
Yhdistelmätyöntekijän palkkaaminen toistaiseksi / Tuomisto Johanna

Asia

Yhdistelmätyöntekijän (ruoka- ja siivouspalvelu) toistaiseksi täytettävä tehtävä on ollut haettavana 27.3.2026 klo 12 mennessä Kuntarekryssä, Työmarkkinatorilla ja kunnan ilmoitustaululla. Määräaikaan mennessä saapui 22 hakemusta. Haastatteluihin kutsuttiin kuusi hakijaa.

Hallintosäännön 61 §:n mukaan toimialajohtaja päättää toimialansa työsopimussuhteisen henkilöstön valinnasta. Koeajan määrittämisestä tai siitä sopimisesta ja koeajan pituudesta (enintään kuusi kuukautta) päättää se, joka ottaa palvelussuhteeseen. Hallintosäännön 62 §:n mukaan viranomaisen, joka päättää henkilövalinnasta, päättää samalla henkilön palkkauksesta.

Päätös

Valitsen ruoka- ja siivouspalvelupäällikön esityksestä Säskylän kunnan ruokapalveluyksikön yhdistelmätyöntekijän tehtävään Johanna Tuomiston toistaiseksi voimassa olevaan työsopimukseen 18.5.2026 alkaen.

Varalle valitsen Elena Izmanin.

Sijoituspaiikka työsopimuksen alussa on päiväkotinä Onnimanni.

Perustelut

Valinnan perusteena on koulutus, työkokemus sekä haastattelussa todettu soveltuvuus.

Palkkaus	KVTES 4999999
Teht.koht.palkka	2169,75 e/kk
Työaika määräytyy	38,25 h/vko
Tilikohta	4002.2051 65,32 %
	4002.2050 34,68 %

Tehtävän alkaessa sovelletaan 6 kk:n koeaikaa.

Muut työsopimuksen ehdot vahvistetaan työsopimuksella.

Päivi Österman
Hallintojohtaja

Jakelu

Johanna Tuomisto
Elena Izman
Hakijat
Henkilöstösihteerit
It-asiantuntijat
Työajanseuranta
Henkilöasiakirjat
Ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö Salonen

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Säkylän kunta
Kunnanhallitus
Rantatie 268
27800 Säskylä

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Säkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Vaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@sakyla.fi tai tuoda viraston neuvontaan. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan