa (alv 0 %).

Tarmo Saarinen  
Tekninen johtaja

*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.  
Järjestelmäallekirjoitus: Innofactor Dynasty 10*

**Jakelu**

Sweco Finland Oy,  
Heidi Saastamoinen  
Vesihuoltoteknikko  
Timo Salonen  
Tekninen lautakunta

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Säskylän kunta  
Tekninen lautakunta  
Rantatie 268  
27800 Säskylä

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

65/14.05.00/2026

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Säkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Vaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@sakyla.fi tai tuoda viraston neuvontaan. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan