
Kesätyöapulaisen palkkaaminen liikunta-alueiden kunnossapitoon ajalle 1.6.-12.6.2026 / Aaltonen Eetu

Asia Kesätyöapulaisen palkkaaminen liikunta-alueiden kunnossapitoon ajalle 1.6.–12.6.2026.

Päätös Tehtävään haettiin vapaamuotoisella hakemuksella ja tehtävään haki kuusi henkilöä. Hakuilmoituksessa todettiin, että valinta voidaan tehdä heti sopivan hakijan löydyttyä. Hakijoista haastateltiin yhtä henkilöä.

Päätän palkata Eetu Aaltosen liikunta-alueiden kunnossapidon kesätyöapulaiseksi ajalle 1.6.–12.6.2026.

Sijoituspaiikka työsuhteen alussa on liikuntapalvelut.

Perustelut Eetu Aaltonen täyttää tehtävän vaatimukset hyvin. Hänellä on aikaisempaa kokemusta piha- ja kunnossapitotöistä sekä omaaloitteinen ja motivoitunut ote työntekoon. Hakijan aikaisempi kokemus ruohonleikkuusta, ulkotöistä ja kunnossapitotehtävistä sekä ajokortti tukevat valintaa tehtävään.

Työaika	30 h /vko
Palkkaus	KVTES 2VAP70A1
Tasopalkka	2 065,53 €/kk
Tilikohta	4015.7641

Palkkausperusteet vahvistetaan työsopimuksella.

Riikka Kuusiniemi
Vapaa-aikapäällikkö

*Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.
Järjestelmällekirjoitus: Innofactor Dynasty 10*

Jakelu

Hakijat
Liikunta-alueiden hoitaja Hyväri
Henkilöstösihteeri Väistö

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Säkylän kunta
Sivistyslautakunta
Rantatie 268
27800 Säkyä

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Säkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Vaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@sakyla.fi tai tuoda viraston neuvontaan. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan