
Tuntiopettajan palkkaaminen 1.8.2026-31.7.2027 Isosäkylän ja Kepolan kouluihin / Heidi Hulmi

Päätös Palkkaan rehtori Sunin ja rehtori Mäkelän esityksestä KM Heidi Hulmin tuntiopettajaksi Isosäkylän ja Kepolan kouluihin ajalle 1.8.2026-31.7.2027.

Perustelut Valinnan perusteena on koulutus, aikaisempi työkokemus ja osaamisalueet, jotka vastaavat tulevan lukuvuoden tarpeita molemmissa kouluissa.

Määräaikaisuuden perusteena on S2-opetuksen järjestelyt tulevalle lukuvuodelle.

Opetustuntien määrä 16 h/vko, puoliksi koulujen kesken (8+8).

Hinnoittelutunnus: OVTES 4 03 07 05 4

Tilikohta: 4002.7311 (50 %) ja 4002.7313 (50 %)

Virkaan valitun tulee esittää nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2. momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote, ellei sitä ole jo esitetty.

Palkkausperusteet vahvistetaan virkamääräyksellä.

Merja Ääri
Sivistysjohtaja

*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.
Järjestelmäallekirjoitus: Innofactor Dynasty 10*

Jakelu

Rehtori Suni
Rehtori Mäkelä
Henkilöstösihteeri Vähätalo
Henkilöasiakirjat
Heidi Hulmi

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Säkylän kunta
Sivistyslautakunta
Rantatie 268
27800 Säkö

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Säkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Vaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@sakyla.fi tai tuoda viraston neuvontaan. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan