

Varhaiskasvatuspäällikkö / Henkilöstöpäätös 10.06.2026

§ 8/2026

380/01.01.03/2026

---

**Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkkaaminen ajalle 1.8.2026-31.7.2027 / Tarja Hakanen**

Asia Tarja Hakanen toimii varhaiskasvatuksen lastenhoitajana ajalla 1.8.2025-31.7.2026 Tuulimyllyn päiväkodissa (varhaiskasvatuspäällikkö § 15/2025).

Päätös Palkkaan päiväkodin johtaja Suvi Elon esityksestä Tarja Hakasen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiseen tehtävään Tuulimyllyn päiväkodin vuorohoitoryhmään ajalle 1.8.2026-31.7.2027.

Määräaikaisuuden perusteena on opintovapaan sijaisuus.

Työaika	38,25 h /vko
Palkkaus	KVTES 5VKA54B1
Tasopalkka	2445,05 €/kk
Tilikohta	4002.7200

Palkkausperusteet vahvistetaan työsopimuksella.

Melina Evala  
Varhaiskasvatuspäällikkö

*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.  
Järjestelmäallekirjoitus: Innofactor Dynasty 10*

**Jakelu**

Tarja Hakanen  
Päiväkodin johtaja Elo  
It-asiantuntijat  
Henkilöstösihteeri Väistö  
Henkilöasiakirjat

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Säkylän kunta  
Sivistyslautakunta  
Rantatie 268

---

27800 Säkyä

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Säkyän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Vaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@sakyla.fi tai tuoda viraston neuvontaan. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisuvaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisu haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan