
Koulunkäyntiohjaajien palkkaaminen lukuvuodeksi 2026-2027

Asia	Säkylän kunnan sivistystoimessa on ollut haettavana koulunkäyntiohjaajan määräaikaista työsuhdetta lukuvuodelle 2026-2027.
Päätös	<p>Palkkaan rehtoreiden esityksestä Säkylän kunnan koulunkäyntiohjaajan työsuhteeseen ajalle 11.8.2026-4.6.2027 seuraavat henkilöt kouluittain:</p> <p><u>Huovinrinteen koulu:</u> Tomi Hulmi</p> <p><u>Isosäkylän koulu:</u> Satu Laurila</p> <p><u>Yhteiskoulu:</u> Jari Ukkonen</p>
Perustelut	<p>Perusteluina valintoihin olivat tehtävään sopiva koulutus ja todettu soveltuvuus.</p> <p>Määräaikaisuuden perusteena asiantuntijalausunnot henkilökohtaisen koulunkäyntiohjaajan tarpeesta ja oppilasmäärän merkittävä väheneminen Säkylän kunnassa lähivuosien aikana.</p> <p>Palkkaus: KVTES 5KOU62A1 Teht.koht. palkka: 2 393,80 eur/kk 38,25 h/vko työajalla</p> <p>Tuntimäärät ja palkkausperusteet vahvistetaan työsopimuksilla.</p> <p>Tehtävään valitun on esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2. momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote.</p>
	<p>Merja Ääri Sivistysjohtaja</p>

*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.
Järjestelmäallekirjoitus: Innofactor Dynasty 10*

Jakelu

Valitut
Hakijat / Kuntarekry.fi
Henkilöstösihteeri Vähätalo
IT-asiantuntijat
Henkilöasiakirjat
Rehtori Kukko
Rehtori Suni
Rehtori Koivu
Hallintopalvelusihteeri Tättäläinen

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Säkylän kunta
Sivistyslautakunta
Rantatie 268
27800 Säkyä

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Säkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Vaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@sakyla.fi tai tuoda viraston neuvontaan. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan